
מכרז פומבי מס' 02/2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה

מינהל התכנון
אדר א' התשפ"ה
פברואר 2024

מסמך זה הוא רכוש מינהל התכנון, כל הזכויות שמורות למינהל התכנון.
המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש
מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

המסמך מנוסח בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד.

תוכן עניינים

חלק א' – הזמנה להציע הצעות

1.	רקע למכרז	7
2.	ההליך המכרזי	9
3.	תנאי המכרז – המציע במכרז, תנאי הסף ואמות מידה לציון האיכות	10
4.	הגשת ההצעה למכרז	18
5.	בדיקת ההצעות והערכתן	25
6.	מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות	28
7.	דרישות נוספות לעת הזכייה	31
8.	סמכויות המזמין	32
9.	הוראות שונות	34

חלק ב' – הסכם ההתקשרות

נספח ב1 להסכם: השירותים הנדרשים	54
נספח ב2 להסכם: התמורה	55
נספח ב3 – תדפיס ערבות דיגיטלית	68
נספח ב4: דרישות ביטוח	70
נספח ב5 להסכם: הצהרה על שמירת סודיות	74
נספח ב6 – ניגוד עניינים	75
נספח ב7 – דיווח שעות ייעוץ	80
נספח ב8 להסכם – פורטל הספקים הממשלתי	81
נספח ב9 – דרישות אבטחת מידע	82
נספח ב10 – אפיון ראשוני	83
נספח ב11 – הצעת הספק	84

חלק ג' – חוברת ההצעה

נספח ג1 – תצהיר המציע לעניין עמידתו בתנאי סף מנהליים	86
נספח ג1-1 – העתק תעודת התאגדות של המציע	93
נספח ג1-2 – אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות	94
נספח ג1-3 – אישור עו"ד כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה	95
נספח ג1-4 – הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע	96
נספח ג2 – תצהיר המציע בעניין עמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות	97
נספח ג2 – 1 – רשימת פרויקטים מוכרים שבוצעו על ידי המציע	100
נספח ג2 – 2 – הצהרת מנהל הפעילות המוצע	103

106		נספח ג2 – 3 – הצהרת ארכיטקט פתרונות ענן
108		נספח ג2 – 4 – הצהרת ארכיטקט DATA
110		נספח ג2 – 6 – תכונות המערכת המוצעת
111		נספח ג2 – 7 – מתודולוגיה
112		נספח ג2 – 8 – התחייבות של גורם נוסף
113		נספח ג3 – הצעת המחיר

חלק א' -

הזמנה להציע הצעות

הגדרות

המונח	ההגדרה
המזמין	מינהל התכנון
היחידה המקצועית/ האחראי המקצועי	נציג אגף בכיר טכנולוגיות דיגיטליות ומידע.
המכרז	מסמך זה על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
החלטת הממשלה	החלטת ממשלה מס' 854 בנוגע להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה. קישור להחלטה - https://www.gov.il/he/departments/policies/dec854_2021
הצעה	תשובת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
הוראת תכ"ם לשירותים מקצועיים	1. הודעת תכ"ם 16.2.11 - הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה בקישור - https://mof.gov.il/takam/pages/horaot.aspx?k=16.2.11 כפי שתתעדכן מעת לעת. 2. במקרים בהם יידרשו אנשי מקצוע שלא נכללים בהודעה לעיל, יחולו עליהם התנאים הקבועים בהוראת תכ"ם, "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 8.1.1 - הודעה מס' 1 - תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
הסכם ההתקשרות	הסכם ההתקשרות לאספקת השירותים הנדרשים, המצורף כחלק ב' למכרז זה, על נספחיו.
מציע	תאגיד המגיש הצעה למכרז זה.
הספק הזוכה	מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים לפי מכרז זה.
הפלטפורמה / אגם המידע (Data Lake)	פתרון טכנולוגי אשר ישמש למימוש החלטת הממשלה ואשר יתבסס על אוסף של כלי תשתית עם אינטגרציה ביניהם, לצורך מתן השירותים הנדרשים.
חבילת עבודה	תכולות של שירותים נדרשים, המוגדרים באופן תפוקתי, לצורך פיתוח יכולות הפלטפורמה.
חבילת עבודה ראשונה / שנייה	החבילות המפורטות בנספח ב1 להסכם - השירותים הנדרשים.
כלי התשתית	כלי מדף תשתיתיים, אשר יוצעו על ידי המציע לצורך מענה לדרישות הטכנולוגיות המוגדרות במכרז, ואשר ישמשו כבסיס טכנולוגי לפלטפורמה.
כלי התשתית המוכתבים	כלי תשתית, אשר יוכתבו על ידי המזמין, כחלק מהפלטפורמה, בהתאם לפירוט בסעיף 28 לנספח ב1 - השירותים הנדרשים.
לקוח	משרד ראש הממשלה.
מידע סודי	כל מידע שיימסר על ידי המזמין לידי הספק הזוכה או מי מטעמו במסגרת הסכם זה והוא בחזקת מידע סודי. מידע סודי לא יכלול: • מידע שהוא נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות. • מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי, בין אם בעקיפין, בין אם באופן ישיר.
מקורות המידע	כלל המידע בו ייעשה שימוש לצורך פעילותה של הפלטפורמה.

המונח	ההגדרה
משתמשים	גורמים אשר יעשו שימוש בפלטפורמה לצרכי תחקור וצפייה במידע.
משתמשים תורמי מידע	גופים שיזינו מידע לפלטפורמה.
נתוני המקור	כלל המידע הגולמי שיתקבל בפלטפורמה מהלקוחות.
ספק הענן	חברת GCP, אשר נבחרה על ידי המזמין, כחלק מקבלני המערכת, לצורך אספקת שירותי ענן למשרדי הממשלה בהתאם להוראת תכ"ס 16.2.2 פרויקט נימבוס - אספקת שירותי ענן ציבורי – בקישור Takam (mof.gov.il) , או ספק אחר שייבחר על ידי המזמין.
עלייה לאוויר / אישור הפעלה (PTO)	אישור שינתן על ידי מינהל התכנון להפעלה של הפלטפורמה (בכל חבילת עבודה בנפרד), כמפורט בסעיף 44 לנספח ב – "השירותים הנדרשים".
פרמטרים	פרמטרים לקביעת התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה, כמפורט בסעיף 4.3.5 להלן.
(ה) צוות המקצועי	כלל אנשי המקצוע שיועסקו על ידי הספק הזוכה (צוות הליבה והצוות המשלים), במסגרת השירותים הנדרשים.
קבלני מערכת	ספקים/ יצרנים של מוצרים/שירותים שנבחרו על ידי המזמין לצורך אספקת רישוי ותחזוקה לכלי התשתית המוכתבים.
יכולות כלי התשתית	יכולות שנדרשות להתקיים בכלי התשתית המוצעים על ידי המציע המפורטות בפרק 3 לנספח ב – שירותים הנדרשים והכוללות: 1. יכולות שהוגדרו על ידי המזמין ואמורות להיכלל בפלטפורמה המוצעת (המסומנות כ-M1) (היכולות המנדטוריות) וכן יכולות הניתנות להשלמה על ידי הספק הזוכה (מסומנות כ-M2) (היכולות להשלמה). 2. יכולות אופציונליות (מסומנות כ-O), ככל והספק הציע אותן במסגרת הצעתו.
(ה) שירותים הנדרשים	כלל השירותים שעל הספק הזוכה לספק, כמפורט בנספח ב להסכם, להלן ובהתאם לכלל ההוראות המפורטות במכרז זה.
שירותי הקמה	שירותים שיסופקו על ידי הספק לצורך הקמת חבילות עבודה 1 ו- 2 (לכל שלב בנפרד), כמפורט בפרק 4 לנספח ב להסכם – השירותים הנדרשים.
שירותי התפעול והתחזוקה	שירותים שיספק הספק לאחר העברת הפלטפורמה לסביבת הייצור (Production), כמפורט בפרק 5 לנספח ב להסכם – השירותים הנדרשים.
שירותים נוספים	שירותים נוספים, אשר המזמין רשאי להזמין מהספק כשירותים אופציונאליים, ודוגמאות להם מפורטות בסעיף 6 לנספח ב – התמורה.
צוות ליבה	אנשי מקצוע בתפקידים ניהוליים, אשר יוצגו על ידי המציע בשלב המכרז, ויהוו חלק מהצוות המקצועי.
תקופת ההערכות	תקופה שתחל במועד חתימת ההסכם עם הספק הזוכה, ובמהלכה יידרש הספק לבצע את הפעולות המפורטות בסעיף 37 לנספח ב להסכם – השירותים הנדרשים.
תקופת ההקמה	תקופה שתחל במועד הזמנת חבילת עבודה מסויימת, ותסתיים במועד מתן אישור הפעלה עליית החבילת העבודה לאוויר.

ההגדרה	המונח
תקופה שתחל במועד עלייה לאוויר של חבילת עבודה 1 של הפלטפורמה ותסתיים עם החלפת המערכת במערכת חדשה או בהורדתה מכל סיבה שהיא ו/או בתום תקופת ההתקשרות (המוקדם מביניהם).	תקופת התחזוקה

1. רקע למכרז

- 1.1 ממשלת ישראל אישרה ביום 1.3.21 את החלטת הממשלה מס' 854, לאיגום ושיתוף המידע לתכנון ומימוש ולטיוב הרגולציה בתחום הבנייה על מנת לשפר ולייעל את תהליכי התכנון, הבנייה והקמת התשתיות ע"י משרדי הממשלה וגופי תשתית.
- 1.2 החלטת הממשלה מבקשת לקדם פתרונות לאיגום ושיתוף של כלל המידע הממשלתי הנוגע לדיור ולתשתיות, אשר יוכלו לסייע למשרדי הממשלה וגופי התשתית הרלוונטיים בשיפור איכות תהליכי התכנון והביצוע של בינוי והקמת תשתיות, הגברת יעילותם וקיצור משכם ולייצר מענה ארוך טווח לביקוש לדיור בישראל. פערי המידע והחסמים בשיתוף המידע בין גופים ממשלתיים שונים גורמים לתופעות של תכנון חסר או תכנון יתר בפרויקטי הקמת תשתיות, אשר מביאים בתורם לתעדוף תקציבי והקצאת משאבים לא מיטביים, לעיכובים בלוחות הזמנים לביצוע וליצירת חסמים רבים (סעיף א' להחלטה).
- 1.3 לצורך יישום ההחלטה נדרש להקים פלטפורמה אשר תהווה "אגם מידע" ממשלתי, לשיתוף נתונים, תחקור וזיהוי חסמים בתחום התכנון, הבנייה והתשתיות.
- 1.4 המטרות העיקריות להקמת הפלטפורמה הן :
 - 1.4.1 יצירת יכולת ניהול מרכזית ומערכות תומכות של נתוני התכנון, הבנייה, הדיור והתשתיות, לכל הגורמים הממשלתיים העוסקים בתחום המקרקעין, הבנייה והתשתיות ושהוגדרו בהחלטת הממשלה, על אף המבנה המבוזר של המשרדים, באופן פשוט ומהיר לגורמי המקצוע בגופי הממשלה, שתאפשר סנכרון בין תכניות העבודה הממשלתיות השונות לדיור ותשתיות; יאפשר זיהוי חסמים בשלב מוקדם יותר; יקל על הממשלה בתעדוף תקציבי ותכנוני, וכן ייצר אמת ארגונית אחת בתחום לכלל הממשלה.
 - 1.4.2 לאגם ולייצר מידע אלפאנומרי וגיאוגרפי ויכולות תחקור והצגה בשני האופנים.
 - 1.4.3 יצירת מאגר מידע שיכול להתמודד עם נפחים גדולים, סוגי מידע מגוונים (ידועים ושאינם ידועים), ואשר יהיה זמין, עדכני ומטוייב בכל עת.
 - 1.4.4 מתן אפשרות לשימוש בכלים טכנולוגיים מתקדמים, שיבצעו עיבוד אנליטי, קטלוג מידע, חשיפת מידע, תחקור מידע, הפקת תועלות ותובנות, שיאפשרו יכולת זיהוי חסמים ושליחת התראות.
 - 1.4.5 הקמת סביבות מחקר וניתוח עבור המשתמשים, לצורך הכנת עבודות מטה והערכות על בסיס המידע בפלטפורמה.
 - 1.4.6 מתן אפשרות ליצירת תחזיות והיערכות לגבי מגמות בנושאי תכנון, בנייה ותשתיות, על בסיס בינה מלאכותית (AI) ולימוד מכונה (ML).
 - 1.4.7 שיפור תהליכי העבודה הבין משרדיים והמשותפים לגורמים הממשלתיים, ושיפור השירות לציבור.
- 1.5 הקמת הפלטפורמה תתבצע בשלבים (חבילות עבודה):
 - 1.5.1 חבילת עבודה 1 – תכנון הפלטפורמה, הקמת סביבת הענן, בניית בסיס הנתונים המאוחד.
 - 1.5.2 חבילת עבודה 2 – הגדרת תהליכי טיוב המידע, עיבודו, הגדרת Dashboard, דוחות ויכולות BI, הנגשת המידע למשתמשים.

1.6 בהמשך, לאחר השלמת חבילות העבודה לעיל, המזמין יוכל להזמין שירותים נוספים, בהתאם למפורט בפרק 6 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים.

1.7 הפלטפורמה אמורה לשרת מגוון גורמים ממשלתיים וציבוריים, כפי שמפורטים בהחלטת הממשלה:

1.7.1 בשלב הראשון הפלטפורמה תקבל מידע ותשמש לצורכי חלק ממשרדי הממשלה. הלקוחות הראשוניים: מינהל התכנון, משרד הבינוי והשיכון, רשות מקרקעי ישראל (רמ"י), משרד התחבורה, משרד ראש הממשלה, משרד האוצר, רשות המים והביוב, הרשות להתחדשות עירונית, מרכז מיפוי ישראל (מפ"י).

1.7.2 בשלב השני, ככל ויהיה צורך, יורחב השימוש בפלטפורמה למשרדי ממשלה נוספים.

1.7.3 בשלבים הבאים יישקל מתן יכולת שימוש לגורמים נוספים, בהם רשויות מקומיות והנגשת מידע מהאגס לציבור הרחב.

1.8 יישום החלטת הממשלה הוא באחריות משרד ראש הממשלה. האחריות להקמת הפלטפורמה הממשלתית הוטלה על ידי ממשלת ישראל על אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע במינהל התכנון. לאחר השלמת הקמת הפלטפורמה, מינהל התכנון יוכל להעביר את האחריות להפעלת הפלטפורמה למשרד ממשלתי אחר, בהתאם לסמכויות המפורטות בסעיף 6 בהסכם ההתקשרות.

1.9 **השירותים הנדרשים** (תמצית, הפירוט המלא בנספח ב1 להסכם):

להלן תמצית השירותים הנדרשים מהספק הזוכה (השירותים יסופקו לכל חבילת עבודה בנפרד):

1.9.1 שלב הקמת הפלטפורמה, אשר יכלול את שלבי המשנה הבאים:

1.9.1.1 שלב התכנון – הספק יידרש להכין את מסמכי התכנון של הפלטפורמה - אפיון מפורט, אפיון טכני ומסמכי תכנון נוספים ככל ויידרשו, ולהגישם לאישור המזמין. התכנון המפורט יבוצע בשלבים - תכנון על לכל הפלטפורמה ותכנון מפורט לכל חבילת עבודה. האפיון המפורט יוכן על בסיס מסמך הדרישות, שהוכן על ידי המזמין ומצורף כנספח ב1 – השירותים הנדרשים. המציעים יוכלו להעיר או לבקש שינויים במפרט הדרישות במסגרת שאלות ההבהרה במכרז (כמפורט בסעיף 6.4 להלן).

1.9.1.2 שלב ההקמה - הקמת הפלטפורמה, על בסיס התכנון המאושר, לרבות – אספקת הרישוי לכלי התשתית שיסופקו על ידי הספק, הקמת הפלטפורמה בסביבת הענן הממשלתי של חברת GCP, אינטגרציה לכל כלי התשתית (לרבות אלה שיסופקו על ידי המזמין), קליטת המידע הקיים, בדיקות, הרצה, הדרכה והטמעה. בתום שלב ההקמה יידרש הספק לקבל אישור הפעלה (PTO) לכל חבילת עבודה בנפרד. שלב זה מסתיים בעלייה לאוויר של חבילת עבודה.

1.9.2 שלב תחזוקה ותפעול של הפלטפורמה – תהליכים ו/או פעילויות שיבוצעו לצורך תפעול שוטף תמיכה, תחזוקה, שינויים ושיפורים (שוי"שים) בפלטפורמה. הספק יידרש לספק בשלב זה שירותי תחזוקה ותפעול לפלטפורמה שיכללו (בין היתר) – עדכון גרסאות, קליטת המידע מהמשרדים, תמיכה טכנית למשתמשי הפלטפורמה, תיקון תקלות, שיווק הפלטפורמה ועוד.

1.9.3. במסגרת כל שלב במתן השירותים (הקמה ו/או תחזוקה) הספק יידרש לספק שירותים קבועים מסויימים (כגון ניהול סיכונים, בקרה, תיעוד וכד').

1.9.4. יובהר כי המזמין אינו מתחייב להזמין שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו, והוא שומר לעצמו את הזכות להוסיף או להקטין את השירותים על פי צרכיו, מגבלות תקציביות ושיקול דעתו הבלעדי.

1.9.5. הספק הזוכה יספק את השירותים הנדרשים למינהל התכנון, למשתמשים בפלטפורמה, לגורמים נוספים במשרדי הממשלה, וכן לציבור הרחב (ככל ויידרש). הספק הזוכה נדרש שלא להתקשר באופן ישיר עם משרדי הממשלה האחרים (שאינם המזמין), לצורך מתן שירותים עבור הפלטפורמה, ללא אישור מינהל התכנון.

1.9.6. עוד יובהר כי, למזמין שמורה זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, להפעיל ספקים נוספים (ובפרט ספקים במסגרת מכרזים מרכזיים של החשב הכללי), למתן השירותים הנדרשים, בכל עת במהלך ההתקשרות, בכל תחום מתחומי השירותים הנדרשים ובהיקפים שונים.

1.10 תקופת ההתקשרות

1.10.1. תקופת ההתקשרות תחל במועד חתימת הסכם ההתקשרות על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין (מנכ"ל/סמנכ"ל וחשב המשרד) למשך שנתיים (להלן: "**תקופת ההסכם**").

1.10.2. לוועדת המכרזים של המזמין תהיה שמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**") ובתנאים זהים לתקופת ההסכם בתנאי וסך כל תקופת ההתקשרות, לא תעלה על **10 שנים במצטבר**, וזאת בהתאם לתנאים ולתמורה כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם. אין באמור לעיל משום התחייבות המזמין לעשות כך.

1.10.3. ההתקשרות תבוצע בכפוף לקיומו של תקציב.

1.10.4. כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של המזמין ובכפוף למגבלות התקציב.

1.10.5. הזמנת שירותים מהספק תתאפשר רק בתקופת ההתקשרות.

1.11. יובהר כי כל הסכומים המפורטים במכרז הם ללא מע"מ, אלא אם נרשם מפורשות אחרת.

2. ההליך המכרזי

2.1. מינהל התכנון מזמין מציעים רלוונטיים, להגיש הצעות למתן השירותים הנדרשים כפי המפורטים בנספח ב1 להסכם ובמכרז זה.

2.2. המכרז ייערך כמכרז פומבי בהתאם להוראות תקנה 1א לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עם בחינה דו שלבית לפי תקנה 17ד לתקנות אלה.

2.3. במסגרת המכרז ייבחר **ספק זוכה אחד**, עימו יחתם הסכם ההתקשרות, ואשר יספק את השירותים הנדרשים וכן שירותים נוספים, ככל ויידרש.

2.4 מסמכי המכרז :

- 2.4.1 **חלק א' – הזמנה להציע הצעות** – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.
- 2.4.2 **חלק ב' – הסכם ההתקשרות** על נספחיו (לרבות נספח פירוט השירותים (1ב) ונספח התמורה (2ב)).
- 2.4.3 **חלק ג' – חוברת ההצעה** – תשמש להגשת ההצעה של המציע למכרז.

2.5 מועדים לביצוע הליך המכרז :

שעה	תאריך	נושא
	25/2/2024	יום פרסום המכרז
	6/3/2024	כנס מציעים (בהתאם למפורט בסעיף 6.3 להלן)
12:00	17/3/2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה (כמפורט בסעיף 6.4 להלן)
12:00	1/5/2024	מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים המקוונת (בהתאם להוראות בסעיף 4.5 להלן)
	31/1/2025	מועד תוקף ההצעה
	9 חודשים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות	תוקף הצעת כשיר נוסף (ככל ויוכרז)

3. תנאי המכרז – המציע במכרז, תנאי הסף ואמות מידה לציון האיכות

3.1 כללי

- 3.1.1 בחלק זה מפורטים תנאי הסף למכרז ואמות המידה לקביעת ציון האיכות.
- 3.1.2 הגשת ההצעה לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף ולצורך קביעת ציון האיכות מפורטים בסעיף 4 **להלן ובחלק ג' למכרז – חוברת ההצעה**.
- 3.1.3 למען הסר ספק, יובהר כי המציעים נדרשים לעמוד בתנאי הסף שיפורטו להלן ברמה המהותית לפי הוראות סעיף זה, וזאת להבדיל מהגשת אישורים ומסמכים, אשר מטרתם להעיד על קיום בתנאי הסף ולצורך קביעת ניקוד האיכות, ואשר הם לכשעצמם אינם מהווים תנאי סף או תנאי לקבלת ניקוד האיכות.

3.2 תנאי הסף המנהליים

3.2.1 המציע הוא אחד מאלה -

3.2.1.1 תאגיד הרשום כדין בישראל.

3.2.1.2 תאגיד הרשום כדין במדינה אחרת שאיננה ישראל (להלן: **"חברה חוץ"**), ואשר מקיימת יחסים דיפלומטיים מלאים עם מדינת ישראל.

3.2.2 במקרה שהמזיע הוא תאגיד המאוגד בישראל, או תאגיד בעל פעילות בישראל ורשום כ"חברת חוץ" לפי סעיף 346 לחוק החברות, התשנ"ט – 1999 – המזיע נדרש לעמוד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט להלן:

3.2.2.1 המזיע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, או שהוא פטור מניהולם.

3.2.2.2 המזיע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

3.2.2.3 המזיע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

3.2.3 נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למזיע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של פשיטת רגל, פירוק, כינוס נכסים, הקפאת הליכים או הליך אחר של חדלות פירעון.

3.2.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המזיע במכרז.

3.2.5 המזיע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

3.2.6 על המזיע להוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לניסיון שלו בלבד, למעט עבור סעיף 3.5.1 להלן ולקביעת ציון האיכות בסעיף 3.6 להלן, אשר ביחס אליהם יוכל המזיע להסתמך גם על הגורמים הבאים (להלן: **"הגורם הנוסף"**):

3.2.6.1 חברות אשר התמזגו עם המזיע, ושעסקו טרם המיזוג בשירותים הרלוונטיים לשירותים במכרז.

3.2.6.2 "חברה בת" אשר עוסקת (או עסקה טרם הרכישה של אמצעי השליטה בה על ידי המזיע) בשירותים הרלוונטיים לשירותים במכרז.

בסעיף זה ההגדרות כמשמעותן בחוק החברות, התשנ"ט-1999.

3.2.7 ככל שהמזיע הסתמך על אחד מהגורמים הנוספים המפורטים בסעיף 3.3.1 לעיל, יידרש אותו גורם לקחת חלק במתן השירותים בפועל, בהתאם לנושא עליו הסתמך המזיע במסגרת המענה למכרז.

3.2.8 המזיע הוא ישות משפטית אחת בלבד. לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint Venture) של מספר גורמים, אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה בלבד.

3.2.9. יובהר כי לא תותר הגשת הצעות על ידי מציעים שהם "חברות קשורות", כמשמען בחוק ני"ע, התשכ"ח - 1958.

3.3 תנאי הסף המקצועיים

3.3.1. למציע ניסיון בביצוע "פרויקט מוכר" אחד לפחות.

"פרויקט מוכר" - פרויקט להקמת אגם מידע (Data Lake) העונה על כל הדרישות המצטברות הבאות:

3.3.1.1. במסגרת הפרויקט סופקו שירותים הכוללים לכל הפחות – איפיון מפורט, הקמה, פיתוח, הפעלה ותחזוקה.

3.3.1.2. הפרויקט החל לפעול באופן מלא במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, ונמצא בסביבת הייצור לפחות 12 חודשים ברציפות.

3.3.1.3. הפרויקט כלל לפחות יישום של כלי תשתית שכללו – כלי צריכת מידע, כלי לקליטת מידע עיבודו ואגירתו, כלי ניתוח המידע, וכלי מידול בעזרת כלי AI/ML אחד לפחות.

3.3.1.4. הפרויקט כלל קליטת מידע מובנה ומידע לא מובנה.

3.3.1.5. הפרויקט כלל לפחות 10 מקורות מידע שונים (המספקים מידע לאגם הנתונים).

3.3.1.6. אגם המידע משמש לפחות 50 משתמשים שהם צורכי מידע.

3.3.2. המציע הוא שותף עיסקי או נמצא בתהליך לקבלת מעמד כשותף עיסקי של חברת GCP, נכון למועד הגשת ההצעות למכרז.

3.3.3. המציע יציג 3 אנשי מקצוע, המועמדים לשמש כצוות ליבה מטעמו, כמפורט להלן:

3.3.3.1. מנהל הפעילות - בעל ניסיון בניהול תהליך הקמת "פרויקט מוכר" (כמוגדר לעיל) אחד לפחות, וזאת במשך לפחות 12 חודשים ברציפות במהלך אותו הפרויקט, והכל במהלך 10 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

3.3.3.2. ארכיטקט פתרונות ענן - מומחה בסביבת ענן GCP, בעל ניסיון באפיון ומימוש ארכיטקטורה בפרויקט למערכת טכנולוגית (לאו דווקא פרויקט מוכר), בו שולבו לפחות 2 מהכלים הבאים: Data Prep, Data Catalogue, Data Flow, Big Query- בסביבת הייצור (Production).

3.3.3.3. ארכיטקט DATA - בעל ניסיון כמומחה DATA ראשי בהקמת "פרויקט מוכר" אחד לפחות, שהוקם בסביבת ענן, במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז.

3.3.4. הערות לתנאי סף זה –

- ניתן להציג אנשי מקצוע שאינם עובדי המציע או ה"גורמים הנוספים" כאמור לעיל, נכון למועד הגשת ההצעות.
- לעניין זה רשאי המציע להציג גם ניסיון שנצבר על ידי אנשי המקצוע המוצעים שלא במסגרת העסקתם על ידי המציע.
- יש להציג מועמד לכל תפקיד בנפרד, לא ניתן להציע אדם אחד ליותר מתפקיד אחד.

3.4 אמות מידה לקביעת ציון האיכות :

3.4.1. ציון האיכות להצעת המציע ייקבע בהתאם לאמות המידה כפי שמפורטות להלן :

ניקוד מירבי	קביעת הניקוד	אמת המידה לניקוד האיכות	
12	המציע יקבל 4 נקודות עבור כל פרויקט מוכר שבוצע על ידו, מעבר לנדרש בתנאי הסף.	ביצוע "פרויקטים מוכרים" נוספים	1
20	המציע יהיה זכאי <u>לתוספת</u> ניקוד, עבור כל "פרויקט מוכר" שיוצג על ידו, ככל ואותו פרויקט מוכר עונה על אחת או יותר מהדרישות המפורטות להלן (גם עבור פרויקטים מוכרים שהוצגו לצורך הוכחת תנאי הסף וגם עבור כאלה שהוצגו לצורך הניקוד בשורה 1 לעיל). סה"כ הניקוד ייקבע בהתאם לסכימת הניקוד בכל אחת מהאפשרויות : 1. הפרויקט יושם בסביבת ענן ציבורי – נקודה לכל פרויקט מוכר ועד 3 נקודות במצטבר. 2. בפרויקט שולבו אחד או יותר מהכלים הבאים - Data Flow, Big Query, Data Catalogue, Data Prep. תינתן נקודה לכל כלי ששולב באחד או יותר מהפרויקטים, עד 4 נקודות במצטבר. 3. הפרויקט כלל מידע ממערכת מידע גאוגרפית GIS - 2 נקודות לכל פרויקט מוכר ועד 8 נקודות במצטבר. 4. הפרויקט כלל ממשק עם מערכת SIEM - עד נקודה לכל פרויקט מוכר ועד 5 נקודות במצטבר.	מאפייני ה"פרויקטים המוכרים" שסופקו על ידי המציע	2
9	המציע יהיה זכאי ל- 3 נקודות עבור כל "פרויקט מוכר" שנוהל על ידי מנהל הפעילות המוצע, במשך 12 חודשים רצופים, מעבר לפרויקט המוכר שהוצג להוכחת תנאי הסף.	ניסיון מנהל הפעילות המוצע	3
3	המציע יהיה זכאי ל- 3 נקודות, ככל וארכיטקט ה- DATA המוצע שימש בתפקיד ארכיטקט Data במסגרת "פרויקט מוכר", במהלך כל 3 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז. ככל ושימש בתקופה הפחותה מ- 3 שנים – יינתן ניקוד יחסי.	ניסיון ארכיטקט ה DATA המוצע	4

אמת המידה לניקוד האיכות	קביעת הניקוד	ניקוד מירבי
יכולות כלי התשתית המוצעים	בשלב זה ייבחנו היכולות של כלי התשתית המוצעים על ידי המציע, למול היכולות שנדרשו בפרק 3 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים. יובהר כי לא ייבחנו כלי התשתית המוכתבים. הניקוד לאמת מידה זו (ההגדרות לסוגי היכולות המפורטות בהגדרות למכרזלעיל): <u>עבור יכולות מנדטוריות (M1)</u> - לא יינתן ניקוד. כלי התשתית המוצעים נדרשים לעמוד בכל היכולות באופן מלא. <u>עבור יכולות להשלמה (M2)</u> – על כל תכונה להשלמה שתצויין על ידי המציע במסגרת הצעתו תופחת לו נקודה וזאת בכפוף להתחייבות המציע בכתב להשלים את היכולת עד המועד הנדרש לכך בסעיף 35.7 לנספח ב1. סה"כ המציע יוכל לצבור עד 5 נקודות שליליות לפי אמת מידה זו. ככל ויצברו יותר מ- 5 נקודות שליליות תוכל וועדת המכרזים להחליט אם לפסול את הצעת המציע או להמשיך בבדיקתה – לפי שיקול דעתה על בסיס התרשמותה מכלל רכיבי ההצעה. <u>עבור יכולות אופציונאליות (O)</u> - המציע יקבל 1 נקודה עבור כל יכולת שתוגדר כאופציונאלית במכרז והקיימת בפלטפורמה.	עד 10 נקודות זכות, עד – 5 נקודות שליליות
	המציע יידרש לבצע הדגמה של הפלטפורמה המוצעת בפני המזמין. הוראות למימוש ההדגמה מפורטות בסעיף 3.4.2 להלן. הניקוד לשלב ההדגמה יבוצע בהתאם למפורט להלן : 1. יכולות הפלטפורמה – ייבחנו יכולות מסוימות בפלטפורמה, במענה לתרחישים שיוצגו על ידי המזמין – עד 5 נקודות. 2. תהליכי העבודה בפלטפורמה –טיוב המידע, פשטות שליפת המידע – עד 8 נקודות. 3 דיווח ודו"חות- רמת הניתוח, רמת התחזיות מהמידע, הגדרת ה - Dashboard – עד 3 נקודות. 4. רמת הויזואליזציה, ממשק המשתמש – עד 2 נקודות. 5. קלות יישום שינויים בהגדרות ובמשתנים – עד 3 נקודות. יובהר כי, ככל ובמהלך ההדגמה יתגלו סתירות לחלקים אחרים בהצעת המציע לסעיפי ניקוד אחרים – המזמין יוכל להפחית נקודות שניתנו למציע עבור מצגי השווא כאמור.	21
שירותי ערך והתרשמות כללית	שירותים נוספים המוצעים על ידי המציע, לפרויקט, (ללא תמורה נוספת) מעבר לנדרש במכרז, אשר ימצאו רלוונטיים על ידי המזמין וכן התרשמות כללית מהצעת המציע.	9

אמת המידה לניקוד האיכות	קביעת הניקוד	ניקוד מירבי
8	חוות דעת של לקוחות	7
9	ראיון והצגת מתדולוגיה	9

במהלך בדיקת ההצעות, חוות דעת מלקוחות להם סיפק המציע שירותים וכן עבור אנשי המקצוע בצוות הליבה מטעמו בגין שירותים שניתנו על ידם, ואשר הוצגו במסגרת ההצעה.	
סה"כ ייבחנו עד 8 חוות דעת (2 למציע ו-2 לכל איש מקצוע בצוות הליבה), בהתאם להחלטת המזמין.	
הניקוד יחולק בהתאם למפורט להלן - לכל חוות דעת המתייחסת למציע יינתן ניקוד של עד 3 נקודות, לחו"ד של מנהל הפעילות- עד 2 נקודות, לכל חוות דעת המתייחסת לשאר אנשי המקצוע בצוות הליבה יינתן ניקוד של עד נקודה לכל איש מקצוע	
הוראות נוספות לקבלת חוות דעת לקוחות מפורטות בסעיף 3.4.3 להלן.	

בראיון יידרשו לקחת חלק – נציג בכיר במציע וכל אנשי המקצוע המוצעים לצוות הליבה.	
במהלך הראיון יידרשו המשתתפים להציג את מסמך המתודולוגיה (אשר יוגש כחלק מהמענה הטכני).	
הוראות נוספות לעריכת הראיון מפורטות בסעיף 3.4.4 להלן.	
במסגרת מסמך המתודולוגיה יידרשו המציעים להתייחס לנקודות הבאות (כל רכיב ינוקד בעד 1.5 נקודות):	
1. תהליך העבודה המוצע ל- 2 חבילות העבודה הראשונות (לרבות - לוח זמנים מפורט, מבנה ארגוני, תהליכי עבודה של הצוות מטעם הספק). המסמך עצמו יוגש כחלק מהמענה הטכני.	
2. תהליך תחזוקת ותפעול הפלטפורמה – שיטת העבודה, מבנה ארגוני, מענה לדרישות השירות.	
3. הצגת ניסיון ספציפי של המציע בהקמת פרויקטים בתחומים הרלוונטיים לפרויקט 854.	
4. זמינות אנשי המקצוע בצוות הליבה לביצוע הפרויקט והיקף העסקתם הצפוי בכל שלב.	
אנשי המקצוע בצוות הליבה יידרשו להתייחס בראיון לניסיונם בהיבטים הבאים (עד נקודה לכל איש מקצוע):	
מנהל הפעילות • תארים אקדמיים והסמכות רלונטיות. • ניסיון בפרויקטים מבוססי סביבת ענן עם דגש לסביבת GCP.	

ניקוד מירבי	קביעת הניקוד	אמת המידה לניקוד האיכות
	ניסיון בתחום ה S-GI.	
	- ניסיון בהקמת "פרויקט מוכר" בדגש על היבטים ופתרונות של תקשורת, אחסון, בסיסי נתונים וכו'. - הבטי אבט"מ: ניהול זהויות, Cryptography, אבטח"מ אפליקטיבי. - היכרות עם סטנדרטים בתעשייה כגון ISO 27018 (הגנה על נתונים פרטיים בסביבת ענן ציבורי). - פיתוח: שפות תוכנה, תהליכי אוטומציה. - Infrastructure - IaaS (Infrastructure as a Code), Design & Process, Core Services, Scaling & Automation, APM.	ארכיטקט פתרונות הענן
	- ניסיון עם בסיסי נתונים ומחסני נתונים שונים- מבוססי SQL ו-NoSQL. - ידע בשפות תכנות SQL, Python. - ניסיון באיגום נתונים מבסיסי נתונים, שכבות גיאוגרפיות, ממשקים (בעיקר Rest API). - ניסיון באפיון ומימוש של תהליכי ETL ו-ELT ובניית ERD מורכבים, והיכרות עם כלים מובילים בתחום הזה. - ניסיון באופטימיזציה: תהליכי ETL, Data Processing, Data Profiling, Data Analysis. - ניסיון ביישום ארכיטקטורה של מודלי ML מתקדמים. - ניסיון עם כלים וטכנולוגיות מתקדמות בתחום ה Big Data, ML ו-AI.	ארכיטקט DATA

3.4.2 בחינת שלב ההדגמה (Demo) (סעיף 6 לאמות מידה):

3.4.2.1 בשלב זה יידרשו המציעים להדגים את יכולות הפלטפורמה המוצעת.

3.4.2.2 מטרת ההדגמה היא לבחון היבטים מסוימים ביכולות הטכניות של הפלטפורמה.

3.4.2.3 לקראת שלב ההדגמה, ישלח למציעים שיגיעו לשלב זה זימון. הזימון ישלח לפחות 10 ימי עבודה לפני מועד ההדגמה. הזימון יכלול תרחיש, אותם יידרש המציע להציג במסגרת ההדגמה. הנתונים שיסופקו הם נתוני אמת המפורסמים באינטרנט ורלוונטיים לתהליך הדמו.

3.4.2.4 סדר ההופעה בהדגמה ייקבע על ידי המזמין באופן אקראי.

3.4.2.5 ההדגמה תבוצע במשרדי המציעאו באמצעות חיבור מרחוק, בהתאם להחלטת המזמין.

3.4.2.6 ההדגמה תערך כ-3 שעות.

3.4.2.7 על המציעים לספק את כל האמצעים הנדרשים לצורך ביצוע ההדגמה, לרבות - מחשבים, חיבורי אינטרנט, ולמעט מסכים שיסופקו על ידי המזמין.

3.4.2.8 תוצאות ההדגמה יוצגו על ידי צוות הליבה - ארכיטקט ענן – יציג את הארכיטקטורה ואת הכלים
בשימוש, ארכיטקט דאטה – יציג את מודל הנתונים, התהליך שהדאטה עובר ואת האנליזות השונות, מנהל הפעילות – יציג את הנושא המרחבי כולל האנליזות המרחביות.

3.4.2.9 המציעים לא יהיו זכאים לתמורה כלשהי עבור שלב ההדגמה.

3.4.3 בדיקת חוות דעת הלקוחות (סעיף 7 לאמות מידה):

3.4.3.1 המזמין יפנה לקבלת חוות דעת מלקוחות כמפורט בטבלת אמות המידה בהתאם לשיקול דעתו. עם זאת, ככל והוא ייבחר לעשות כן, הוא ייפנה לכמות שווה של לקוחות ביחס לכל מציע ומציע.

3.4.3.2 יובהר, כי המזמין ינסה לשוחח עם לקוח עד 2 פעמים ולא יותר מכך. ככל ולא יימצא מענה אצל אף לקוח של המציע, הניקוד שיינתן בגין סעיף זה יהיה 0.

3.4.3.3 ככל ולקוח מסוים לא יענה אחרי 2 ניסיונות לשיחה טלפונית ו/או לא יכיר את הגורם עליו הוא אמור לספק חוות דעת – יעשה ניסיון לעבור ללקוח הבא. ככל והלקוחות הנוספים לא יאותרו או לא יוכלו לחוות דעתם על המציע או מי מטעמו - יינתן ציון 0 עבור חוות דעת זו.

3.4.4 הריאיון (סעיף 9 לאמות המידה):

3.4.4.1 מטרת הריאיון היא לאפשר לוועדת המכרזים להתרשם מהמציע ומצוות הליבה המוצגים על ידו.

3.4.4.2 זימון לריאיון ישלח באמצעות דואר אלקטרוני אותו סיפק המציע במסגרת הצעתו בהתראה של לפחות 5 ימי עבודה לפני מועד הריאיון.

3.4.4.3 הראיון יבוצע במשרדי המזמין בירושלים או באמצעות חיבור מרחוק, בהתאם להחלטת המזמין.

3.4.4.4 במידה ונציג הנדרש לראיון לא יופיע - הציון בעבור כך יעמוד על 0.

4. הגשת ההצעה למכרז

4.1 כללי

4.1.1 על מציע במכרז להגיש הצעה למכרז בהתאם למפורט להלן.

4.1.2 ההגשה תבוצע באופן מקוון, בהתאם להנחיות בסעיף 4.5 להלן.

4.2 ההצעה הטכנית:

4.2.1 המציע נדרש להגיש את התצהיר המצורף כנספח 2 לחוברת ההצעה כהצעה הטכנית למכרז, ולצרף אליו את המסמכים הנדרשים, בהתאם למפורט בחלק ג' – חוברת ההצעה (להלן: "ההצעה הטכנית").

4.2.2 במסגרת המענה הטכני יש להגיש הן את המידע הנדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים (כמפורט בסעיף 3.5 לעיל) והן את המידע הנדרש לצורך קביעת ציון האיכות (כמפורט בסעיף 3.6 לעיל).

4.2.3 במסגרת ההצעה הטכנית המציע יידרש לכלול את המידע המפורט להלן:

4.2.3.1 מידע כללי על הפלטפורמה המוצעת.

4.2.3.2 מסמך מתודולוגיה לשלב ההקמה ולשלב התפעול והתחזוקה.

4.2.3.3 פירוט שירותי ערך – יכולות נוספות מעבר לנדרש במכרז (ככל ורלוונטי מבחינת המציע).

4.2.3.4 הרכב הרישוי המוצע לפלטפורמה המוצעת, במענה לכל דרישות נספח ב1 להסכם, כולל כלי צד ג' ככל וישולבו בה.

4.2.3.5 תנאי הרישוי של כלי התשתית בפלטפורמה המוצעת (כולל תנאי רישוי של כלי צד ג', ככל וישולבו בפלטפורמה).

4.2.4 על הספק לפרט ככל הניתן את המידע הרלוונטי לעמידה בתנאי הסף ואמות המידה, גם מעבר לנדרש כתנאי מינימום לעמידה בהם.

4.3 הנחיות להגשת הצעת המחיר:

4.3.1. המציע נדרש להגיש הצעת מחיר עבור הצעתו במכרז על גבי הטופס **בנספח ג3** למכרז בקובץ נפרד מקובץ ההצעה. אין לצרף מסמכים נוספים.

4.3.2. הצעת המחיר תכלול את רכיבי התמורה הבאים מתוך המפורט בנספח ב2 להסכם ("להלן יחד – **"רכיבי התמורה"**):

4.3.2.1 "התמורה לחבילות עבודה 1 ו-2" (סעיף 4.3.3 להלן).

4.3.2.2 "תמורה קבועה לתפעול ותחזוקה" (סעיף 4.3.4 להלן).

4.3.2.3 "תמורה משתנה לתפעול ותחזוקה" (סעיף 4.3.5 להלן).

4.3.2.4 התמורה לשירותים נוספים (סעיף 4.3.6 להלן).

4.3.3. הוראות להגשת הצעה לתמורה להקמה:

4.3.3.1 הצעת המחיר לרכיב זה תוגש כסכום קבוע וחד פעמי, שיכלול מענה לכל העלויות הנדרשות מהספק עד הפעלה מלאה של חבילות עבודה 1 ו-2, לרבות עלויות רישוי/ זכויות שימוש חד פעמיים (במודל רכש), כלי צד ג', עלויות כ"א, פיתוח/יישום, אינטגרציה, תיאום וקבלת אישורים.

4.3.3.2 הצעת המחיר להקמה תחולק לפי שלבי המימוש (לכל חבילת עבודה בנפרד – חבילת עבודה 1 וחבילת עבודה 2).

4.3.3.3 התמורה להקמה תשולם לפי אבני דרך, בהתאם לאחוזים המוקצים לכל אבן דרך, כמפורט בסעיף 1 לנספח ב2, ובכפוף לעמידת הספק הזוכה בתנאים להשלמתם.

4.3.4. הוראות להגשת הצעה לתמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה –

4.3.4.1 רכיב קבוע לכיסוי כל העלויות הקבועות (הנדרשות לדעת המציע) מהספק לצורך הפעלת ותחזוקת הפלטפורמה, בהתאם להוראות נספח ב1 – השירותים הנדרשים, לרבות (ככל ורלוונטי) - עלויות כח אדם, עלויות רישוי שנתיות קבועות, מוקד טכני וכד'.

4.3.4.2 התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה תשולם באופן חודשי.

4.3.5. הוראות להגשת הצעה לתמורה משתנה לתפעול ולתחזוקת הפלטפורמה –

4.3.5.1 רכיב משתנה לכיסוי העלויות המשתנות הנדרשות (לדעת המציע) לצורך תפעול הפלטפורמה בהתאם להיקפי הפעילות בפועל בפלטפורמה (לרבות – עלויות רישוי התלויות בהיקפי הפעילות, עלויות סביבת הענן, כח אדם משתנה וכד').

4.3.5.2 לצורך הגשת הצעת המחיר ברכיב זה, על המציע לבחור בפרמטרים לפיהם הוא מעוניין לקבל את התמורה ברכיב זה, ולפרט את המחיר בש"ח ליחידת מידה המצויינת ביחס לכל פרמטר. הפרמטרים האפשריים להגשת ההצעה לתמורה ומקדמי השקלול לכל פרמטר (להלן: "הפרמטר"):

פרמטר	יחידה	מקדם לשקלול (Yi)
נפח קליטת נתונים	GB לחודש	2000 GB
מספר קבצים הנקלטים	כמות קבצים לחודש	10,000
סה"כ נפח נתונים המנוהלים במערכת	TB ממוצע לחודש	1500 TB
מספר שאילתות של המשתמשים לקבלת מידע	כמות שאילתות לחודש	1,500
נפח שליפת נתונים מהמאגר	GB ממוצע לחודש	2TB
מספר משתמשים הפועלים במערכת (מכל סוג)	כמות משתמשים יח'	500

4.3.5.3 יובהר כי ההיקף הצפוי של הפרמטרים שפורטו לעיל מהווה הערכה לא מחייבת בלבד, לצורך שקלול הצעת המחיר בלבד, וכי הם לא יחייבו את המזמין להזמנת שירותים בהיקף כלשהו. התשלום בפועל יבוצע בהתאם להיקף הפרמטרים בפועל, בהתאם למפורט בסעיף 3 לנספח ב2 – התמורה.

4.3.5.4 ככל והמציע מבקש להגדיר פרמטרים נוספים לרכיב תמורה זה (שלא פורטו לעיל) – המציע יוכל לפנות לוועדת המכרזים, במסגרת שלב שאלות ההבהרה למכרז, ולבקש להוסיף פרמטרים נוספים. יובהר כי ההחלטה בנושא הוספה של פרמטרים כאמור היא של וועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

4.3.5.5 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תשולם לפי מחירי היחידה שיציע המציע שיוכרז כספק זוכה במכרז, לכל פרמטר מבין הפרמטרים שהוגדרו לעיל. ככל והמציע לא יציע מחיר יחידה לאחד הפרמטרים – תחשב הצעתו כ- 0 ₪ עבור אותו פרמטר, והתמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה לא תשתנה, גם אם ישתנו היקפי הפרמטר עבורו לא הציע המציע הצעה, בכל שלב משלבי ההתקשרות.

4.3.6 הוראות להגשת הצעת המחיר לשירותים הנוספים:

4.3.6.1 המזמין יוכל להזמין שירותים נוספים בכל שלב בהתקשרות, בהתאם למפורט בפרק 6 לנספח ב1.

4.3.6.2 השירותים הנוספים יתומחרו על בסיס שעות מתן שירותים.

4.3.6.3 הצעת המחיר לרכיב זה תוגש כהנחה אחידה (רוחבית) על התעריפים המירביים המפורטים בהוראת תכ"ס מס' 16.2.11 – שירותי מחשוב, או כל הוראה אחרת שתחליף אותה (פרטים על אופן חישוב התעריף מובאים בסעיף 6 לנספח ב2).

4.3.6.4 אחוז הנחה מירבי שניתן להציע לרכיב זה הוא עד 15%, כולל.

4.3.7. הוראות נוספות להגשת הצעת המחיר :

4.3.7.1 כלל רכיבי התמורה בהצעת המחיר של המציע יוגשו בש"ח או באחוזים בלבד (לפי עניין), הקבוע בסעיף 9 לנספח ב2 - התמורה. ככל ורכיב מסויים הוא במטבע חוץ – על המציע להציעו בש"ח.

4.3.7.2 המציע רשאי להציע מחיר 0 לכל רכיב לפי שיקול דעתו. במקרה זה התמורה עבור אותו רכיב תהיה 0.

4.3.7.3 רכיבי התמורה המוצעת לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא בהתחייבות של המזמין לכמויות ו/או להיקפים כלשהם.

4.3.7.4 רכיבי התמורה שיוצעו על-ידי המציע יוגשו כרכיבים סופיים וקבועים לכל תקופת ההתקשרות, אשר לא ישתנו מכל סיבה שהיא על ידי הספק הזוכה, ויכללו כיסוי לכל הוצאות הספק, שתידרשנה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה על ידי הספק, למעט מע"מ.

4.3.7.5 המזמין יוכל להזמין מהספק הזוכה שירותים מסויימים, על בסיס מחירון מוכתב, המפורט בסעיף 4 לנספח ב2 – התמורה. רכיב זה לא יתוחר במכרז (לא נדרש להגיש עבורו הצעת מחיר במכרז).

4.3.7.6 תשלום התמורה יהיה בהתאם למפורט ב**נספח ב2 – התמורה**. יש לקרוא את הוראות נספח זה בטרם הגשת הצעת המחיר.

4.4 אופן הגשת ההצעות :

4.4.1 על המציע להגיש במסגרת הצעתו למכרז את חוברת ההצעה בלבד, יחד עם המסמכים שיש לצרפם, כמפורט בחלק ג' למכרז – חוברת ההצעה.

4.4.2 ההצעה תוגש כהצעה סרוקה בקובץ PDF נעול לשינויים, ובנוסף בקובץ Word פתוח, אלא אם נקבע מפורשות אחרת.

4.4.3 בהצעה יש לכלול קבצים כמפורט להלן :

4.4.3.1 **קובץ 1 - תנאי הסף המנהליים** – יכלול סריקה של התצהיר המצורף **נספח ג1**. המסמכים שיש לצרף אליו יצורפו כקבצים נוספים במיקומים המתאימים במענה המקוון, ויקראו בספרור משנה (ג1-1, ג1-2 וכן הלאה) ובכותרת המסמך.

4.4.3.2 **ספרייה 2 – ההצעה הטכנית** – יכלול סריקה של התצהיר המצורף **כנספח ג2**. המסמכים שיש לצרף אליו יצורפו כקבצים נוספים במיקומים המתאימים במענה המקוון, וייקראו בספרור משנה (ג2-1 וכן הלאה) ובכותרת המסמך.

4.4.3.3 **ספרייה 3 - הצעת המחיר** – תכלול סריקה של טופס הצעת המחיר **כנספח ג3**. קובץ זה יוגן בסיסמא, אשר תימסר למזמין לפי בקשתו.

4.4.4. על המציע לחתום בראשי תיבות בכל עמוד בחוברת ההצעה ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך על גבי התצהירים ועל הסכם ההתקשרות בלבד. אין צורך לחתום על כל עמוד בשאר חלקי ההצעה. החתימה תבוצע בהתאם לסמכויות החתימה של המציע שפורטו **בנספח ג1**.

4.4.5. ההצעה, על כל צרופותיה, תהיה בשפה העברית, למעט מסמכים טכניים של הפלטפורמה, ושל צוות הליבה המוצעים, אותם ניתן לספק באנגלית (ככל ורלוונטי).

4.5 **הוראות להגשת הצעה באופן מקוון:**

4.5.1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "דף המכרז"), דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שפרסם המזמין בדף המכרז.

4.5.2. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז, יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז, נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, על מנת לעבור למערכת.

4.5.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל שני שלבים:

4.5.3.1. הזדהות של מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הלאומית.

4.5.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.

4.5.4. פעולות במערכת ההזדהות

4.5.4.1. מגיש הצעה, אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש להירשם למערכת ולאחר השלמת תהליך ההרשמה, לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

4.5.4.2. מגיש הצעה, אשר רשום למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

4.5.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הלאומית, או בתהליך ההזדהות, יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100)

4.5.4.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה [מפורטים בקישור זה](#).

4.5.4.5 לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

4.5.5 פעולות במערכת יהלום

4.5.5.1 מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות". המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.

4.5.5.2 במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שתופענה במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.

4.5.5.3 לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.

4.5.5.4 מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.

4.5.5.5 במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, יידרש להגיש הצעה מחדש.

4.5.5.6 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

4.5.5.7 במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:

4.5.5.8 ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ (עד MB15).

4.5.5.9 פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)

4.5.5.10 מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה חומרי הדרכה, אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות בהצלחה.

4.5.6 לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00 - 17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצ'אט האנושי:

<https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>

4.5.7 בפנייה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמקרה הצורך לצרף צילומי מסך.

4.5.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות, לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

4.5.8.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר תתקבלנה בזמן קצר מ-4 שעות, מהמועד האחרון להגשת הצעות.

4.5.8.2. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז, לוקח על עצמו סיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית או לענות על שאלתו.

4.5.9. מציע במכרז נושא באחריות הבלעדית להגשת הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

4.5.9.1. על המציע לקחת בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות, אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לתרחיש כאמור ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.

4.6 שלמות ההצעה ואחריות כוללת של המציע להצעה

4.6.1. הצעה אשר תוגש שלא במבנה המפורט לעיל עלולה להידחות על הסף, לחילופין ועדת המכרזים רשאית להפחית עד 5 נקודות מסך ניקוד האיכות לו זכאי המציע לפי הוראות סעיף 3.6 לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

4.6.2. כל האישורים שנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמו של המציע או מורשי החתימה מטעמו, כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.

4.6.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לחזור בו מהצעתו או לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז או בתוכן הצעתו, עד המועד שנקבע במסמכי המכרז לתוקף ההצעות. ככל שיבוצעו שינויים כלשהם על-ידי המציע באלו מסמכי המכרז, תהיה וועדת המכרזים רשאית לפעול בהתאם להוראות סעיף 8.3 להלן.

4.6.3.1. באחריות המציע להגיש הצעה הכוללת את כל הרכיבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.

4.6.4. ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.

4.6.5. באחריות המציע לבדוק בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין והמזמין. בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות, ובכללן האמורות בסעיף זה, בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו, ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים.

4.6.6. המציע יישא בכל העלויות הנדרשות להגשת ההצעה.

5. בדיקת ההצעות והערכתן

5.1 שלב א' – בחינת ההצעה על פי תנאי הסף:

5.1.1 במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים כמפורט לעיל, ובהתאם למסמכים שיכללו בספריות מס' 11 ו- 22.

5.1.2 הצעת מציע, שוועדת המכרזים תמצא אותו כעומדת בתנאי הסף, תעבור לשלב הבדיקה הבא.

5.2 שלב ב' – בדיקת יכולות החובה והיכולות להשלמה:

5.2.1 במסגרת שלב זה, תיבדק עמידת כלי התשתית המוצעים על ידי המציע בדרישות הטכניות, אשר סווגו כתכונות חובה (M1) או להשלמה (M2) בנספח 11 למכרז, וזאת נכון למועד הגשת ההצעות למכרז.

5.2.2 וועדת המכרזים תוכל לאשר למציע מסוים, בכפוף לשיקול לדעתה הבלעדי, להציג כלי תשתית שלא עומדים, נכון למועד הגשת המענה למכרז, ביכולות להשלמה (M2) (עד 5 תכונות מסוג זה), ובלבד כי:

5.2.2.1 אותו מציע יתחייב להטמיע יכולות אלה בפלטפורמה המוצעת, עד המועד הקבוע במוסף א' לנספח ב – לח הזמנים..

5.2.2.2 במקביל להתחייבות הספק, וועדת המכרזים רשאית לעכב חלק מתשלומי אבני הדרך בתמורה להקמה, כמפורט בסעיף 1.6 לנספח ב2 – התמורה.

5.2.2.3 אי עמידה בדרישות אלה תחשב כהפרת ההסכם, כמפורט בסעיף 21 להסכם.

5.2.3 מצאה הוועדה כי בנוגע לתכונה מסויימת שהוגדרה כמנדטורית (M1) התקבלו פחות מ- 3 הצעות אשר הפלטפורמות המוצעות במסגרתן עומדות בתכונה כאמור יהיה רשאי המזמין לשנות את סיווג התכונה מתכונה מנדטורית (M1) לתכונה להשלמה (M2). במקרה זה יינתן למציע שיציג פלטפורמה העומדת בתכונה כאמור ניקוד כפול (2 נקודות), לפי שורה 5 לטבלת אמות המידה בסעיף 3.6.2 להלן.

5.3 שלב ג' – קביעת ניקוד האיכות:

5.3.1 במסגרת שלב זה יבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת **ספריה ג2** – ההצעה הטכנית.

5.3.2 חישוב ציון האיכות:

5.3.2.1 וועדת המכרזים תסכם את ציון האיכות לכל מציע בנפרד, על בסיס אמות המידה בסעיף 3.6 לעיל. להצעות המציעים בשלב זה יוענק ציון איכות TQi (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "**ציון האיכות**").

5.3.2.2 ועדת המכרזים רשאית להפחית ניקוד מציון האיכות בגין אי הגשת ההצעות, בהתאם לנדרש בסעיף 4 לעיל.

5.3.2.3 בנוסף, וועדת המכרזים תפחית ניקוד לכל "תכונה להשלמה", בהתאם למפורט בשורה 5 לאמות המידה לקביעת ציון האיכות, בטבלה בסעיף 3.6 לעיל.

5.3.2.4 בנוסף, וועדת המכרזים תהיה רשאית להפחית ניקוד מציון ההדגמה, ככל ויימצאו סתירות בין מענה המציע לתוצאות ההדגמה או במקרה ובו לא יוצג מוצר שלם.

5.3.3 ציון מינימום – מעבר לשלב בחינת הצעת המחיר מותנה בקבלת ציון מינימאלי בתנאים המצטברים כמפורט להלן:

5.3.3.1 לפחות 15 נקודות בשלב ההדגמה, מתוך 20 נקודות לרכיב ניקוד איכות זה. ככל והמציע יקבל ציון של 1-14 נקודות בשלב ההדגמה, ועדת המכרזים רשאית לאשר למציע לבצע הדגמה נוספת, לפי שיקול דעתה. במקרה כזה הציון המקסימלי לשלב ההדגמה החוזרת יהיה 17 נקודות. ככל ותינתן אפשרות להדגמה נוספת למציע מסויים – תינתן אפשרות זו כזכות למציעים האחרים שיגיעו לשלב זה.

5.3.3.2 לפחות 70 נקודות לכלל ניקוד האיכות (מתוך 100 נקודות של ציון האיכות המקסימלי האפשרי).

5.3.4 ועדת המכרזים רשאית להעלות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, הצעות נוספות, שלא עומדות בציון המינימום כאמור לעיל.

5.4 שלב ד' – בחינת הצעת המחיר:

5.4.1 הצעת המחיר תשוקלל בהתאם לנוסחה הבאה:

5.4.2 עבור כל אחת מהצעות המציעים (a) יחושב "מחיר ההצעה הכולל" – TP, באופן הבא:

$$TP_a = Dev1 + Dev2 + 8 * MC + 12 * 8 * \sum (Opi * Yi) + 10,000 * 250 * (1-d)$$

כאשר:

TP_a = הצעת המחיר המשוקללת.

$Dev 1$ = הצעת המחיר להקמת חבילת עבודה 1 בפלטפורמה.

$Dev 2$ – הצעת המחיר להקמת חבילת עבודה 2 בפלטפורמה.

MC = התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה.

Opi = עלות חודשית המוצעת על ידי המציע לתפעול לפרמטר i.

Yi = הערכה להיקף של כל פרמטר מסוג i, לאחר 5 שנות הפעלה.

d = אחוז הנחה מוצע לתעריפי המקסימום המפורטים עבור השירותים הנוספים בנספח ג' – הצעת המחיר.

8 – מקדם המציין מספר שנים.

10,000 – מקדם המציין הערכה לכמות שעות העבודה לשירותים הנוספים במהלך תקופת ההתקשרות.
250 - מקדם המציין תעריף שעה ממוצע לצורכי שקלול ההצעות.

5.4.3. התוצאה של נוסחת השקלול תהווה את ציון המחיר של המציע.

5.4.4. יובהר כי המשקולות בנוסחת חישוב הצעת מחיר הן לצורכי השוואת ההצעות בלבד, ולא יחייבו את המזמין לצורך הזמנת השירותים. יובהר למען הסר ספק, כי המזמין יהיה רשאי להזמין שירותים בכל היקף התואם את צרכיו גם אם היחס בין היקף השירותים אינו תואם את המשקולות שפורטו לעיל.

5.4.5. נרמול ציון המחיר:

5.4.5.1. המציע שהצעת המחיר שלו תהיה הנמוכה ביותר יקבל ציון 100.

5.4.5.2. שאר המציעים יקבלו ציון באופן יחסי בהתאם לנוסחה להלן:

$$\left(\frac{TP_{\min}}{TP_i} \right) \times 100 = \text{ציון המחיר}$$

(TP_{min} המחיר המשוקלל המינימלי)
(TP_i מחיר ההצעה הנבחנת)

5.5. שלב ה' – שקלול ציוני האיכות וציוני המחיר וקביעת ההצעה הזוכה:

5.5.1. בתום בדיקת הצעות המחיר, ציון המחיר של מציע ישוקלל יחד עם ציון האיכות לפי המשקלים הבאים (להלן – "ציון ההצעה"):

ציון ההצעה = ציון האיכות (70%) TQi + ציון המחיר (30%) TPi.

5.5.2. ההצעות שהוגשו ידורגו בהתאם לציוני ההצעה, כאשר ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר תבחר כהצעה הזוכה.

5.5.3. במקרה בו מספר הצעות יקבלו ציון הצעה זהה:

5.5.3.1. אם אחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בכפוף לאישור שהגיש המציע בהתאם למפורט **בנספח ג1 לעיל**), תיבחר הצעה זו כהצעה הזוכה.

5.5.3.2. ככל שבתום תהליך שקלול ההצעות כמפורט לעיל ידורגו שתי הצעות או יותר במקום הראשון (בחשוב של 2 ספרות לאחר הנקודה לציון ההצעה), תקיים וועדת המכרזים הליך תיחור נוסף, בהתאם להוראות תקנה 17ה' לתקנות חובת המכרזים (Best & final), וזאת לצורך קביעת המציע המועמד לזכייה. במסגרת הליך זה יתבקשו המציעים שהצעותיהם שוות להגיש הצעות מחיר (הנחות) המיטיבות עם המזמין ביחס להצעותיהם המקוריות. יובהר, כי במסגרת הליך זה לא יתנהל משא ומתן. תוצאות ההליך וקביעת המועמד לזכייה תיקבענה על סמך הצעת המחיר העדכנית שתוגש ("One Shot") ולא תינתן למציעים אפשרות לשפרן.

5.5.4. לאחר תום הליך שקלול ההצעות, ועדת המכרזים תכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה ככספק הזוכה.

5.6 בחירת כשירים נוספים :

5.6.1. ועדת המכרזים רשאית לקבוע הצעות נוספות (כל כשיר) כ"כשיר שני" ו/או כ"כשיר נוסף" בהתאם למדרג הציונים שלהן בשלב ה' לבדיקת המכרז, והצעות אלה יעמדו בתוקפן 9 חודשים מיום הגשתן בהתאם למפורט בסעיף 2.5 לעיל, מיום מתן הודעה על קביעתם כ"כשיר שני" ו/או כ"כשיר נוסף".

5.6.2. ועדת המכרזים רשאית להפעיל הצעות אלה בהתאם לשיקול דעתה וקיומו של תקציב. ניתן יהיה להכריז על "כשיר שני" כ"כשיר נוסף".

5.6.3. ה"כשיר השני" יופעל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים במקרה שהספק הזוכה לא יעמוד באילו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז.

6. מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות

6.1 איש הקשר

6.1.1. איש הקשר מטעם המזמין היא גב' יערה סוקוליץ, במייל yaaraso@iplan.gov.il.

6.2 מסמכי המכרז

6.2.1. מסמכי המכרז ניתנים לצפייה ולהורדה באתר האינטרנט של מינהל הרכש.

6.2.2. מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז וחוברת ההצעה) יפורסמו בשתי גרסאות:

6.2.2.1. גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את המזמין, בגרסת PDF.

6.2.2.2. חוברת ההצעה (חלק ג' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של **חלק ג'** (חוברת המענה) בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין. **גרסה זו תפורסם לאחר המענה לשאלות הבהרה.**

6.2.3. חלק ממסמכי ההסכם (**נספח 10 להסכם** – איפיון ראשוני) הם מסמכים חסויים. המסמכים יימסרו ידנית למציעים לאחר חתימת ההתחייבות לשמירה על סודיות (בהתאם לנוסח **נספח 5** להסכם), ובדיקה שיערוך המזמין. לצורך קבלת המסמכים יש לפנות במייל לאיש הקשר.

6.2.4. מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי המזמין, בכפוף לעדכונים, ככל שיבוצעו, במסגרת הבהרות שיערכו על-ידו, הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.

6.3 כנס מציעים

- 6.3.1. המזמין יקיים כנס מציעים (להלן: "הכנס").
- 6.3.2. הכנס ייערך במשרדי מינהל התכנון בירושלים או באופן מקוון ובאמצעות היוועדות חזותית (VC) – בהתאם להחלטת המזמין, במועד המפורט בסעיף 2.4.1 לעיל.
- 6.3.3. ההשתתפות בכנס היא רשות.
- 6.3.4. על מנת להשתתף בכנס, על המציע לבצע רישום מוקדם על-ידי משלוח הודעה לכתובת הדואר האלקטרוני של איש הקשר עם הפרטים הבאים:
- 6.3.4.1. שם המציע (שם החברה, מספר ח"פ).
- 6.3.4.2. פרטי אנשי הקשר מטעם המציע שישתתפו בכנס (שם מלא, ת"ז, כתובת מייל, טלפון משרדי וטלפון נייד).
- 6.3.5. רק נציגים שהסדירו את ההרשמה המוקדמת יוכלו להשתתף בכנס.
- 6.3.6. לכל מציע יותר להכניס עד שלושה (3) נציגים מטעמו לכנס.
- 6.3.7. המזמין או נציגו לא יענו על שאלות במהלך כנס המציעים. אין באמור בכנס כדי לחייב את המזמין או את ועדת המכרזים, ושאלות יועברו בכתב בהתאם להליך שאלות ההבהרה ומענה עליהן.
- 6.3.8. המזמין רשאי להודיע על כנסי מציעים נוספים, לפי שיקול דעתו הבלעדי. הודעה על מועדים נוספים לכנסי מציעים תפורסם באתר האינטרנט.

6.4 העברת שאלות המציעים ובירורים

- 6.4.1. שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני, כקובץ PDF סגור ובקובץ EXCEL פתוח כהעתק.
- 6.4.2. שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מס שאלה	שם המציע	מספר החלק במסמכי המכרז (לציין אותיות בלבד)	שם החלק	מספר סידורי של הסעיף (לציין מספר בלבד)	נושא הסעיף	פירוט השאלה
---------	----------	--	---------	--	------------	-------------

1	א	הזמנה לקבלת הצעות	3.3	תנאי הסף	
2	ב	הסכם ההתקשרות	5	בדיקת ההצעות	

6.4.3. יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור המזמין רשאי שלא להתייחס אליהן.

6.4.4. המציע רשאי, במסגרת שלב זה, להגיש הצעות לפרמטרים נוספים לחישוב התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה (כמפורט בסעיף 4.3 לעיל). ככל ותוגש בקשה כאמור – יש לנמקה ולצרף מסמכים תומכים.

6.4.5. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בטבלת התאריכים בסעיף 2.5 שלעיל.

6.4.6. תשובות המזמין לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט.

6.4.7. התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע השואל.

6.4.8. המזמין רשאי שלא להשיב על כל השאלות במידה ואינן רלוונטיות, וזאת בהתאם לשיקול דעתו. כמו כן, רשאי המזמין להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שיחליט המזמין כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים.

6.4.9. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות, וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר האינטרנט.

6.4.10. למען הסר ספק, מובהר כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין, ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את המזמין ומהוות חלק בלתי נפרד מהוראות המכרז.

6.4.11. המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט וטרם המועד להגשת ההצעות.

6.5 עיון בהצעה הזוכה

6.5.1. בהתאם לתקנה 21(ה) **לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993** משתתפים במכרז רשאים לבקש לעיין במידע רלוונטי, והכל בהתאם להוראות התקנה.

6.5.2. זכות העיון תתקיים לאחר ההכרזה על הספק הזוכה.

6.5.3. על המציע לציין מראש במסגרת הצעתו, באופן ברור, בצורה מפורשת, מנומקת ונהירה, מהם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר עיון בהם על ידי משתתפים אחרים עלול, לטעמו, להביא לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי, רשימה זו מופיעה **בנספח 1** למכרז בסעיף 5.

6.5.4. על המציע לצרף להצעתו גרסה מצונזרת, בה יושחרו החלקים עבורם הוא מבקש למנוע עיון, אותה יעביר למזמין ולשאר המשתתפים, אשר יבקשו לממש את זכות העיון בהצעת הספק הזוכה.

6.5.5. ציון של חלקים סודיים מהווה הסכמה מפורשת כי אותם חלקים בהצעות המציעים האחרים, יחשבו אף הם לסודיים (אף אם לא צוינו ככאלה על ידי המציעים האחרים), היינו, שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלו בהצעות של אחרים ;

6.5.6. שיקול הדעת הבלעדי וההחלטה הסופית בכל הנוגע להגדרת מידע בהצעות כחסוי תהא של ועדת המכרזים ושלה בלבד. חרף האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בהוראת חוק ותקנות חובת המכרזים.

7. דרישות נוספות לעת הזכייה

7.1 חברה חוץ

ככל והמציע הוא חברת חוץ, הוא יידרש להירשם כחברה בישראל או להירשם כ"חברת חוץ", כהגדרת מונח זה בחוק החברות התשנ"ט – 1999. בהתאמה, המציע יידרש להמציע למזמין את המסמכים הרלוונטיים כחלק מחתימה על הסכם ההתקשרות וכתנאי להפעלתו.

7.2 ביטוח

7.2.1. הספק הזוכה יידרש להציג אישור קיום ביטוחים תקף מטעם המבטח מטעמו, בגין הביטוחים הנדרשים **בנספח 4** לחלק ב' – הסכם ההתקשרות.

7.2.2. המסמך יוגש לאישור המזמין. הספק הזוכה יידרש לתקן את המסמך שיוגש בהתאם להערות המזמין ככל ויידרש, וזאת עד קבלת אישור המזמין.

7.2.3. ככל ונדרשות הבהרות לדרישות הביטוח – יש לפנות בשאלות הבהרה כאמור בסעיף 6.4 לעיל.

7.3 ערבות ביצוע

7.3.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות על הספק הזוכה להעמיד לפקודת המזמין תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת הודעת הזכייה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים, בהיקף של 3% מהיקף ההתקשרות (להלן: "**ערבות הביצוע**").

7.3.2. ערבות הביצוע תהא ערבות דיגיטלית ותיערך בפורמט הקבוע בהוראת תכ"מ מס' 14.4.1 (כפי שתתעדכן מעת לעת) ובתקן לניהול ערבויות דיגיטליות בנוסח המוצג ב**נספח 3** לחלק ב', (הסכם ההתקשרות), ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא.

7.3.3. על ערבות הביצוע יחולו הוראות סעיף 12 להסכם ההתקשרות, לרבות לעניין תוקף הערבות.

7.4 חתימה על מסמך התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

7.4.1. הספק הזוכה וכל אנשי-המקצוע בצוות הליבה יצהירו ויתחייבו על שמירת סודיות (נספח 5 לחלק ב' – הסכם ההתקשרות), ויידרשו למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובעקבותיו לחתום על הסדר ניגודי עניינים (**חלק מנספח 6** לחלק ב' – הסכם ההתקשרות).

7.5 חתימה על ההסכם

7.5.1. לאחר הכרזה על המציע כמועמד לזכייה ועמידתו בכל הדרישות ממועמד לזכייה, יוסיף המזמין את הנספחים והפרטים החסרים בהסכם ההתקשרות ובנספחיו ויעביר את ההסכם המעודכן לחתימת הספק הזוכה.

7.5.2. לאחר חתימת הספק הזוכה על ההסכם שישלח, יוסיף המזמין את חתימתו על גבי ההסכם וינפיק למציע הזוכה הזמנת רכש חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, וזאת בכפוף להשלמת המטלות שפורטו בסעיפים 6.1-6.4 לעיל.

7.5.3. יובהר כי אם המועמד לזכייה לא יציג את האישורים והמסמכים שפורטו לעיל בתוך 14 ימי עסקים מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לבטל את זכייתו.

8. סמכויות המזמין

8.1 ביטול המכרז

8.1.1. המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש בכל שלב משלבי המכרז.

8.1.2. במקרה שההחלטה על הביטול תהיה לאחר המועד להגשת ההצעות, תישלח ההודעה על ביטול המכרז לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.

8.1.3. המזמין לא יפצה את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה ובכל צורה שהיא.

8.2 סתירה בין מסמכים במהלך ההליך המכרזי

8.2.1. בכל מקרה של סתירה בין המסמכים, יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:

8.2.1.1. בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (חלק א' למכרז, לרבות התשובות לשאלות ההבהרה וכל פרסום ו/או עדכון שיפורסם באתר האינטרנט).

8.2.1.2. בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות (חלק ב' למסמכי המכרז).

8.2.2. ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמין – יגברו תוספות מיטיבות אלה על הכלולות בהוראות מסמכי המכרז.

8.2.3. בכל מקרה של סתירה שלא יושבה, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהם - המזמין יקבע את הפרשנות המחייבת.

8.2.4. למציע לא תהא כל טענה או תביעה, כלפי המזמין, או מי מטעמו, הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחר המזמין.

8.3 שינוי מסמכי המכרז

8.3.1. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.

8.3.2. כל שינוי במסמכי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ באתר האינטרנט (לרבות עדכון בתנאי המכרז). הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.

8.3.3. ככל ותתגלה סתירה בין התשובות לשאלות ההבהרה לבין מסמכי המכרז – יגברו הוראות מסמכי המכרז המעודכנים.

8.3.4. במקרה שהמציע ביצע שינוי במסמכי המכרז, הסתייג ממסמכי המכרז או הגיש נתונים סותרים (לרבות במסגרת השלמת מידע כאמור בסעיף זה לעיל) – ועדת המכרזים רשאית להתעלם משינויים שערך המציע במסמכי המכרז במסגרת המענה, לדרוש ממנו לתקנם או לפסול את ההצעה – לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8.4 עדכון לוחות הזמנים לשלב המכרז

8.4.1. במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת המועדים בסעיף 2.5 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלת המועדים.

8.4.2. המזמין רשאי לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלת המועדים שלעיל, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יפורסם באתר האינטרנט.

8.4.3. אין באמור לעיל כדי להוות מצג או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת הצעות או לדחיית מועד כלשהו.

8.5 בדיקת ההצעות

8.5.1. במסגרת בדיקת המענה למכרז, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף וקביעת ניקוד האיכות, לרבות פרשנות רחבה או שאינה המסתברת ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, רשאית ועדת המכרזים להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

8.5.2. המציע נדרש לשתף פעולה עם דרישות ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף זה, בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.

8.6 פסילת הצעות

8.6.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה בהתאם להוראות הדין וההוראות שנקבעו מכוחו, לרבות הצעה הכוללת מידע כוזב או מטעה. במקרים אלה ועדת המכרזים רשאית לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

8.6.2. ועדת המכרזים רשאית לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המזמין או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית.

8.6.3. ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע, ככל והמציע חזר בו מהצעתו כפי שהוגשה, שינה מידע יחסית למידע שנמסר על ידו במסגרת כלשהי במהלך המכרז לרבות בשלבי בדיקתו, השלמות שנדרשו על ידי המזמין, או במסגרת תהליך קביעת ציון האיכות.

8.6.4. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן את הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת המזמין, וההצעה עדיין איננה תקינה).

8.6.5. במקרה של תיאום הצעות של המציע עם מציע אחר, תוכל ועדת המכרזים לפסול את ההצעה של אותו מציע או לבטל את הסכם ההתקשרות עמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

8.6.5.1. כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו;

8.6.5.2. קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

8.7 הצעה יחידה

8.7.1. ככל שבתום ההליך המכרזי תיוותר הצעה יחידה, ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית:

8.7.1.1. להכריז על המציע שנותר כספק זוכה;

8.7.1.2. לנהל משא ומתן עם המציע שנותר על מנת להיטיב את הצעתו;

8.7.1.3. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

9. הוראות שונות

9.1. המזמין יפעל במכרז זה בכפוף להוראות כל דין.

9.2. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

חלק ב - הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת _____.

בין: מינהל התכנון על ידי מורשי החתימה מטעמו שהם מנכ"ל מינהל התכנון / סמנכ"ל מינהל התכנון וחשב מינהל התכנון (להלן - "מינהל התכנון")

מצד אחד

לבין: הספק הזוכה, ח"פ/ע"מ מס' _____ ע"י _____ מורשי החתימה מטעמו _____ (ככל ומדובר בחברה) (להלן - "הספק הזוכה")

מצד שני

הואיל ומינהל התכנון פרסם מכרז פומבי מס' 02/2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה (להלן: "המכרז").

והואיל והספק הזוכה, לאחר שעניין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש את הצעתו למכרז (להלן: "הצעת הספק הזוכה" או "ההצעה");

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק הזוכה ועל בסיס נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו אישרה וועדת המכרזים ביום _____ להתקשר עם הספק הזוכה בהתאם לתקנה 8א(5) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות")

והואיל ולספק הזוכה וצוות הליבה מטעמו, הכישורים, ההתמחויות והניסיון הנדרשים בהתאם למפורט במכרז והם הביעו את רצונם לבצע את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל ושני הצדדים החליטו שהשירותים יבוצעו שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד בין מינהל התכנון לבין הספק הזוכה, אלא כאשר הספק הזוכה פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את השירותים למינהל התכנון על בסיס קבלני, ומקבלים את תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה, בהתאם לתעריפים המיוחדים למתן שירותים על בסיס קבלני;

והואיל וכתנאי מוקדם לקבלת הצעת הספק הזוכה נקבע כי יחתם הסכם בין מינהל התכנון לבין הספק הזוכה ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם השירותים;

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה על כל הצהרותיו וקביעותיו מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויקרא עמו בד בבד.
- 1.2 מינהל התכנון מוסר בזאת לספק הזוכה והספק הזוכה מקבל על עצמו ומתחייב להוציא לפועל את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה ולנספחים המפורטים להלן:

- 1.2.1 **נספח ב1** – השירותים הנדרשים.
- 1.2.2 **נספח ב2** – התמורה.
- 1.2.3 **נספח ב3** – ערבות דיגיטלית.
- 1.2.4 **נספח ב4** – דרישות ביטוח.
- 1.2.5 **נספח ב5** – הצהרה על שמירת סודיות
- 1.2.6 **נספח ב6** – שאלון לאיתור חשש לניגודי עניינים והתחייבות לעניין אי פעולה בניגוד עניינים.
- 1.2.7 **נספח ב7** – טופס דיווח שעות ייעוץ.
- 1.2.8 **נספח ב8** – קישור להסכם פורטל ספקים.
- 1.2.9 **נספח ב9** – אבטחת מידע.
- 1.2.10 **נספח ב10** – אפיון ראשוני.
- 1.2.11 **נספח ב11** – הצעת הספק הזוכה למכרז (תצורף לאחר בחירת הספק הזוכה).

- 1.3 כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.
- 1.4 סתירה בין מסמכים:

- 1.4.1 במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים ותוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה והנספחים יפורשו בהתאם.
- 1.4.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1.4.1 לעיל, בכל מקרה של סתירה בין הצעת הספק הזוכה (**נספח ב11**) לבין הוראות ההסכם ו/או הנספחים האחרים להסכם, יחולו כל ההוראות המחמירות עם הספק הזוכה. לעניין זה יובהר, כי במקרה בו תכולת השירותים המפורטת בהצעתו של הספק הזוכה גדולה או רחבה מהנדרש במסמכי ההסכם, יעניק הספק הזוכה את שירותיו על פי המפורט בהצעתו, ובנוסף ימלא אחר כל שאר התנאים המופיעים בהסכם ונספחיו האחרים.
- 1.4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה שבו ידע הספק ו/או היה עליו לדעת כבעל מקצוע סביר אודות סתירה בין הוראות שונות בהסכם ו/או סתירה בין הוראות בהסכם להוראות בנספחיו ו/או סתירה בין הוראות בנספחי ההסכם, או שהיה לספק ספק בפירוש הנכון ו/או סתירה בין הוראות ההסכם להוראות כל דין, יישא הספק באחריות הבלעדית לפנות למזמין, באופן מיידי ובכתב, על מנת לקבל הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

2. הגדרות מונחים

לצורך הסכם זה יהיו למילים ולביטויים שלהלן המשמעות הרשומה בצידם, אלא אם כן משתמע מלשון הכתוב או מהקשרו מובן אחר:

- 2.1 **המכרז** - מסמך ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיו לרבות השינויים, התשובות שיינתנו על ידי מינהל התכנון במענה לשאלות ההבהרה מטעם הספקים.
- 2.2 **ההסכם** – הסכם זה על נספחיו.
- 2.3 **השירותים הנדרשים** – השירותים הנדרשים המפורטים ב**נספח ב1** להסכם.
- 2.4 **הצעת הספק הזוכה** - הצעת הספק הזוכה שנמסרה למינהל התכנון לרבות הבהרות להצעת הספק הזוכה במידה ונדרשו המצורפת **כנספח ב11** להסכם.
- 2.5 **מידע סודי** – כהגדרתו בטבלת ההגדרות במכרז.
- 2.6 **זכויות יוצרים** - לרבות זכויות על פי **חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 ופקודת זכות יוצרים, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב-1972, זכויות על פי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות על פי החוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס-1999, זכויות ב"סוד מסחרי"** לפי **בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999** וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל.

3. **הצהרות והתחייבויות הספק הזוכה**

כל האמור להלן יחול על הספק הזוכה, ולרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירות (ובפרט על צוות הליבה והצוות המשלים).

- 3.1 הספק הזוכה מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, הבינם וקיבל מנציגי מינהל התכנון את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי מינהל התכנון בקשר עם אי-גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירות.
- 3.2 הספק הזוכה מצהיר כי יש בידו, במועד החתימה על הסכם זה, אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשימות עפ"י **חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976** (ככל והוא נדרש לאישור כזה בהתאם לדין החל), וכי יהיה בידו אישור תקף כאמור במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה אשר יוצג מפעם בפעם, לפי דרישת נציג מינהל התכנון.
- 3.3 הספק הזוכה מצהיר ומאשר בזה כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים, ידע ומיומנות, המאפשרים לו לבצע את השירות על פי המכרז, ההצעה ושאר הוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, האמצעים והכישורים למלא באופן מדויק ומלא את דרישות מינהל התכנון בהסכם זה על כל נספחיו.
- 3.4 הספק הזוכה מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר. הספק הזוכה מתחייב כי הכלים, הידע, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
- 3.5 הספק הזוכה מצהיר כי כל התוכנות בהן יעשה שימוש לצורך מתן השירותים הן בבעלותו, ו/או כי ברשותו הסכם ו/או רישיון חוקי ותקף לשימוש בהן ו/או להפצתן ו/או לשיווקן ו/או למכירתן.
- 3.6 הספק הזוכה מתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים לצורך מתן השירותים על-פי מכרז זה ועל-פי כל דין כשהם בתוקף. על הספק הזוכה להודיע

- למינהל התכנון בכל מקרה שבו אחד מהאישורים או הרישיונות לא יהיו בתוקף. האישורים והרישיונות התקפים יוצגו מפעם לפעם בפני מינהל התכנון, לפי דרישת נציג מינהל התכנון.
- 3.7 הספק הזוכה מתחייב לבצע את השירות באמצעות הצוות מטעמו בהתאם למוגדר במכרז ובהצעתו למכרז, לפי השיטות המקובלות בין אנשי מקצוע, לפי הדרכתם והנחייתם של נציגי מינהל התכנון ולשביעות רצונו המוחלט של מינהל התכנון.
- 3.8 הספק הזוכה מתחייב לבצע את השירותים, במומחיות ובמקצועיות הטובה ביותר תוך שימוש בידע החדש ביותר המקובל כיום לביצוע שירותים כגון השירות נשוא הסכם זה, והוא יישא באחריות הבלעדית לטיב השירות, איכותו ותוצאותיו.
- 3.9 הספק הזוכה מתחייב ליתן דיווח שוטף בכתב ובעל פה למינהל התכנון ולנציגיו בכל הקשור לביצוע השירותים ולתוצרים שיוגשו במסגרת הסכם זה.
- 3.10 הספק הזוכה מתחייב כי לא יעסיק במסגרת הסכם זה קבלני משנה אלא באישור מפורש בכתב ומראש ממורשי החתימה מטעם מינהל התכנון.
- 3.11 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק הזוכה לקיים את ההסכם בתום לב ובנאמנות ולעשות את כל הנדרש והסביר לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

4. זכויות והתחייבויות מינהל התכנון

- 4.1 מינהל התכנון מתחייב לשלם את התמורה על פי הסכם זה כמפורט בסעיף 10 להלן ובנספח ב2 - התמורה, בהתאם לקבוע במכרז ובהצעת הספק הזוכה וביתר הוראות ההסכם ובכפוף למילוי התחייבויות הספק הזוכה על פי הסכם זה.
- 4.2 מינהל התכנון יעמיד לרשות הספק הזוכה כל מידע ונתונים המצויים בידו, אשר יידרש על ידי הספק הזוכה ואשר על פי שיקול דעתו הבלעדי הם דרושים לביצוע השירותים והכול בכפוף לקבוע במכרז.
- 4.3 למינהל התכנון שמורה האופציה להתקשר עם נותני שירותים נוספים לצורך מתן השירותים נשוא המכרז (כולם או חלקם) לפי שיקול דעתו הבלעדי.

5. נציגי הצדדים

- 5.1 מנהל ההתקשרות מטעם מינהל התכנון לצורך ביצוע הסכם זה הוא/היא מר/גב' _____ [ישראל לאחר הזכייה] או מי שיוסמך על ידיו/ה בכתב (להלן: "**מנהל ההתקשרות**"). המזמין יהיה רשאי להחליף את מנהל ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 5.2 יובהר כי מנהל ההתקשרות אינו רשאי להתחייב בשם מינהל התכנון, וסמכות זו נתונה בידי מורשי החתימה של מינהל התכנון.
- 5.3 נציג/ת הספק הוא/היא מר/גב' _____ [ישראל לאחר הזכייה] (להלן: "**נציג הספק**"). נציג הספק יהיה הנציג הבלעדי מטעמו של הספק בכל הקשור להסכם, ובין היתר, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לביצוע השירותים וכל הדרוש לצורך יישום וביצוע כל התחייבויות הספק על פי ההסכם, במלואן ובמועדן.

6. איסור הסבה

- 6.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק הזוכה להמחות או להסב זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב על ידי מינהל התכנון.
- 6.2 נתן מינהל התכנון את הסכמתו, בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק הזוכה מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם.
- 6.3 מוצהר ומוסכם בזאת כי למינהל התכנון הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה לגופים ממשלתיים או כאלו המצויים בשליטתם, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק הזוכה או מצד ג' כלשהו, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הספק הזוכה.
- 6.4 לספק הזוכה תימסר הודעה בכתב על הסבה ככל שתבוצע.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

7. השירותים הנדרשים

- 7.1 הספק הזוכה מחויב לבצע את כל השירותים המפורטים **בנספח ב1 - השירותים הנדרשים**, באופן שיענה על צרכי מינהל התכנון, בהתאם למכרז להצעת הספק הזוכה, ולהוראות הסכם זה.
- 7.2 השירותים יסופקו על בסיס פלטפורמה טכנולוגית, אשר הוצעה על ידי הספק הזוכה במסגרת הצעתו, ואשר תענה בכל עת על דרישות ההסכם.
- 7.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הספק הזוכה כדלקמן:
- 7.3.1 להעסיק כוח אדם מקצועי ומנוסה הנדרש ותואם לביצוע השירותים, כפי שקבוע במכרז ובנספחים, ובהצעת הספק הזוכה, באיכות המקצועית הטובה ביותר.
- 7.3.2 לבצע את כל השירותים בהתאם לרמות השירות ולשאר הדרישות המפורטות בנספח ב1 – השירותים הנדרשים.
- 7.3.3 להעמיד לרשות מינהל התכנון את כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בזמינות, בהיקף ובתנאים המתחייבים מדרישות ההסכם וכן בהתאם לקביעת מנהל ההתקשרות.
- 7.3.4 לעמוד בלוחות הזמנים שייקבעו לפי הוראות הסכם זה.
- 7.4 הספק הזוכה מתחייב לספק את השירותים, בין היתר, באמצעות צוות מקצועי מטעמו, בהתאם להוראות סעיף 8 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים. הצוות המקצועי יכלול את צוות הליבה, שהוצג על ידי הספק הזוכה במסגרת הצעתו למכרז. ככל ותחול תחלופה במצבת הצוות המקצועי – יחולו הוראות סעיף 8.6 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים.
- 7.5 מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי ההסכם, ייחשבו השירותים ככאלה שהושלמו, רק לאחר שבחן מינהל התכנון ו/או מי מטעמו את ביצועם ואת התאמתם להוראות ההסכם והתקבל אישור, בכתב, של מנהל ההתקשרות המעיד על השלמת השירותים במועד.

- 7.6 אין באישור מינהל התכנון או מי מטעמו בדבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלא התחייבויותיו על פי הסכם זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 7.7 הספק מודע לכך כי במסגרת השירותים יידרש לשתף פעולה עם ספקים רבים, אשר חלקם עלולים להיות מתחריו, והוא מתחייב לעשות כמיטב יכולתו לשתף פעולה עימם למען אספקת השירותים נשוא הסכם זה ועמידת הצדדים ביעדיהם. יובהר כי זאת יבוצע מבלי לפגוע בזכויות של הספק בהתאם להסכם זה.
- 7.8 יובהר, כי למינהל התכנון שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס להזמנת והיקף השירותים ו/או כל חלק מהם והכל בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש שירותים בכמות מינימאלית כלשהי. זכות זו היא זכות חד צדדית שאינה מחייבת את מינהל התכנון בשום צורה ואופן.
- 7.9 השירותים יבוצעו בהתאם ובכפוף להוראות אבטחת המידע, המפורטות בנספח 9 להסכם.
- 7.10 הספק הזוכה והצוות המקצועי מטעמו, לא יגדילו את היקף השירותים או יערכו שינויים נוספים על המוסכם במפורש בהסכם זה ובנספחיו, אלא אם כן קיבלו מראש הוראה לעשות כן בכתב, ממי שהוסמך לכך על ידי מינהל התכנון כמורשי חתימה מטעמו, ובכלל זאת חשב מינהל התכנון. כל שינוי שלא אושר מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם מינהל התכנון לא יזכה את הספק הזוכה בכל תשלום שהוא ויהיה על אחריותו המלאה של הספק הזוכה. הספק הזוכה מצהיר בזאת כי וידא מיהם מורשי החתימה לעניין ביצוע ההסכם וכי הוא יודע שלא יהיה כל תוקף מחייב כלפי מינהל התכנון לכל שירות חורג או נוסף או שינוי שיעשה ולא קיבל את אישורם המפורש בכתב ומראש.
- 7.11 לספק לא תהיה בלעדיות, בביצוע השירותים, והמזמין יוכל לקבל את השירותים, מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו או בעצמו. לספק לא תהיה כל טענה בקשר לכך, ולא יחול שינוי בתנאי ההסכם בשל הפעלת סמכות המזמין לפי סעיף זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

8. פיקוח ובקרה

- 8.1 מוסכם ומוצהר בזה על הצדדים כי במהלך ביצוע השירותים ילוו פעולות הספק הזוכה בפיקוח ובבקרה מטעם מינהל התכנון (בעצמו או על ידי גורמים מטעמו).
- 8.2 הספק הזוכה מתחייב לשתף פעולה עם הגורמים המפקחים, בכל עת ולכל עניין, להעמיד לרשותם את כל המידע והנתונים הרלוונטיים לשירותים הנדרשים מעת לעת, ולפעול על פי הנחיותיהם וקביעותיהם. ראי יהיה גורם מפקח, והכל בכפוף למתן הודעה מראש ובזמן סביר כפי שיקבע ע"י מנהל ההתקשרות.
- 8.3 מינהל התכנון יהא רשאי לדרוש מהספק הזוכה, מעת לעת על פי שיקול דעתו, דיווח על שלבי הביצוע של הסכם זה ולצורך זה מתחייב הספק הזוכה להעמיד את כל המידע, החומר והנתונים שברשותו לרשות מינהל התכנון, או לרשות נציגיו.

- 8.4 ידוע לספק הזוכה כי הביקורת הפנימית במינהל התכנון כוללת, במסגרת תכניות השירותים שלה, לבצע ביקורת על קיום הסכמים עם קבלנים. הספק הזוכה מתחייב לאפשר למבקרי המינהל ולחשב המינהל ו/או לכל מי שבא מטעמם לקיים אצלו ביקורת מקצועית כאמור לעיל.
- 8.5 הספק הזוכה ישתף פעולה עם נציגי מינהל התכנון בכל הנוגע לביצוע הפיקוח על פעולותיו כאמור היה ונמצאו, על סמך דו"חות בדיקה, מסמכים ומידע שסיפק הספק הזוכה או בדיקות אחרות שנעשו, ליקויים ופגמים ברמת השירות או ברמת ביצועים של הספק הזוכה, יהיה מנהל ההתקשרות מוסמך להורות לספק הזוכה על הפעולות שעליו לבצע לשם תיקון הליקויים והפגמים כאמור וכן המועדים לביצועם.
- 8.6 אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של הספק הזוכה לביצוע טוב ותקין של השירותים כאמור בהסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9. תקופת ההתקשרות

- 9.1 מועד תחילת ההתקשרות הוא מועד חתימת מורשי החתימה של מינהל התכנון על ההסכם ולמשך שנתיים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 9.2 מועד תחילת מתן השירותים הוא מועד אישור הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של מינהל התכנון.
- 9.3 למינהל התכנון תהיה שמורה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות ובאותם תנאים, בתנאי וסך כל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההתקשרות המקורית, לא תעלה על 10 שנים במצטבר (להלן: "**תקופת ההארכה**"). אין באמור לעיל משום התחייבות מינהל התכנון לעשות כך.
- 9.4 לספק תימסר הודעה מראש לפחות 30 ימי עבודה לפני מועד מימוש ההארכה כאמור.
- 9.5 כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של מינהל התכנון ובכפוף למגבלות התקציב ולאישור ועדת מכרזים.
- 9.6 מובהר, כי תקופות ההארכה יהוו חלק מתקופת ההתקשרות (ככל וימומשו), לכל לדבר ועניין, ויחולו כל תנאי ההסכם בשינויים המחויבים.

10. התמורות הכספיות

- 10.1 עבור מתן השירותים על ידי הספק, ובכפוף למילוי התחייבויות הספק הזוכה על פי הסכם זה, ישלם מינהל התכנון לספק הזוכה את רכיבי התמורה המפורטים **בנספח 2** להסכם (להלן: "**התמורה**").
- 10.2 התמורה תשולם לספק הזוכה בכפוף להכללת השירות בהזמנת הרכש שתופק לספק, אישור ביצוע השירות על ידי נציג מינהל התכנון ולקבלת חשבונית (חשבונית מס או חשבונית עסקה) מפורטת.
- 10.3 לכל סכום מהתמורה הכספית יתווסף מע"מ כחוק.
- 10.4 היקפי ההתקשרות:

- 10.4.1 למזמין שמורה זכות הברירה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב את ההתקשרות בסכום של עד _____ ₪ (ישראל לאחר אישור ספק זוכה) לכל תקופת ההתקשרות, באישור ועדת המכרזים.
- 10.4.2 שינוי יבוצע בהתאם להוראות הסכם זה, ובפרט פרק 6 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים. ככל ולא נקבעו הוראות לשינויים במסגרת ההסכם – יבוצעו השינויים בהסכמה בין הצדדים.
- 10.4.3 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או בשירותים שלא נקבע לגביהם הסדר במסמכי המכרז יעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב, בכפוף לאישור ועדת המכרזים.
- 10.5 התשלום האחרון יבוצע רק לאחר שהספק הזוכה או מי מטעמו השיב את הכל המסמכים שקיבל מאת מינהל התכנון.
- 10.6 לחשבונית יצורף על ידי הספק הזוכה דו"ח מפורט של הצוות המקצועי על מועדי ביצועי השירות ושעות התחלה וסיום של השירות והוצאות הנסיעה על פי **נספח ב7** המצורף להסכם זה. הדוחות יהיו טעונים אישור נציג מינהל התכנון. מינהל התכנון רשאי להורות על כל שיטת דיווח אחרת בהתאם לצורך.
- 10.7 במקרים בהם מצורפת חשבונית עיסקה לדו"ח החודשי - הספק הזוכה יעביר באופן מדי, ולכל המאוחר תוך 14 יום מיום קבלת התשלום מהמזמין, חשבונית מס לחשבות מינהל התכנון.
- 10.8 תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור מהרשויות המוסמכות על כך שהספק הזוכה מנהל ספרים כדין ורשום במשרדי מס ערך מוסף ומס הכנסה.
- 10.9 כל רכיבי התמורה כאמור לעיל הן סופיים ויכללו את כל עלויות השירות, עלויות ציוד מכל סוג שהוא, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח, מיסים, נסיעות וכל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק הזוכה לרבות רווח קבלני של הספק הזוכה.
- 10.10 ידוע לספק הזוכה כי בכל מקרה של מתן שירות החורג מהקבוע לעיל, הן לעניין היקף התמורה והן לעניין תקופת ההסכם, הוא לא יהיה זכאי לתמורה נוספת לתמורה המפורטת בתוספת זו ו/או לכל פיצוי אחר.
- 10.11 למען הסר ספק, יובהר ויודגש כי מינהל התכנון אינו נותן שירותי חנייה עבור שעות ייעוץ במשרדי מינהל התכנון ו/או עבור פגישות שיתקיימו במשרדי מינהל התכנון ו/או בכל מקום אחר.
- 10.12 מועדי התשלום - התמורה תשולם על פי הוראת תכ"ס מספר 1.4.3 המתפרסמת באתר האינטרנט של החשב הכללי בכתובת: <http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>, כפי שתעודכן מעת לעת. מובהר כי היום לביצוע התשלום כאמור בהוראת התכ"ס יספר מיום קבלת החשבון / חשבונית.
- 10.13 הספק הזוכה יידרש, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור שירותיו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, כי הספק הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי וכמפורט ב**נספח ב8 להסכם**.
- 10.14 התמורה תכלול הפרשי הצמדה, בהתאם למפורט בסעיף 8 לנספח ב2 להסכם.

11. קיזוז ועיכוב

- 11.1 מוצהר ומוסכם כי למינהל התכנון הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי הספק הזוכה על פי הסכם זה ובפרט:

- 11.1.1 כל מקרה של גרימת נזק למשרד על ידי הספק או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין.
- 11.1.2 כל חוב שהספק הזוכה נדרש לשלמו ולא עשה כן.
- 11.1.3 כל הוצאה שמינהל התכנון ביצע והייתה באחריות הספק הזוכה על פי הסכם זה.
- 11.1.4 כל תשלום שבוצע על ידי מינהל התכנון והיה על הספק הזוכה לשלמו על פי הסכם זה או בהתאם לאחריותו מכח הסכם זה.
- 11.1.5 כל פיצוי המגיע לו עפ"י הסכם זה לרבות פיצויים מוסכמים, כמפורט בסעיף 6 לנספח ב2 להסכם.
- 11.1.6 שווי של כל שירות שלא בוצע על ידי הספק, ללא אישור מראש של מינהל התכנון. סכום הקיזוז יקבע על ידי מינהל התכנון לפי שיקול דעתו.
- 11.2 לספק תימסר הודעה מוקדמת בכתב 14 יום לפני ביצוע הקיזוז או העיכבון. תקופה זו תשמש גם כתקופת תיקון.
- 11.3 על אף האמור בכל דין ובהתחשב במהות השירות וחיוניותו, הספק הזוכה מוותר בזאת על זכות העיכבון העומדת לזכותו על פי כל דין.

12. ערבות ביצוע

- 12.1 כבטחון למילוי התחייבויותיו של הספק הזוכה על פי הסכם זה מתחייב הספק הזוכה להמציא, עובר לחתימה על הסכם זה, ערבות ביצוע בנקאית או של מבטח מורשה כהגדרתו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981 על סך כולל של 3% מהיקף ההתקשרות, כולל מע"מ (להלן: **"ערבות ביצוע"**).
- 12.2 ערבות הביצוע תהא ערוכה כערבות דיגיטלית בפורמט הקבוע בהוראת תכ"מ 14.4.1 ומצורף כדוגמה **בנספח ב3** להסכם.
- 12.3 ערבות הביצוע תוצמד למדד המחירים לצרכן, מדד הבסיס יהיה המדד הידוע למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 12.4 ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה עד לתום שלושה חודשים מתום תקופת ההסכם. היה ותקופת ההסכם תוארך, מתחייב הספק הזוכה להאריך את תוקף ערבות הביצוע, כך שהיא תעמוד בתוקף 3 חודשים לאחר תום תקופת ההארכה.
- 12.5 ערבות הביצוע תשמש להבטחת מילוי תנאי הסכם זה בידי הספק הזוכה ואכיפתם, וכן לפיצוי ולשיפוי המזמין על כל נזק, תשלום, אובדן, הפסד או הוצאה שנגרמו או שעלולים להיגרם למזמין - בין במישרין ובין בעקיפין - עקב אי מילוי תנאי ההסכם כולם מקצתם, במועדיהם ובמלואם או עקב ; ההסכם, הגבלתו או התלייתו.
- 12.6 המזמין רשאי לחלט את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, עד גובה הסכום הנקוב בה, ובלבד שהתרה בספק כי אם תוך התקופה שקבועה בהתראה, לא יתקן הספק הזוכה את המעשה או המחדל נושא ההתראה תחולט הערבות, כולה או מקצתה.

- 12.7 חולטה כל ערבות הביצוע או חלק ממנו, ימציא הספק הזוכה ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה. יובהר כי מילוי ערבות הביצוע יחול עד 3 פעמים במהלך תקופת ההתקשרות. אי השלמת סכום הערבות כאמור יהווה הפרה מהותית של תנאי ההסכם והמזמין רשאי - מבלי לגרוע מסמכותו לבטל את ההסכם, להגבילו או להתלותו - לחלט כל יתרה מסכום ערבות הביצוע.
- 12.8 אין בכל האמור לעיל, לרבות בגביית כל סכום על פי הערבות, כדי לשחרר את הספק הזוכה ממילוי מלא ומדויק של כל חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המזמין חובה כלשהי ו/או כדי להגביל או להורות בכל צורה שהיא על היקף התחייבויותיו ואחריותו של הספק הזוכה לפי הסכם זה או על פי כל דין ו/או על היקף הנזקים ו/או ההוצאות שנגרמו למזמין עקב הפרת ההסכם מצד הספק הזוכה.
- 12.9 חילוט ערבות הביצוע, כולה או מקצתה, אין בו כדי לגרוע מן מכל סמכות הקיימת למזמין על פי ההסכם ובכלל זאת סמכותו לבטל את ההסכם, להגבילו או להתלותו, לתבוע בכל דרך אחרת מאת הספק הזוכה תשלום נזקים שהוא חב בכיסויים לפי הסכם זה או להשתמש בסעדים אחרים הנתונים לה לפי כל דין.

13. מעמד הספק הזוכה, עובדיו והפועלים מטעמו

- 13.1 מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק הזוכה פועל במסגרת הסכם זה כקבלן עצמאי בלבד וקיומה של מסגרת זו דווקא מהווה תנאי מוקדם מבחינת מינהל התכנון לפעולתו של הספק הזוכה על פי ההסכם.
- 13.2 בשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין מינהל התכנון לבין הספק הזוכה ו/או מי מעובדי הספק הזוכה ו/או מי משלוחיו. הספק הזוכה ו/או מי מעובדי הספק הזוכה ו/או מי משלוחיו לא יהא זכאי לקבל ממינהל התכנון פיצוי או הטבות או זכויות כלשהן המגיעות לעובד, לא במשך תוקפו של הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 13.3 אין בכל זכות של מינהל התכנון להורות, לפקח, להנחות, לבדוק או להדריך את הספק הזוכה ו/או בעלי מניותיו ו/או מי מטעמו בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד.
- 13.4 הספק הזוכה מתחייב לשלם למבצע ו/או לעובדי הספק הזוכה ו/או למי מטעמו את כל התשלומים המגיעים להם על פי כל דין וידאג לבטח אותם על חשבונו בביטוח מעבידים.
- 13.5 לא יראו את הספק הזוכה ו/או הצוות מטעמו כסוכן, כשליח או נציג המדינה, אלא אם נעשה כזה במיוחד לצורך עניין פלוני.
- 13.6 הספק הזוכה לבדו יהא חייב לשאת בכל התשלומים ו/או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק הזוכה יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי, העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו **בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958**, פיצויי פיטורין כמשמעותם **בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963**, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי **חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951**, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחווה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חלופותיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

- 13.7 מובהר בזאת ומוסכם כי הספק הזוכה בלבד יהא אחראי לכל תשלום המגיע ממנו על פי כל דין לעובדיו ו/או לבעלי מניותיו ו/או לאחר כלשהו מטעמו ו/או לכל אדם המועסק על ידו בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה. מינהל התכנון לא יהא חייב בתשלום כלשהו למי מהאמורים לעיל בביצוע השירות, לרבות לא בתשלום שכר, דמי ביטוח לאומי ו/או כל תנאים סוציאליים או נלווים, או כל זכות אחרת המגיעה על פי כל דין.
- 13.8 מובהר בזאת ומוסכם כי התמורה המתוארת בסעיף 10 להסכם זה, גבוהה באופן מהותי משכר העבודה אשר היה משולם לספק הזוכה ו/או לכל אחר מטעמו במקרה שבו היה מועסק אצל מינהל התכנון כעובד שכיר, וכי התמורה הנ"ל חושבה בהנחה שהספק הזוכה יוכל לממן מתוכה את כל הזכויות הסוציאליות והתשלומים הנלווים עבורו ו/או עבור עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או אחר מטעמו בקשר עם מתן השירותים.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

14. בעלות זכויות על הנתונים והתוצרים

- 14.1 מוסכם בזה כי כל התוצרים והתוצאות וכל מידע שהתקבלו אגב ביצועו של הסכם זה הם קניין מינהל התכנון בלבד.
- 14.2 הספק הזוכה מתחייב להודיע למינהל התכנון על כל אמצאה, כמשמעותה **בחוק הפטנטים, התשכ"ז-1967** או מידע שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן: **"תוצר לוואי מסחרי"**), בין שהוא נשוא לפטנט ובין אם לאו, הנובעים מביצוע ההסכם וזאת מיד עם גילויה או פיתוחה. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הספק הזוכה שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום פטנט הקשור עם ביצוע ההסכם או נובע מהסכם זה. כן מתחייב הספק הזוכה להימנע מביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו באמצאה או בפטנט הנובעים מביצוע ההסכם או תוצאותיו או בשימוש בהם או ניצולם וכל זאת ללא קבלת הסכמה ממינהל התכנון מראש ובכתב. הבעלות באמצאה או בתוצר הלוואי המסחרי תהיה של מינהל התכנון, אלא אם יסוכם אחרת מראש ובכתב.
- 14.3 כל האמור לעיל יחול על ספק הזוכה, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים. לספק הזוכה יהיו הסכמי עבודה עם עובדיו וכל הפועל מטעמו בביצוע השירותים, אשר יבטיחו את יכולתו של נותן השירות לעמוד בתנאי הסכם זה. למען הסר ספק, הסכמים אלו יהיו ויתור מפורש על זכויות מוסריות של עובדיו וכל הפועלים מטעמו, לרבות קבלני משנה, אם זכויות כאלו, ייווצרו בתוצרים שהם יוצרים במסגרת אספקת השירותים על פי הסכם זה.
- 14.4 האמור בסעיף זה לא יחול לגבי רכיבים בהצעת הספק, אם וככל ששולבו במסגרת השירותים וזוהו מראש ככאלה, לרבות שימוש בתוכנות מדף, ידע ייחודי של הספק וזכויות המוגנות בקניין רוחני השייכים לספק (להלן: **"רכיבים קיימים"**), אלה יישארו בבעלותו של הספק, ולמזמין תוקנה זכות שימוש בהם במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם להיקפי השימוש המוגדרים בהסכם הכרה ברכיבים קיימים במסגרת השירותים תהיה כפופה לכך שהספק יודיע למזמין על כך מראש ובכתב תוך זיהוי של רכיבים אלה. ההחלטה בנושא תהיה של המזמין.
- 14.5 מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה על ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהי.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. שמירת סודיות, דרישות אבטחה וטיפול במסמכים

- 15.1 הספק וכל הגורמים מטעמו, מתחייבים לשמור מידע סודי (כהגדרתו ברישא למכרז) לרבות כל מסמך, תכנית, שרטוט, תוכנה, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע ו/או כל מידע אחר שהגיע לידיעתו במהלך ביצוע הסכם זה ו/או בקשר עם ביצועו, ולרבות מסמכים ומידע שנוצרו על ידי הספק הזוכה או מי מטעמו.
- 15.2 חובת שמירת סודיות של מידע סודי לפי סעיף זה תחול גם על "בעל שליטה" בספק כהגדרתו **בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968**.
- 15.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק הזוכה מתחייב שלא למסור, להעביר או לפרסם, בין בעצמו ובין באמצעות עובדיו או מי שפועל מטעמו, מידע סודי לרבות מידע, מסמך, או חומר כלשהו שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, או אגב ביצועו, ולא לעשות בהם שימוש אחר כלשהו שלא למטרות ביצוע ההסכם, אלא בכפוף לאישור בא כוח מינהל התכנון מראש ובכתב, בתנאים שמינהל התכנון יקבע. תנאים כאמור יכללו הוראה שבכל העברה, תרגום או פרסום כאמור תצוין העובדה כי ביצוע ההסכם מומן ע"י מינהל התכנון, ויוסכם בין הצדדים על התשלומים שיקבל מינהל התכנון בגין ההעברה, התרגום או הפרסום כאמור.
- 15.4 מובהר בזה כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, הוראת סעיף 46 **לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965** וכל דין אחר שיבוא במקומו.
- 15.5 הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות מינהל התכנון בכל הקשור להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק הזוכה מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות **חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו** והוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוקים אלו ומכל חיקוק אחר בתוקף הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 15.6 הוראות והנחיות בנושאי שמירה על סודיות ואבטחת מידע יימסרו על ידי מנהל אגף בטחון של מינהל התכנון בכתב, ויחייבו את הספק, ללא יכולת ערעור ו/או קבלת תמורה נוספת.
- 15.7 הספק מתחייב להחזיר למינהל התכנון כל מסמך שקיבל ממנו בעת אספקת השירותים על פי הסכם זה או שייך לו על פי הסכם זה, תוך שבועיים מיום סיום תקופת ההסכם. עם החזרת האמור לעיל יצהיר הספק הזוכה כי לא נשאר ברשותו כל חומר כאמור לרבות מסמכים, מפות, תשריטים, מידע וכיוצ"ב, למעט מסמכים הדרושים לספק הזוכה אך ורק לשם תיוק ארכיוני, וזאת בכפוף לאישור מראש ובכתב של מנהל אגף בטחון במינהל התכנון באשר לסוגי המסמכים.
- 15.8 הספק מתחייב כי לא יועסקו על ידו נציגים מטעמו שישפקו שירותים באופן ישיר למינהל התכנון בין במישרין ובין בעקיפין וכי הוא לא יתיר למאן דהוא לפעול מטעמו במסגרת הסכם זה, מבלי שיאושרו מראש ובכתב על ידי מינהל התכנון.
- 15.9 כל האמור לעיל יחול על הספק לרבות עובדי הספק הזוכה וכל הפועלים מטעמו בביצוע השירות. מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה אינן מוגבלות בזמן ואף יעמדו בתוקפן במקרה של ביטול הסכם זה, על ידי מי מהצדדים מסיבה כלשהיא. הספק הזוכה ומי מטעמו המספק שירות באופן ישיר לחתום על הצהרה, בנוסח המצורף **כנספח ב5** להסכם.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16. איסור ניגוד עניינים

16.1 לצורך סעיף זה:

"בעל עניין" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת מינהל התכנון להימצאות הספק הזוכה בכל אחד מהמצבים הבאים:

א. התנגשות בין החובה המוטלת על הספק הזוכה לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של הספק הזוכה (כהגדרת מונח זה להלן).

ב. הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הספק הזוכה לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.

ג. הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הספק הזוכה לפי הסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.

"עובד" – כל אחד מעובדי הספק הזוכה, לרבות כל גורם מטעמו.

"הספק הזוכה" – כולל, בנוסף לספק הזוכה עצמו, עובדיו ונותני השירותים מטעמו גם את שותפיו, קרוביו, מנהליו וכל בעל עניין בו.

16.2 הספק הזוכה מצהיר שלמיטב ידיעתו ולאחר בדיקה יסודית:

16.2.1 אין לו ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים בביצוע מחויבויותיו לפי ההסכם.

16.2.2 אין לו ולא ידוע לו על כל עניין נוגד.

16.2.3 בכפוף לאמור בסעיף זה, הספק הזוכה לא יימצא בניגוד עניינים במשך כל תקופת ההסכם ועד תום שנה מסיום תקופת ההסכם.

16.2.4 ככל שייווצרו נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד הוא יפעל בהתאם להוראות להלן.

16.3 הספק הזוכה מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם בעתיד כנגד המזמין בכל ענין שיש בו חשש למצב של ניגוד עניינים בשירות הניתן על ידו על פי ההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין ייתן אישור לטיפול כאמור אם נוכח שאין בטיפול המבוקש משום זיקה של ממש לשירות שניתן על פי ההסכם או כי מתקיימות נסיבות אחרות המצדיקות מתן אישור כאמור, לרבות משך הזמן שחלף, מידת הפגיעה בחופש העיסוק של הספק הזוכה וכד'.
16.4 בכל מקרה בו יתעורר חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד:

16.4.1 הספק הזוכה יודיע למזמין בתוך 3 ימי עסקים, על כל אירוע או נסיבה העלולים להביאו למצב של ניגוד עניינים ועל כל עניין נוגד. הספק הזוכה יפעל בהתאם להוראות שייתן לו המזמין כאמור להלן. כל עוד הספק הזוכה לא קיבל הוראה אחרת מהמזמין, הוא יחדל מכל פעולת שירות לפי ההסכם.

16.4.2 המזמין רשאי לדרוש מהספק הזוכה כל מידע שימצא לנכון על מנת לברר את העובדות והנסיבות הנוגעים לקיומו של ניגוד עניינים, ומידע זה יסופק ללא דיחוי.

16.4.3 המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו להתנות את כוונת הספק הזוכה להתקשר עם גורם כלשהו אם ההתקשרות עלולה ליצור ניגוד עניינים, והספק הזוכה יפעל בהתאם להוראות אלה.

- 16.4.4 סירב הספק הזוכה לפעול בהתאם להוראות המזמין או פעל באופן שאינו משביע את רצון המזמין, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד. הפסקת העסקתו של הספק הזוכה תעשה לאחר שניתנה לו הזדמנות לטעון טענותיו בכתב, בתוך המועד שנקבע על ידי המזמין.
- 16.4.5 אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הספק הזוכה ועל סיום ההתקשרות עמו מיד עם היוודע לו על חשש לניגוד עניינים או הימצאות עניין נוגד, זאת בין אם החשש כאמור נודע למזמין עקב המידע שמסר לו הספק הזוכה כאמור או בכל דרך אחרת.
- 16.5 על אף כל הוראה אחרת בסעיף זה, המזמין יהיה רשאי לאפשר לספק הזוכה להמשיך במתן השירותים לפי ההסכם גם אם התקיים ניגוד עניינים ובלבד שהתקיימה אחת או יותר מהנסיבות המתוארות להלן:
- 16.5.1 הגורם המבצע בפועל את העבודות מטעם הספק הזוכה אינו מצוי אישית במצב של ניגוד עניינים והוכח למזמין, לשביעות רצונו, כי קיימת הפרדה מלאה (כגון "חומות סיניות") בין הגורם הנותן בפועל את השירותים מטעם הספק הזוכה ובין הספק הזוכה.
- 16.5.2 נקבעו הסדרים המצמצמים מהותית את ניגוד העניינים.
- 16.5.3 מדובר בחשש שאינו ממשי לניגוד עניינים, ובנסיבות העניין סבור המזמין כי אין כל הצדקה או תועלת למזמין בהפסקת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- 16.5.4 הפסקת העסקתו של הספק הזוכה לא תבטל את החשש לניגוד העניינים גם אם המזמין יתקשר עם יועצים אחרים.
- 16.6 למען הסר ספק, קיומן של נסיבות, אחת או יותר, מבין אלו המנויות בסעיף 16.5 לעיל, אינה מחייבת ואינה מקימה חזקה כי המזמין יאפשר לספק הזוכה להמשיך לספק שירותים לפי ההסכם. החלטת המזמין בעניין תתקבל בהתאם לנסיבות ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 16.7 הספק הזוכה וכל הגורמים מטעמו המעורבים באופן ישיר במתן השירותים למזמין, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים וכן למלא את שאלות בחינת ניגוד העניינים, בנוסח המצורף להסכם **כחלק מנספח 6** להסכם.
- 16.8 מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, תנאי לכניסתו לתוקף של ההסכם יהיה העברת התחייבות למניעת ניגוד עניינים וכן אישור הלשכה המשפטית במנהל התכנון כי בהתאם למידע שעליו הצהיר הספק הזוכה אין ניגוד עניינים של הספק הזוכה ביחס לשירותים המבוקשים נכון למועד מתן ההצהרה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

17. שמירה על זכויות יוצרים

- 17.1 הספק הזוכה מצהיר כי כל המוצרים והתוכנות בהם הוא יעשה שימוש לצורך הסכם זה הן בבעלותו ו/או יש ברשותו הסכם חוקי ותקף ו/או רישיון המתיר לו להשתמש בהן לצורך אספקת השירותים עפ"י הסכם זה.
- 17.2 כמו כן, מצהיר הספק הזוכה כי המקור לכל הנתונים עליהם מתבססים השירותים הוא חוקי ומהימן, כי יש לו את כל ההרשאות, עפ"י כל דין, להשתמש בנתונים אלה, וכי בעת אספקת השירותים על כל מרכיביה, לא הפר ו/או יפר זכויות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו ולא יפגע בזכות כלשהי של צד ג'.

- 17.3 הספק הזוכה מתחייב בזאת לשפות את מינהל התכנון, מיד עם דרישתו, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לו כל סכום אשר יידרש מינהל התכנון לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר עקב מימוש זכויותיו של מינהל התכנון כקבוע בהסכם זה. במקרה של תביעה שתוגש כנגד מינהל התכנון בשל עילת הפרת זכויות יוצרים של התוכנה המוצעת, יודיע מינהל התכנון על כך לספק הזוכה וייתן לו אפשרות להביע עמדתו במקרה שייחתם הסכם פשרה בעניין זה.
- 17.4 הספק הזוכה יעשה, כמיטב יכולתו, להפסיק מיידית כל שימוש במוצר או תוכנה המפר זכויות יוצרים.
- 17.5 הספק הזוכה יפצה את מינהל התכנון על ידי זיכוי מינהל התכנון בסכום ששולם עבור התוכנה המפירה.
- 17.6 כל האמור לעיל יחול על הספק הזוכה, לרבות עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת ביצוע השירותים המבוקשים.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. אחריות לנזקים ושיפוי

- 18.1 מוצהר ומוסכם בזה כי הספק הזוכה מקבל על עצמו לשאת באופן בלעדי בכל נזק שיגרם למינהל התכנון ו/או לצד שלישי שהוא תוצאה של מעשיו ו/או מחדליו שלו או של מי מעובדיו ו/או של מי משלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה ועל פי כל דין, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות או זדון של מינהל התכנון.
- 18.2 הספק הזוכה מתחייב לשפות את מינהל התכנון ו/או מי הפועל מטעמו בגין כל דרישה ו/או תביעה הנובעת ממעשה או מחדל של נותן השירות, לרבות תביעה לתשלום כספים, ו/או בגין כל הוצאה, שתופנה אל מינהל התכנון, ו/או מי הפועל מטעמו, בקשר עם מעשה או מחדל נותן השירות בביצוע חיוביו על פי הסכם זה או הנובע ממנו, במישרין או בעקיפין, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות בקשר עם הליך שמינהל התכנון ו/או מי הפועל מטעמו יהא צד לו.
- 18.3 גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי למינהל התכנון בגין נזקים שנגרמו למינהל התכנון ייקבע כדלקמן (והכל בתוספת כל ההוצאות שנגרמו למינהל התכנון, לרבות הוצאות משפטיות, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין):
- 18.3.1 סכום השווה לסך התמורה המגיעה על פי ההסכם לתקופת 24 החודשים שבסמוך לפני אירוע הנזק או לחילופין סכום השווה ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי של התמורה בהתאם לתמורה הכוללת לאורך כל תקופת ההסכם מחולקת במספר חודשי ההסכם, הגבוה מביניהם.
- 18.3.2 אם הנזק אירע לפני שחלפו 24 חודשים ממועד תחילת תוקפו של ההסכם, יקבע גבול אחריותו של הספק כאמור לעיל על פי התמורה הכוללת אשר הייתה צפויה להיות משולמת לספק על פי ההסכם בתקופת 24 החודשים הראשונים להסכם או הסכום המחושב ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי, לפי הגבוה מביניהם.
- 18.3.3 בכל מקרה לא יפחת גבול האחריות מאשר סך של \$ 500,000.

18.4 מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:

- 18.4.1 נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי;
 - 18.4.2 נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 18.4.3 מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה;
 - 18.4.4 הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 18.4.5 גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 18.4.6 תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 18.5 ההתחייבות לפי סעיף קטן זה, היא בלתי חוזרת ותעמוד בתוקפה לגבי השירות שסופק על ידי הספק הזוכה לאחר סיום תוקפו של הסכם זה, ובכפוף לכל דין. חתימה על הסכם זה כמוה כחתימה על כתב התחייבות לשיפוי.
- 18.6 אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של מינהל התכנון לתבוע מהספק הזוכה פיצויים נוספים המגיעים לו עפ"י הוראות **חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה)**, **התשל"א-1970** ו/או על פי כל דין בגין הפרות נותן השירות את הוראות הסכם זה.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

19. ביטוח על ידי הספק הזוכה

- 19.1 הספק נדרש למסור למזמין כתנאי לתחילת תקופת ההתקשרות ולאחר מכן מידי תחילת שנה בכל שנות ההתקשרות אישור לקיום הביטוחים הנדרשים בהתאם לדוגמה המצורפת **כנספח ב** להסכם.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

20. הפסקת ההתקשרות על ידי מינהל התכנון

- 20.1 מוסכם בזה כי מינהל התכנון יהא רשאי להודיע לספק הזוכה בהודעה מוקדמת של שישים (60) ימים על הפסקת פעולתו על פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שיהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.
- 20.2 פעל מינהל התכנון מכוח זכותו על פי האמור בהסכם זה, יהא זכאי הספק הזוכה לקבל את התמורות הכספיות המגיעות לו עד לשלב ביצוע השירותים אליו הגיע (כולל שיפוי בגין הוצאות אליהן התחייב הספק ואשר אינן ניתנות לביטול במועד הודעת הביטול).
- 20.3 מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק הזוכה כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי מינהל התכנון בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה או הנובע ממנה.

21. הפסקת ההתקשרות בשל הפרת הספק הזוכה

21.1 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה ובנוסף להן, מסכימים הצדדים כי בקורות אחד מהמקרים המפורטים להלן יהא מינהל התכנון רשאי להודיע לאלתר על ביטול ההתקשרות והספק הזוכה יחשב למי שהפר את ההסכם על כל המשתמע מכך, אלא אם תיקן הספק הזוכה את ההפרה בתקופת התיקון הרשומה לצד כל סעיף קטן כמפורט להלן (אם נרשמה), ככל ולא נרשמה תיכנס הודעת הביטול לתוקפה באופן מידי:

21.1.1 פיגור ואי-עמידה בלוח הזמנים בתקופת ביצוע השירותים. לצורך סעיף זה, פיגור משמעותו איחור במסירת תוצרים לתקופה מצטברת של שלושים (40) ימי עבודה ב 2 מקרים שונים.

21.1.2 אי-עמידה בהתחייבויות כפי שנקבעו בהסכם, לאחר שניתנה לספק הזוכה אורכה בכתב של שלושים (30) ימי עבודה לתיקון המצב ועמידה בהתחייבויותיו המהותיות.

21.1.3 אם תוגש כנגד הספק הזוכה בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים, והבקשה לא הוסרה תוך שישים (60) יום.

21.1.4 אם יוצא כנגד הספק הזוכה צו פירוק או צו כינוס נכסים או שימונה לו כונס זמני או מפרק זמני וצו זה לא הוסר לאחר שישים (60) יום.

21.1.5 אם יוטל עיקול על נכסי הספק הזוכה, או חלק מהם, והעיקול לא הוסר תוך שלושים (30) יום.

21.1.6 אם יורשע הספק הזוכה ו/או מי ממנהליו בעבירה פלילית ו/או יוגש נגד מי מהם כתב אישום פלילי לבית המשפט ו/או תפתח נגד מי מהם חקירה פלילית. עבירה פלילית לעניין זה תכלול עוונות ופשעים בלבד.

21.1.7 אם ימצא כי הספק הזוכה, עובדו, או מי מטעם הספק הזוכה, העביר מידע סודי השייך למינהל התכנון לגורם שלישי מבלי שקיבל מראש ובכתב את אישורם של הגורמים המוסמכים לכך מטעם מינהל התכנון.

21.1.8 אם ימצא כי הספק הזוכה או מי מטעמו, הטעה את ועדת המכרזים של מינהל התכנון בכל ממצא או נתון כלשהו.

21.1.9 אם הספק הזוכה יחוייב בפיצויים מוסכמים (כמשמעם בסעיף 7 לנספח ב – התמורה), בסכום העולה על 25% מהתקרה שהוגדרה לניכויים, וזאת למשך 3 חודשים רצופים.

21.2 במקרה של הפרה יסודית יוכל מינהל התכנון להפסיק מיידית את ההסכם, ללא מתן זכות תיקון לספק הזוכה. הצדדים מסכימים כי חיובי הצדדים כמפורט בסעיפים 3,6,7,12,13,16,17,18, להסכם זה הם מעיקרי ההתקשרות והפרתם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם על כל הנובע מכך, לרבות הסעדים להם זכאי הצד המקיים כלפי הצד המפר.

סעיף זה הוא מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

22. הנחיות במקרה של הפסקת ההסכם

22.1 מוסכם בזה כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, אם בהתאם לאמור לעיל, ואם בדרך אחרת, ידאג הספק הזוכה להעמיד לרשות מינהל התכנון בצורה מסודרת ועניינית את המסמכים,

המידע והנתונים שבידיו בקשר עם אספקת השירותים באופן ובדרך שיאפשרו למינהל התכנון להמשיך בביצועה ללא עיכוב.

22.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק הזוכה כל מידע הנמצא ברשותו בהקשר לשירותים, ובכלל זה ידע מצטבר, קבצי נתונים עדכניים והיסטוריים, תשריטים, תיקי תיעוד ותיקים אחרים הקשורים לאספקת השירותים וכן כל המידע שהצטבר אצלו כתוצאה מאספקת השירותים במדיה מגנטית או אחרת כלשהי.

22.3 כל המידע יועבר למינהל התכנון או לצד שלישי עליו יורה בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות מינהל התכנון. כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע והנתונים האמורים הינם קניינם הבלעדי של מינהל התכנון.

22.4 הספק הזוכה מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם ולמנוע נזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה ולשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין את המשך קבלת השירותים כראוי מגורם חלופי שייבחר.

22.5 הוראות נוספות מפורטות בפרק 5 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים.

23. הוראות כלליות

23.1 כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי מצידו של מינהל התכנון במימוש זכות מזכויותיו על פי ההסכם לא תהא בת תוקף או בעלת משמעות אלא אם כן נעשתה ונחתמה בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם מינהל התכנון. ויתר מינהל התכנון על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יראה הווייתור כווייתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראות אחרות זולת אם נעשה הווייתור בהתאם לאמור בסעיף קטן זה.

23.2 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו לרבות המועדים הנקובים בהסכם זה, אלא אם נעשה בכתב ונחתם כדין על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.

23.3 כל אחד מהצדדים להסכם מצהיר, מאשר ומתחייב, כי ההתקשרות בהסכם זה אושרה במוסדותיו המוסמכים, וכי לא קיימת כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.

23.4 הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל-פה בין הצדדים, עובר לחתימת הסכם זה.

23.5 לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה או בהוראה מהוראותיו אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.

23.6 התנהגות מי מהצדדים לא תחשב כהסכמה ו/או כווייתור על איזה מזכויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ההסכמה ו/או הווייתור נעשו בכתב.

23.7 אין ולא יהא בחילוקי דעות ככל שיתגלעו בין מינהל התכנון לספק הזוכה בקשר עם הסכם זה כדי ליתן בידי הספק הזוכה את הזכות לעכב ו/או לדחות את השירותים.

23.8 שום דבר מהאמור בהסכם זה לא יתפרש כבא להקנות זכות כלשהי לטובת צד שלישי שאיננו צד להסכם זה, ולא יקנה לצד שלישי זכות כלשהי לדרוש את קיום האמור בו.

23.9 פרשנות

למען הסר ספק, לרבות הסתמכות על מצגים שנעשו בעת המכרז קובעים הצדדים כדלקמן:

23.9.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם על ידי הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם או הסדר קודם ביניהם.

23.9.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הוכנסו לשם נוחות בלבד ולא יהיה להם כל תוקף או משקל בפירוש ההסכם.

23.10 המצאת אישורים

23.10.1 כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים על ידי מינהל התכנון לפי הסכם זה, ימציא הספק הזוכה למינהל התכנון את האישורים הבאים וזאת לכל שנת כספים במשך תקופת קיומו של ההסכם:

23.10.1.1 תעודת עוסק מורשה בת תוקף עפ"י **חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975**.

23.10.1.2 אישור שנתי בר תוקף משלטונות מס ערך מוסף או העתק ממנו על דיווח כדין.

23.11 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו תהיה נתונה, בהתאם למקום יושבה של ועדת המכרזים, לבתי המשפט בירושלים.

23.12 הרשאה להתחייב

אנו החתומים מטה בשם מינהל התכנון מאשרים כי ההוצאה הכרוכה תוקצבה בחוק התקציב לשנת **2024** במסגרת סעיף תקציבי **54330207**.

23.13 משלוח הודעות

מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי כל הודעה שתשלח מצד אחד להסכם זה לצד האחר בדואר רשום על פי הכתובות הרשומות להלן תחשב כאילו נתקבלה במענה תוך 72 שעות ממועד שליחתה כאמור. הודעה שנמסרה ביד או תישלח בפקסימיליה תחשב כאילו הומצאה במועד המסירה.

23.14 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה

מינהל התכנון:

הספק הזוכה:

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מנכ"ל לסמנכ"ל מינהל

התכנון

חשב מינהל התכנון

הספק הזוכה

נספח ב1 להסכם: השירותים הנדרשים

מצורף כמסמך נפרד

נספח 2 להסכם: התמורה

1. התמורה להקמה

1.1 הספק יהיה זכאי לתמורה חד פעמית עבור הקמת הפלטפורמה בסכום של _____ ₪ לפני מע"מ (להלן – "התמורה להקמה").

1.2 התמורה להקמה תחולק בהתאם לחבילות העבודה:

1.2.1 תמורה להקמה של חבילת עבודה 1 - בסכום של _____ ₪ לפני מע"מ (להלן – "התמורה להקמה 1").

1.2.2 תמורה להקמה של חבילת עבודה 2 - בסכום של _____ ₪ לפני מע"מ (להלן – "התמורה להקמה 2").

1.3 יובהר כי התמורה להקמה תכלול את כל העלויות הנדרשות מהספק לצורך ביצוע שלב ההקמה ועד קבלת אישור הפעלה (PTO) לכל חבילת עבודה, בהתאם להוראות המפורטות בנספח 1 – השירותים הנדרשים.

1.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, התמורה להקמה תכלול את כל האמור להלן - הוצאות עבור רישוי עבור כלי התשתית בפלטפורמה במהלך תקופת ההקמה (רכש / תחזוקה / חידוש – הכל בהתאם לעניין), תשלומים עבור סביבת הענן לספק הענן בתקופת ההקמה, עלויות הפיתוח, עלויות ההתקנה, תשלומים עבור עלויות כח אדם מטעם הספק לקבלני משנה, מיסים ורווח, ולמעט מע"מ.

1.5 התמורה להקמה תשולם לפי אבני דרך כמפורט להלן (לכל חבילת עבודה בנפרד):

שלב	תנאים להשלמת השלב	התמורה להקמה 1 באחוזים מהתמורה להקמה 1	התמורה להקמה 2 באחוזים מהתמורה להקמה 2
1	תכנון מפורט קבלת אישור המזמין לתכנון המאושר, כמפורט בסעיף 27 לנספח ב - השירותים הנדרשים.	40%	20%
2	תכנון ארכיטקטורת ה DATA לפלטפורמה קבלת אישור כל המשרדים תורמי המידע להשלמת אפיון והעבר המידע לפלטפורמה	10%	---
3	השלמת שלב הביצוע (כולל וביקורות הקבלה לחבילת עבודה 1, ללא בדיקות לחבילה מס' 2)	50%	40%
4	השלמת בדיקות הקבלה לחבילת עבודה מס' 2.	----	15%
5	הרצת הפלטפורמה קבלת אישור המזמין להשלמת בדיקות בהתאם לנדרש בסעיף 32 לנספח ב - השירותים הנדרשים.	-----	10%

שלב	תנאים להשלמת השלב	התמורה להקמה 1 באחוזים מהתמורה להקמה 1	התמורה להקמה 2 באחוזים מהתמורה להקמה 2
6	קבלת אישור עלייה לאוויר (PTO) קבלת אישור השלמה ועלייה לאוויר, בהתאם לנדרש בסעיף 33 לנספח ב1 - השירותים הנדרשים (לרבות שאר הפעילויות בפרק 4 לנספח ב1 - השירותים הנדרשים).	----	15%

1.6 עיכובן בגין השלמת הפיתוח של תכונות להשלמה (M2)

1.6.1. ככל והספק התחייב להשלמת פיתוח היכולות בפלטפורמה שהוגדרו כ"יכולות להשלמה" (M2) – יעוכב סכום של 50,000 ₪ מהתמורה הכוללת לכל תכונה כאמור, בהמשך לאמור בסעיף 5.3 למכרז.

1.6.2. העיכוב יבוצע מהתמורה הכוללת של ההתקשרות. העיכוב יישולם לספק עם השלמת פיתוח היכולות להשלמה (M2), בהתאם לאישור ועדת המכרזים, במועד בו הספק יהיה זכאי לתשלום עבור אבן הדרך לתשלום של השלמת הביצוע בחבילת עבודה 2 (שורה 3 בטבלה לעיל).

1.7. באישור ועדת המכרזים, יוכל המזמין לעכב מאבן הדרך האחרונה סכומים מתוך התמורה להקמה, בכל מקרה בו הספק לא ישלים את כל השירותים והמטלות הנדרשות ממנו כתנאי לקבלת אישור עלייה לאוויר. סכום העיכוב יהיה בגובה הסכומים שיידרשו להשלמת אותם שירותים לפי הערכת היחידה המקצועית בתוספת 15%, והכל בהתאם להחלטת ועדת המכרזים בעניין.

1.8. היחידה המקצועית תהא רשאית להמליץ לוועדת המכרזים להפסיק את קבלת השירותים בכל עת במהלך הקמת הפלטפורמה, והחלטה בגין כך תעשה על ידי ועדת המכרזים בהתאם להסכם ההתקשרות והדין. במקרה זה ישלם המזמין לספק את אבן הדרך האחרונה שהספק השלים במועד הפסקת ההתקשרות, בהתאם למפורט בסעיף 1.5 לעיל.

2. התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה

2.1. הספק יהיה זכאי לתמורה שנתית קבועה לשירותי התפעול והתחזוקה בסכום של _____ ₪ לשנה לפני מע"מ (להלן: "התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה").

2.2. התמורה הקבועה לתפעול ולתחזוקה תשולם החל ממועד מתן אישור השלמה לחבילת עבודה 1.

2.3. התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה תשולם באופן חודשי.

2.4. התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה תשולם בכפוף לכך שהספק יבצע את כל שירותי התפעול והתחזוקה, המפורטים בפרק 5 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים, ובפרט:

2.4.1. התשלומים הקבועים הנדרשים לרישוי כלי התשתית (כולל תשלומי תחזוקה / חידוש לפי העניין).

2.4.2. תשלומים קבועים עבור סביבת הענן אצל ספק הענן, ככל ונדרשים (ראו פירוט בסעיף 2.5 להלן).

2.4.3. תשלומים עבור צוות התחזוקה מטעם הספק.

2.4.4. אספקת כלל המשאבים הנוספים הנדרשים לאספקת שירותי התפעול והתחזוקה.

2.4.5. כל שירות רלוונטי נוסף בהקשר לשירותי תפעול ותחזוקה אשר אינו נכלל בפרמטרים המפורטים בסעיף 3 להלן.

2.5 יובהר כי התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה תישאר קבועה במהלך כל תקופת ההתקשרות, גם ככל ויחולו שינויים בהיקפי השימוש בפלטפורמה ו/או בהרכב הרישוי ו/או בהרכב או רישוי כלי התשתית (למעט הפרשי הצמדה כמפורט בסעיף 9 לנספח ב2 להסכם- התמורה).

3. התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה

3.1 הספק יהיה זכאי לתמורה שנתית משתנה לתפעול ותחזוקה של הפלטפורמה (להלן: "התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה").

3.2 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תכלול את כל העלויות הנדרשות להפעלת ותחזוקת הפלטפורמה, אשר לדעת הספק תלויות בהקפי הפעילות (לרבות עלויות לשימוש בסיבת הענן הממשלתי (נימבוס), ויחולו הוראות סעיף 2.5 לעיל.

3.3 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תשולם החל ממועד קבלת אישור השלמה לחבילת עבודה 1.

3.4 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תשולם בהתאם לפרמטרים הבאים, כפי שהוגדרו על ידי הספק במסגרת הצעתו למכרז (להלן: "הפרמטרים לחישוב"):

פרמטר	פרמטר לחישוב	התמורה לפרמטר (ש"ח לפני מע"מ)
נפח קליטת נתונים ממוצע	GB לחודש	
מספר קבצים הנקלטים	כמות קבצים לחודש	
סה"כ נפח נתונים המנוהלים במערכת	TB ממוצע לחודש	
מספר שאילתות למאגר	כמות שאילתות לחודש	
נפח שלילת נתונים מהמאגר	GB ממוצע לחודש	
מספר משתמשים הפועלים במערכת (מכל סוג)	כמות משתמשים	

3.5 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תחושב ותעודכן בהתאם ל:

3.5.1. בדיקת הפרמטרים הראשונה לחישוב תבוצע במועד העלייה לאוויר של חבילת העבודה 1, וחודש לאחר מכן ("כל מועד חישוב יוגדר כ"מועד העדכון").

3.5.2. החישוב בכל מועד עדכון יבוצע בהתאם לכמות של כל פרמטר בחישוב חודשי.

3.5.3. בכל מועד עדכון הספק יידרש להציג למזמין את הנתונים, המזמין יבדוק את חישובי הספק ויודיע לספק על היקף הפרמטרים לחישוב המאושרים על ידו.

3.5.4. ההיקף שיאושר לכל פרמטר יוכפל בתמורה לפרמטר (עמודה שמאלית בטבלה לעיל), ולאחר מכן יסוכמו כל המכפלות. התוצאה תהווה את התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה.

לדוגמה :

סימן	רכיב תמורה	יח' מידה	כמות נמדדת בפועל	הצעת הספק	סה"כ תמורה משתנה לתפעול ותחזוקה
1	נפח קליטת נתונים ממוצע	GB לחודש	2,000	7.5	15,000
2	מספר קבצים הנקלטים	כמות קבצים לחודש	10,000	-	-
3	סה"כ נפח נתונים המנוהלים במערכת	TB ממוצע לחודש	1,500	20	30,000
4	מספר שאילתות למאגר	כמות שאילתות לחודש	1,500	8.5	12,750
5	נפח שליפת נתונים מהמאגר	GB ממוצע לחודש	2,000	5.5	11,000
6	מספר משתמשים מכל סוג הפועלים במערכת	משתמשים ממוצעת בחודש	500	20	10,000
	סה"כ תשלום משתנה לתפעול ותחזוקה לחודש				78,750

3.6 תהליך העדכון שפורט לעיל יחול באופן סימטרי – לתוספת או להפחתה.

3.7 יובהר כי לפרמטרים לחישוב שעבורם הספק לא ביקש תמורה כלשהי – תחושב התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה כ- 0 ש"ח, והיא לא תשתנה גם אם יחולו שינויים באותו פרמטר.

3.8 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תישאר קבועה, ולא תעודכן בין מועדי העדכון שפורטו לעיל. יובהר כי התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה לא תתעדכן גם במקרה של שינוי בתשומות של הספק.

3.9 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תשולם באופן חודשי.

3.10 התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תגלם בתוכה את עלויות המשתנות לסביבת הענן, ויחולו ההוראות הבאות :

3.10.1. ככל והספק יידרש לשאת בתשלומים לספק הענן במהלך תקופת ההקמה – יבוצעו התשלומים על ידו ישירות לספק הענן, בהתאם לתנאי ההתקשרות עם ספק הענן לפי הוראת תכ"ס מס' 16.2.2 – שירותי ענן ציבורי, כפי שתתעדכן מעת לעת.

3.10.2. התשלום מטעם הספק יבוצע על בסיס חיוב שיופק על ידי ספק הענן לחשבון הייעודי (Account) שיפתח על ידי המזמין עבור הפלטפורמה.

3.10.3. יובהר כי הספק נדרש לבקר ולנטר את הפעילות בחשבון זה, וככל ותהיה מחלוקת על סכום החיוב בו חוייב – להתריע מידיית בפני המזמין ולסייע לו למול ספק הענן, ככל ויידרש.

3.10.4. הספק נדרש להעביר מידי חודש למזמין דיווח על היקף צריכת שירותי הענן, בפורמט שייקבע על ידי המזמין.

3.11. התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה תשולם בכפוף לעמידת הפלטפורמה בכל הדרישות המפורטות בהסכם, ובפרט בהתאם למפורט בפרק 3 לנספח 1 – השירותים הנדרשים.

4. הזמנת שירותים מסויימים

4.1. המזמין יוכל להזמין מהספק שירותים מסויימים במסגרת מחירון המפורט להלן :

פעולה	פירוט הפעולה	עלות לשירות (ש"ח) לפני מע"מ
קליטת קובץ חדש מכל סוג (חצי מובנה/לא מובנה)	התהליך כולל את כל תהליכי העבודה המבוצעים על היישות (אפיון, קליטה, הרשאות, ניטור, בקרה, הוספה למודל נתונים, ניהול, מילון מונחים, קטלוג ועוד)	1,500
קליטת קובץ גיאוגרפי חדש מכל סוג (DWG, Shape, CAD ועוד)	התהליך כולל את כל תהליכי העבודה המבוצעים על קובץ (אפיון, קליטה, הרשאות, ניטור, בקרה, הוספה למודל נתונים, ניהול, מילון מונחים, עדכון סימבולוגיה, קטלוג ועוד)	1,000
קליטת רסטר/אורטופוטו (עד GB10)	תהליך כולל : אפיון, קליטה, הרשאות, ניטור, בקרה, הוספה למודל נתונים, ניהול, מילון מונחים, קטלוג ועוד...	1,250
קליטת רסטר/אורטופוטו (מ- GB - 1TB10)	תהליך כולל : אפיון, קליטה, הרשאות, ניטור, בקרה, הוספה למודל נתונים, ניהול, מילון מונחים, קטלוג ועוד...	6,750
קליטת רסטר/אורטופוטו (מעל TB1)	תהליך כולל : אפיון, קליטה, הרשאות, ניטור, בקרה, הוספה למודל נתונים, ניהול, מילון מונחים, קטלוג ועוד...	12,500
פיתוח קונקטור לקליטה של קובץ מובנה או מובנה חלקית	פיתוח תוכנה אשר תאפשר לקלוט נתונים מובנים/מובנים חלקית, מסוגים חדשים אשר לא נתמכים בתהליך ה-Ingestion	15,750
הגדרת פעולה בודדת בתוך תהליך ETL	פעולת ETL בודדת בתוך תהליך ETL. התמחור הוא לכל פעולה. פעולה יכולה להיות : 1. הוצאת/קבלת נתונים ממקורות כמו : קריאת נתונים מאובייקטים, ייבוא אצוות ואירועים, איסוף נתונים מטבלאות, ייבוא נתונים ממקורות 2. טרנספורמציה של נתונים כמו : סינון, אגרגציה, מניפולציה של נתונים בהתאם לצורך קוד מותאם אישית לניקוי, חיבור, עיבוד של נתונים, בניית לוגיקה עסקית וחישובים, העשרה עם מטא-נתונים חיצוניים, ולידציה או הבטחת עקביות 3. טעינה/כתיבת נתונים כמו : כתיבת רשומות מעובדות לאחסון : אובייקטים, טבלאות, בסיסי נתונים, אינדוקס, פרסום, פלטים קובעים לצריכה מאוחרת יותר	2,250

1,250	פיתוח רצף של ETL המייצרים תהליך עסקי	הגדרת תהליך ETL (פייפליין)
		סביבת עבודה דיגיטלית
4,500	הוספת תפריט המהווה פונקציונליות חדשה בסביבת העבודה הדיגיטלית	תוספת תפריט בסביבת העבודה הדיגיטלית
2,000	הוספת רכיב בסביבת העבודה הדיגיטלית	תוספת רכיב בסביבת העבודה הדיגיטלית
DATA MODELING		
2,250	מידול נתונים לאחר שלב ה-ETL וכהכנה להצגת דוחות ודשבורדים. התמחור הוא לכל ישות (טבלה) שתהיה חלק ממודל הנתונים הסופי. תהליך מידול הנתונים עשוי לכלול: • זיהוי ישויות: ניתוח עסקי של ישויות • הגדרת מאפיינים: תיאור וסוג נתונים • שקלול קשרים: זיהוי קשרים בין ישויות, הגדרת סוגי קשרים • הוספת כללי ולידציה: הגבלות עסקיות, דרישות עבור מאפיינים חובה, התאמת תבניות, ערכי קוד קבועים. • הגדרת מטא-דאטה: בעלות, חותמות זמן, סטנדרטים בשימוש, מילון מונחים, מיפוי עבור מאפיינים מיובאים • עיצוב אחסון סכמה: מיפוי המודל הלוגי (ERD) למסדי נתונים פיזיים (TRD). הגדרת טבלאות, עמודות, מפתחות, אינדקסים וחלוקות	מודול/סכמה - תמחור לפי כל ישות (טבלה)
2,000	הגדרה של מדד - חישוב אגרגטיבי (כגון סכימה או ספירה), בעל ערך עסקי, כחלק ממידול הנתונים. תהליך הגדרת המדד עשוי לכלול: • איפיון עסקי • כתיבת הנוסחה ובדיקתה • טיפול בערכים ריקים או אפס • הגדרת מטא - דאטה כמו תיאור, בעלות, קטגוריה • בדיקת ביצועי המדד ושיפורו במידת הצורך	הגדרת מדד
		ויזואליזציה - GUI
1,500	כולל אפיון עיצוב ופיתוח	דף דשבורד קטן (עד 3 אובייקטים)
3,500	כולל אפיון עיצוב ופיתוח	דף דשבורד בינוני (4-8 אובייקטים)
6,000	כולל אפיון עיצוב ופיתוח	דף דשבורד גדול (9 ומעלה)
1,000	כולל אפיון עיצוב ופיתוח	אובייקט דינמי (מימד או מדד מתחלף)
		משרד
5,000	שירות הדרכה והטמעה על כל המשתמע מכך כאשר מתווסף משרד חדש	הדרכה והטמעה משרד חדש
750	כולל הגדרה, הרשאות, סביבת עבודה, הדרכה, הטמעה וכו'	קליטת משתמש חדש
		אינטגרציה חדשה
22,500	אינטגרציה של משרד חדש לאגם דרך שדרת המידע	דרך שדרת המידע
11,250	אינטגרציה של משרד חדש לאגם דרך Storage Transfer Service	דרך כלי לקליטת קבצים

11,250	אינטגרציה של משרד חדש לאגם דרך Web Map Tile Service	דרך WMTS
11,250	אינטגרציה של משרד חדש לאגם דרך פרוטוקולים שונים	צריכת שירותי מפה (לאגם)
11,250	אינטגרציה מול גורם הנותן שירותים גיאוגרפיים באמצעות REST	צריכת שירותי REST (לאגם)

4.2 יובהר כי כל התשלומים חד פעמיים, ולא ישנו את התשלום לתפעול ותחזוקה (הקבוע והמשתנה), ועליהם יחולו הוראות סעיפים 2 ו-3 לעיל.

4.3 תשלום התמורה לכל שירות יבוצע לאחר אישור ההזמנה על ידי מורשי החתימה או על ידי ועדת המכרזים (לפי העניין), אספקת השירות על ידי הספק ואישור המזמין להשלמת השירות.

4.4 הזמנת השירותים תבוצע על בסיס שיקול דעתו של המזמין, יובהר כי המזמין אינו מחויב להזמין שירותים לפי סעיף זה בהיקף או מסוג מסויים.

5. רכש מוצרים נוספים

5.1 במקרים בהם יהיה צורך מקצועי-טכנולוגי לרכישת מוצרים נוספים (שלא תומחרו בחבילת העבודה), באופן המטיב עם המזמין באמצעות הספק לטובת הפלטפורמה - המזמין, באישור ועדת המכרזים, יוכל לרכוש באמצעות הספק מוצרים אלו.

5.2 מנגנון הרכש עבור מוצרים אלה ייעשה על פי האפשרויות הבאות בסדר יורד :

5.2.1 מוצרים המוצעים ב-Market Place של ספקית הענן הממשלתי (נימבוס), בהתאם לתנאי הרכישה המפורטים בהוראת התכ"ם הרלוונטית, כפי שמתעדכנת מעת לעת.

5.2.2 מוצרים המוצעים ברובד 5 בהודעת תכ"ם 16.2.2, בהתאם לתנאי הרכישה המפורטים בהוראה הרלוונטית.

5.2.3 מוצרים המוצעים בכל מכרז מרכזי אחר הרלוונטי למוצרים הנדרשים, בהתאם לתנאי הרכישה המפורטים במכרז הרלוונטי.

5.2.4 רק לאחר מיצוי כל ערוצי הרכש לעיל וככל ולא ניתן בהם מענה - מחיר המכירה הממוצע ב-3 המכירות במחיר הנמוך ביותר של אותו מוצר בישראל בשנה שקדמה למועד הזמנת המוצר. הוכחת מחירי המכירה תבוצע לפי אישור רו"ח מטעם היצרן או נציגו בישראל לגבי המחירים (ללא מידע על פרטי הלקוחות).

5.3 בהעדר זמינות של כל החלופות לעיל - המחיר ייקבע במשא ומתן בין המזמין לספק.

5.4 הספק יהיה זכאי להחזר העלות שתיקבע עבור המוצרים הנוספים בתוספת של 5% כתקורת ספק ולקבלת אחריות מלאה לשילוב המוצרים הנוספים בפלטפורמה (לרבות לעניין אחריותו לתחזוקה).

6. התמורה לשירותים הנוספים

6.1 כללי

6.1.1. המזמין, באישור וועדת המכרזים, יוכל לבקש מהספק לבצע שירותים נוספים. לעניין זה, שירותים נוספים יהיו שירותים שלא נכללו ברכיבי התמורה בסעיפים 1-5 לעיל.

6.1.2. ככל ויוזמו שירותים נוספים - הספק יהיה זכאי לתמורה עבור שירותים נוספים, כמפורט בסעיף זה (להלן: "התמורה לשירותים נוספים").

6.1.3. יובהר כי לא יוזמו שירותים נוספים שניתן לרכוש אותם באמצעות מכרזים מרכזיים של החשב הכללי או מכרזים אחרים של המזמין, אלא באישור של וועדת המכרזים.

6.1.4. במסגרת השירותים הנוספים יועסקו אנשי מקצוע מאלה המפורטים להודעת תכ"ס 16.2.11 – הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה בקישור זה, או כל הודעה שתחליף אותה (להלן: "הוראת תכ"ס לשירותים מקצועיים").

6.1.5. המזמין, באישור ועדת המכרזים, יוכל להזמין שירותים נוספים בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות (גם במהלך ההקמה וגם במהלך התחזוקה).

6.1.6. דוגמאות לשירותים הנוספים (יובהר כי לא מדובר ברשימה סגורה):

6.1.6.1 מתן שירות ללקוחות מעולמות תוכן חדשים.

6.1.6.2 שינויים בעקבות שינויים בדרישות אבטחת מידע ו/או שמירה על הפרטיות.

6.1.6.3 שינויים בדרישות של ספק הענן או שינוי בזהות ספק הענן.

6.1.6.4 שינויים בפלטפורמה הנגזרים משינויים בכלי התשתית המוכתבים.

6.1.6.5 שירותים מקצועיים ייחודיים בתחומים הקשורים להקמה, תחזוקת ותפעול הפלטפורמה באישור ועדת מכרזים.

6.2 קביעת התעריפים לחיוב

6.2.1. התמורה עבור שירותים הנוספים, תשולם על בסיס תעריפי שעות מתן שירותים, ויחושבו כמפורט להלן:

6.2.1.1 התעריף לחיוב ייקבע בהתאם להודעת תכ"ס, בניכוי אחוז ההנחה שהוצע על ידי הספק במסגרת הצעת המחיר למכרז- ____ אחוז (יושלם לאחר בחירת הספק) (להלן: "התעריפים לחיוב").

6.2.1.2 לכל איש מקצוע בצוות הספק ייקבע תעריף לחיוב, בהתאם לתעריף לו הוא זכאי בהתאם לדרישות לאותו בעל מקצוע, הקבוע בהודעת התכ"ס ולהוראות המכרז.

6.2.1.3 לצורך קביעת התעריף לחיוב, הספק יידרש להגיש בקשה לסיווג אנשי המקצוע מטעמו, עם כל המסמכים הנדרשים ובהתאם להוראות הקבועות בהודעת התכ"ס והנחיות היחידה המקצועית.

6.2.1.4 באישור ועדת המכרזים, ובהמלצת היחידה המקצועית יהיה ניתן לחרוג מהדרישות הקבועות בהוראת התכ"ס לעיל, לעניין ניסיון נותן השירותים.

6.2.1.5 התעריף לחיוב יהיה סופי ויכלול את כל הוצאות הספק ובכלל זאת, מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, הדפסות, צילומים, דו"חות, ביטול זמן לרבות ביטול זמן נסיעה, חנייה וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של הספק לרבות רווח קבלני. התמורה שתשולם לספק תהיה על פי שעות מתן שירותים בפועל.

6.2.1.6 התעריף לחיוב, כפי שייקבע בהסכם, יתעדכן בהתאם לעדכונים בתעריף המפורסם בהודעת התכ"ס מעת לעת, ויחול רק על שירותים שיבוצעו בחודשים שלאחר מועד תחולת התעריף החדש.

6.3 חלופה לביצוע השירותים הנוספים כפרויקט FIX :

6.3.1. המזמין באישור ועדת המכרזים, יוכל לדרוש מהספק להגדיר שירותים כחבילת עבודה במחיר קבוע כחלופה לביצוע בשעות מתן שירותים (להלן: "פרויקט Fix").

6.3.2. יובהר כי חלופה זו תופעל רק במקרים מסוימים בהתאם להחלטת המזמין.

6.3.3. התמורה לפרויקט FIX תהיה בסכום קבוע שייקבע על ידי המזמין ויגלם בתוכו את כל העלויות הנדרשות לצורך הפרויקט.

6.3.4. היחידה המקצועית תעביר לספק בקשה לקבל הצעת מחיר לפרויקט ה FIX.

6.3.5. הספק יידרש להגיש למזמין הצעה לביצוע פרויקט ה FIX. בבקשה הספק יפרט את:

6.3.5.1 פירוט המענה לביצוע פרויקט ה FIX.

6.3.5.2 לוח זמנים ואבני דרך לביצוע הפרויקט.

6.3.5.3 היקף שעות מתן השירותים/הייעוץ המוערכות על ידו והתשלום המבוקש על ידו עבור הפרויקט.

6.3.6. המזמין יבדוק את בקשת הספק ויודיע לו על החלטתו. יובהר כי לפני מתן ההחלטה המזמין יוכל לדרוש מהספק הבהרות ו/או השלמות. הספק יידרש לתקן את הצעתו בהתאם.

6.3.7. מהספק הבהרות ו/או השלמות. הספק יידרש לתקן את הצעתו בהתאם.

6.4 היקף השירותים הנוספים (המפורטים בסעיף 6 לנספח 1) שניתן יהיה להזמין במהלך תקופת ההתקשרות יהיה מוגבל לסך של עד 25% מהיקף ההתקשרות המאושר. ועדת המכרזים רשאית בהחלטה לאשר חריגה ממגבלה זו.

6.5 הגשת דיווח בגין השירותים הנוספים

6.5.1. בכל חודש יגיש הספק במסגרת החשבון החודשי, פירוט של שעות השירות לכל איש מקצוע שיאושר עבורו תעריף לחיוב כאמור, וזאת עבור שירותים שהוזמנו בפועל על ידי המזמין ובוצעו על ידי איש המקצוע בפועל. על הספק האחריות לנכונות הדיווח המועבר עבור בעלי התפקידים והשירותים שסופקו.

6.5.2. המזמין יבדוק את בקשת הספק ויאשר את התמורה לשירותים הנוספים, לאחר בדיקה כי אכן סופקו בפועל לשביעות רצונו.

6.5.3. כל שעת שירות תוכפל בתעריף לחיוב לכל איש מקצוע בנפרד, בהתאם לתעריף לו הוא זכאי. חישוב שעת עבודה למתן שירותים הוא לפי 60 דקות.

6.5.4. תוצאת ההכפלה תהווה את התמורה לשירותים הנוספים.

7. פיצויים מוסכמים

7.1 ככל שהספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות בנספח ב1 – השירותים הנדרשים, יקוזזו פיצויים מוסכמים מהתמורה לספק כמפורט להלן (לא כולל מע"מ):

מס"ד	הנושא	סעיף נספח ב1	גרייס / תקופת תיקון	פיצוי מוסכם (מעבר לגרייס)
1	אי עמידת צוות הליבה ומנהל התחזוקה בנדרש מהם (לרבות – אי עמידה בדרישות, חוסר זמינות)	8.1	היעדרות מסיבה מוצדקת (חופש, מחלה) עד 10 ימי חריגה מהדרישות בשנה לכל צוות הליבה.	1,500 ₪ ליום לאיש מקצוע, מעבר לתקופת התיקון.
2	החלפת איש צוות הליבה תוך עד 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם	8	קבלת אישור המזמין בכתב ומראש, בכפוף להעמדת מחליף ברמה שאיננה פחותה מאיש הליבה המוחלף	בכל מקרה אחר – 300,000 ₪ למקרה
3.	הפעלת קבלני משנה ללא אישור.	9.2	קבלת האישור מהמזמין תוך עד 5 ימי עבודה.	500 ₪ לכל יום חריגה מעבר לתקופת התיקון.
4.	העדר משאבים נדרשים ומערכות טכנולוגיות לרשות הצוות מטעם הספק.	9.7, 9.3	עד 3 אירועים בשנה	1,000 ₪ לכל יום לכל אירוע חריגה מעבר לגרייס.
5.	אי עמידה בדרישות לקיום שגרת דיונים.	9.6	עד 3 אירועים בשנה	1,000 ₪ לכל אירוע מעבר לגרייס.
6.	אי עמידת הפלטפורמה בדרישות מכל סוג שהוא (דרישות מנטוריות ודרישות רשות להן התחייב הספק).	פרק 3	עד 30 ימי עבודה במצטבר בשנה בהן הפלטפורמה לא עומדת באחת או יותר מהדרישות	1,000 ₪ לכל יום נוסף לכל דרישה שלא מתקיימת.
7.	חריגה מלוח הזמנים להקמת הפלטפורמה	34.1	עד 5 ימי עבודה לכל שלב משנה, עד 10 ימי עבודה במצטבר להשלמת כל חבילת עבודה.	5,000 ₪ לכל יום חריגה 10-30 ימי חריגה, 10,000 ₪ לכל יום חריגה מעבר ל 30 ימי חריגה החיוב עבור חריגה משלבי המשנה יבוטל ככל והספק יעמוד בלוח הזמנים הכולל להשלמת חבילת העבודה.

מס"ד	הנושא	סעיף נספח ב1	גרייס / תקופת תיקון	פיצוי מוסכם (מעבר לגרייס)
8.	אי עמידה במועד להשלמת הפיתוח של תכונות M2 להן התחייב הספק בהצעתו (מעבר לעיכבון הרשום בסעיף 1.6 לעיל)	34.6	עד 10 ימי עבודה במצטבר לכל התכונות המסומנות ב m2	1,500 ₪ לכל יום של חריגה נוספת.
9.	אי עמידה בדרישות לביצוע סקרי התכנון (לרבות – אי הצגת חומרים, חומרים לא מוכנים, אי תיקון הערות)	36.2	עד 3 ימי חריגה במצטבר לכל תקופת התכנון.	1,000 ₪ לכל יום פיגור מעבר לגרייס.
10.	אי עמידה בדרישות לעריכת בדיקות הקבלה (לרבות – קיום בדיקה חוזרת לליקוי שלא תוקן על ידי הספק בבדיקה חוזרת)	38	עד 3 ימי חריגה במהלך תקופת הבדיקות	1,000 ₪ לכל יום בדיקות נוסף שנגזר מכך
11.	אי הגשת תיעוד בהתאם לדרישות במהלך תקופת ההקמה	39	עד 10 ימי חריגה במהלך תקופת ההקמה	500 ₪ לכל יום פיגור נוסף.
12.	אי עמידה בדרישות לביצוע הדרכה והטמעה במהלך תקופת ההקמה	40	עד 2 אירועים	1,000 ₪ לכל יום אירוע נוסף.
13.	אי עמידה בדרישות להשלמת תקופת ההרצה	41.8	פיגור של עד 5 ימי עבודה	500 ₪ לכל יום פיגור נוסף.
14.	אי עדכון גרסה במועד הנדרש	48	עד 5 ימי עבודה במצטבר לשנה	500 ₪ לכל יום פיגור נוסף
15.	חוסר זמינות של התמיכה הטכנית (לרבות בשל אי עמידה ברמות השירות למוקד הטכני)	52	עד 5 אירועים בשנה	500 ₪ לכל אירוע נוסף
16.	אי תחילת תיקון תקלה קריטית	53	אין	600 ₪ לשעת פיגור
17.	אי תחילת תיקון תקלה דחופה	53	עד 3 אירועים בשנה	400 ₪ לשעת פיגור
18.	אי תחילת תיקון תקלה רגילה	53	עד 20 אירועים בשנה	200 ₪ לשעת פיגור
19.	אי עמידה בלוח לביצוע שיפורים ושינויים / פרויקט FIX	57	עד 5 אירועים בשנה	500 ₪ לכל יום פיגור נוסף

7.2 משכי הפיגור ומועדי התיקון יחושבו על ידי היחידה המקצועית ויועברו לאישור ועדת המכרזים.

7.3 במניין כל הדרישות לעיל לא יילקחו בחשבון עיכובים אשר נגרמו על ידי המזמין.

7.4 יובהר כי הסכומים לעיל הם סכומים מקסימליים, וכי ועדת המכרזים תוכל לקבוע פיצויים מופחתים, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמלצת היחידה המקצועית. בנוסף לא ייגבו פיצויים מוסכמים עבור מספר עילות שונות לאירוע מסוים אחד.

7.5 על הפיצויים המוסכמים יחולו הוראות סעיפים 15, 16 ו- 27 להסכם.

8. בונוס על קיצור לוחות זמנים

- 8.1 הספק מחוייב להשלים את חבילות העבודה ולקבל את אישור ההפעלה לחבילות עבודה 1 ו-2, בהתאם למועד המקסימלי לכל חבילת עבודה, המפורט בנספח ב1 – השירותים הנדרשים (להלן: **"לוח הזמנים המירבי"**).
- 8.2 הספק יהיה זכאי לסכום חד פעמי של 65,000 ₪ (ללא מע"מ), על קיצור של כל חודש מלוח הזמנים המירבי בהשלמת חבילת עבודה 1 או 2 (לפי העניין), ועמידתה במלוא התנאים לאישור עליה לאוויר (PTO) של כל אבן דרך (בהתאם לתנאים בסעיף 44 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים) (להלן: **"בונוס על קיצור לוחות הזמנים"**).
- 8.3 הספק יידרש להוכיח למזמין כי הפלטפורמה עלתה לאוויר במועד מוקדם יותר (להלן: **"המועד המוקדם"**). יובהר כי הבונוס על קיצור לוחות הזמנים ישולם בכפוף לכך כי הפלטפורמה תעלה לאוויר במועד המוקדם. הספק לא יהיה זכאי לבונוס ככל והפלטפורמה לא עלתה לאוויר במועד המוקדם מכל סיבה שהיא, לרבות בשל סיבות שאינן תלויות בספק.
- 8.4 הספק יוכל לבקש את תשלום הבונוס על קיצור לוחות זמנים, יחד עם התשלום לאבן הדרך האחרונה של חבילת העבודה הרלוונטית (1 או 2).
- 8.5 יובהר כי לא ישולם בונוס על קיצור לוחות זמנים לחבילות עבודה נוספות.

9. הפרשי שער והצמדה

- 9.1 רכיבי התמורה שפורטו לעיל יוצמדו בהתאם למפורט להלן:

רכיב התמורה	ערוץ הצמדה	מדד/ שער בסיס	מדד/שער קובע
התמורה להקמה	לא צמודה		
התמורה הקבועה לתפעול ותחזוקה	מדד המחירים לצרכן	המדד הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז	המדד הידוע ביום האחרון לחודש מתן השירותים.
התמורה המשתנה לתפעול ותחזוקה	דולר ארה"ב	שע"ח הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז	שע"ח הידוע במועד הגשת החשבוניות.
התמורה לשירותים מסויימים	מדד המחירים לצרכן	המדד הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז	המדד הידוע ביום האחרון לחודש מתן השירותים.
רכש נוספים מוצרים	לא צמוד	---	---

---	---	לא צמוד	התמורה לשירותים נוספים
-----	-----	---------	---------------------------

9.2 החל מתום השנייה לתחילת תקופת ההתקשרות - במקרים חריגים, בהם המזמין יסבור כי מנגנון ההצמדה שפורט לעיל איננו מכסה את התייקרות התשומות של הספק -יוכל המזמין, באישור ועדת המכרזים, לעדכן את מנגנון ההצמדה, לפי שיקול דעתו, בהסתמך על המידע הקיים ברשותו באותה עת, על פי תנאים מקבילים בשוק באותה העת. יובהר כי המזמין איננו מחויב לבצע את העדכון כמפורט לעיל, וכן איננו מחויב למועד בו יבוצע העדכון.

נספח ב3 – תדפיס ערבות דיגיטלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטלית ונועד לצרכי המחשה בלבד!

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום _____ DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: _____

מנפיק הערבות:

_____ מס' סניף: _____

_____ טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

_____ כתובת מנפיק הערבות: _____

_____ רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____

_____ שם מורשה החתימה 1: _____

_____ שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

מכרז מס' 02 / 2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה

סכומים ותאריכים

_____ סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

_____ הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

_____ תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת

מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

נספח ב4: דרישות ביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – מינהל התכנון כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- מינהל התכנון, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה יכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - מינהל התכנון, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל) _____

(1) ביטוח אחריותו החוקית של הספק בגין הקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה, כולל גם הקמת הפלטפורמה בסביבת ענן של חברת GCP, תכנון, פיתוח והתאמות, ביצוע בדיקות מסירה, הרצה, הדרכה, והטמעה, ניהול ידע ותיעוד, תחזוקת ותפעול הפלטפורמה, ביצוע שינויים ושיפורים, עדכון גרסאות, קליטת המידע מהמשרדים, תמיכה טכנית למשתמשים, תיקון תקלות, העברת דיווחים למשרד, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – מינהל התכנון, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

(2) הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :

- בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.
- חבותו מפגם במוצר- כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.
- פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כמפורט בסעיף (1) לעיל.

(3) גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪.

(4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות :

- אובדן מסמכים לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- מרמה ואי יושר עובדים.
- תקופת גילוי של לפחות 12 חודשים.
- אחריות צולבת - Cross Liability.

(5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – מינהל התכנון לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוח רכוש

הספק יבטח את הציוד והרכוש המשמש אותו במסגרת השירותים הניתנים על ידו ו/או על ידי מי מטעמו למינהל התכנון ו/או למשרדי הממשלה השונים בביטוח מסוג אש מורחב או מסוג כל הסיכונים (בהתאם לאופי הציוד), בערך כיוון כולל כנגד סיכוני רעידת אדמה, נזקי טבע, פריצה ושוד.

כחלופה לעריכת הביטוח, וככל ולא נערך הביטוח האמור במלואו אלא רק בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – מינהל התכנון ו/או משרדי הממשלה מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לציוד ולרכוש כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אלו את מדינת ישראל. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

5. ביטוחים נוספים

בעלי מקצוע, יועצים, מנהל אתר, ספקים, קבלנים, קבלני משנה יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר (ככל ורלוונטיים). כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב, יערכו גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל- מינהל התכנון ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם, ויורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל - מינהל התכנון וכלפי עובדיהם, אולם וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

6. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – מינהל התכנון**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משרד האוצר.
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - מינהל התכנון ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות מוצר) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

- ב.** הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל- מינהל התכנון וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל- מינהל התכנון, בתוקף.
- ג.** אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למינהל התכנון, עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למינהל התכנון, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.
- ד.** מדינת ישראל- מינהל התכנון, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל- מינהל התכנון לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- מינהל התכנון או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ה.** **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיף ביטוח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- ו.** אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל- האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.
- ז.** אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

נספח 5 להסכם: הצהרה על שמירת סודיות

אני _____ ת"ז _____ החתום מטה, מצהיר ומתחייב בזה, כלפי מינהל התכנון:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת התקשרותי עם מינהל התכנון במכרז זה, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ושום מידע הנוגע למינהל התכנון ולעניין הסכם ההתקשרות עם מינהל התכנון **במכרז פומבי מס' 02 / 2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה** (להלן: "**ההסכם**") בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושה, עסקיה, ענייניה, לקוחותיה, ספקיה והאנשים או הגופים הקשורים בממשלה הבאים עימה במגע, ולרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של הממשלה, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים, מסמכים וסודות, זולת מקום בו מדובר במידע שהנו נחלת הכלל;
2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועם של השירותים נשוא ההסכם שנמסרו לביצוע על ידי מינהל התכנון, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו', שלא למטרות אלה;
3. ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי מינהל התכנון על פי הצהרה זו מהווה עבירה על **חוק העונשין, התשל"ז – 1977** ואף מהווה "ידיעה סודית" כמשמעותה בסעיף 113א לחוק העונשין;
4. ידוע לי כי על הסכם זה חלות הוראות סעיפים 117 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, הוראת סעיף 46 **לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965** וכל דין אחר שיבוא במקומו.
5. ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב ממינהל התכנון, עלול להסב למינהל התכנון נזקים כלכליים משמעותיים ביותר;

התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם הספק הזוכה/המבצע (לפי העניין) _____ חתימת הספק הזוכה/המבצע _____ תאריך _____

נספח ב6 - ניגוד עניינים

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

שם הספק/המבצע: _____ כתובת: _____

תעודת זהות: _____ טל': _____ נייד: _____

מייל: _____

מועמד לשמש בתפקיד _____ במסגרת מכרז פומבי מס' 02/2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה.

מילוי טופס זה נועד לסייע למינהל התכנון לאתר האם קיים חשש לקיום ניגוד עניינים עם מתן שירות על ידך בתחום _____ עבור מינהל התכנון ומשרד רוה"מ (להלן - "שירותי הייעוץ"); על כן, נודה למילוי הטופס על ידך. במידת הצורך ניתן לפנות בבקשה להבהרות לגורם המקצועי, אשר יתייעץ בעניין עם הלשכה המשפטית.

לעניין הסעיפים להלן - יש למלא הן עבודות המבוצעות על ידך, על ידי משרדך וכן על ידי חברה בה אתה מועסק, ובכלל זה תפקידים אותם אתה מבצע או ביצעת בהתנדבות, אם יש להם זיקה ישירה/עקיפה לשירותי הייעוץ בפרט ולתחום התכנון והבנייה בכלל;

1. אם הנך מועסק ע"י גוף, יש לציין את שמו של הגוף ואת תחום עיסוקו:

2. אם הנך בעל/שותף במשרד, יש לציין את שם המשרד ואת תחום עיסוקו:

3. נא לפרט בטבלה שלהלן עבודות אותן אתה מבצע הנושקות לתחום התכנון והבנייה (תכנון סטטוטורי או תכנון לביצוע):

המסגרת בה אני מבצע את העבודה	פירוט תפקידי	הגורם עבורו אני מבצע את העבודה	סטטוס ביצוע העבודה (שלי, ושל הפרויקט בכללותו, אם רלוונטי)

4. נא לפרט בטבלה שלהלן עבודות תכנון או עבודות אחרות אותן אתה מבצע עבור רשויות מקומיות:

המסגרת בה אני מבצע את העבודה	פירוט תפקידי	הגורם עבורו אני מבצע את העבודה	סטטוס ביצוע העבודה (שלי, ושל הפרויקט בכללותו, אם רלוונטי)

5. נא לפרט בטבלה שלהלן עבודות תכנון או עבודות אחרות או שירותים אותם הינך מבצע עבור רשויות מנהליות. לעניין זה, "רשות מנהלית" – לרבות משרדי ממשלה, תאגידים סטטוטוריים, גוף ציבורי, אדם הממלא תפקיד ציבורי וכיוצ"ב/וכד' :

הגוף המנהלי עבורו אני מבצע את העבודה	פירוט תפקידי	סטטוס ביצוע העבודה שלי (או של הפרויקט בכללותו, אם רלוונטי)

6. נא לפרט בטבלה שלהלן **לקוחות** להם אתה מספק שירותי ייעוץ כולל לקוחות של המשרד שבבעלותך או בו אתה מועסק, מכל סוג שהוא, אשר הם עוסקים בנושאים הנוגעים לתכנון או למקרקעין (ובכלל האמור, נדל"ן/יזמות/בנייה) :

שם הלקוח	פירוט העבודה המבוצעת עבור אותו לקוח	סטטוס ביצוע העבודה

7. נא למלא בטבלה שלהלן **האם אתה בעל מניות או חבר דירקטוריון** :

שם התאגיד/הגוף	תחום עיסוק התאגיד	האם אתה בעל מניות/חבר דירקטוריון בתאגיד/בגוף

8. נא לפרט בטבלה שלהלן **האם אתה בעל נכסים** :

מיקום הנכס	מהות הנכס

9. פירוט תפקידים/עבודות/לקוחות/נכסים כאמור בסעיפים 3-8 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס להווה בלבד)- יש לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה ואת הפרטים הרלוונטיים כפי שנדרשים בסעיפים הקודמים. ["קרוב"- בן/בת זוג, צאצא, הורה, אח/ות, גיס/ה וילדיהם וכן מי שסמוך על שולחנך, חבר אישי ברמת קרבה גבוהה].

10. האם ידוע לך על עניין היכול לעורר חשש לניגוד עניינים עם מתן שירותי הייעוץ על ידך (כולל משרד בו אתה מועסק או שותף בו) או על ידי מי מקרוביך?

הערות:

- א. כל המידע הנדרש במסגרת שאלון זה מתייחס להווה ול- 12 החודשים האחרונים מהמועד בו התקבל התשלום האחרון מאותו לקוח.
- ב. ככל שאין מספיק מקום על גבי השאלון למילוי הפרטים- יש למלא את הנדרש על גבי מסמכים נוספים ולצרפם.
- ג. שאלון זה אינו גורע מזכותו של מינהל התכנון לבקש מידע נוסף לשם בדיקת קיום חשש לניגוד עניינים ו/או הבהרות למידע שיסופק במסגרת נספח זה.

הצהרה:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בטופס זה הם מלאים נכונים ואמיתיים.
2. מעבר לפרטים שמסרתי לעיל, לא ידוע לי על עניין היכול להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים.

תאריך: _____ שם: _____ חתימה: _____

התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד עניינים

הריני מתחייב בזאת כי במסגרת מתן השירותים מכרז מס' 02/2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה, (להלן: "השירותים" ו-"היחידה המקצועית" בהתאמה), ובמשך כל תקופת מתן השירותים על ידי, אמנע מכל עיסוק העלול לעורר ניגוד עניינים ואפעל בהתאם לאמור להלן:

1. אמנע מכל תפקיד או עיסוק היוצר או עלול ליצור, בין במישרין ובין בעקיפין, מצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתי כספק הזוכה לבין עיסוק או עניין אישי אחר שלי. בכלל זה אמנע מכל תפקיד או עיסוק כאמור, בין בעצמי ובין באמצעות המשרד בו אעבוד - ככל שיהיה, לרבות השותפים בו, עובדיו וכל הפועל מטעמו, בין אם הוא נעשה תמורת תשלום או תמורת טובת הנאה אחרת ובין אם הוא נעשה ללא תמורה כלל, לרבות חברות בהנהלת תאגיד, בין אם התאגיד הוא למטרות רווח ובין אם הוא לא למטרות רווח.

2. בהתחייבות זו -

"עניין אישי" - לרבות עניין אישי של קרוב או של גוף שאני או קרובי בעלי עניין בו.

"קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות וילדיהם, חבר אישי ברמת קרבה גבוהה, שותף, מעביד או עובד של הח"מ.

"אמצעי שליטה", בתאגיד - כל אחד מאלה:

(1) זכות ההצבעה באסיפה כללית של חברה או בגוף מקביל לה של תאגיד אחר;

(2) הזכות למנות דירקטור או מנהל כללי;

(3) הזכות להשתתף ברווחי התאגיד;

(4) הזכות לחלק ביתרת נכסי התאגיד לאחר סילוק חובותיו, בעת פירוקו;

"בעל עניין" בתאגיד - מי שמחזיק, בין לבד ובין יחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, באמצעות נאמן או שלוח או בכל דרך אחרת, ב- 5% או יותר מסוג מסוים של אמצעי שליטה.

3. בכל מקרה של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים או ספק כלשהו בנוגע למילוי כתב התחייבות זה, אני מתחייב להפסיק את הטיפול בנושא בגינו מתעורר החשש לניגוד עניינים, באופן מידי משנודע לי על דבר קיומו, למסור על כך הודעה ללשכה המשפטית של מינהל התכנון, ולפעול בהתאם להנחיותיה ולתנאים שתקבע.

4. למען הסר ספק, הנני מצהיר כי ידוע לי כי האישור להתקשרות עמי יתקבל בהתאם למידע שיימסר על ידי, לפי דרישותיה של הלשכה המשפטית במינהל התכנון, ובכלל זה פירוט של כלל העבודות וההתקשרויות, לרבות לקוחות ונושאים בהם הנני מטפל.

5. אני מתחייב להמציא ללשכה המשפטית במינהל התכנון, פירוט מלא ועדכני של מכלול העבודות וההתקשרויות שלי ושל המשרד בו אעבוד (לרבות השותפים בו, עובדיו וכל הפועלים מטעמו), ככל שיהיה, תוך פירוט וציון כל עניין אחר אשר עלולים להעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור. במידה ופירוט העיסוקים האמורים יעלה חשש לניגוד עניינים או מניעה אחרת כלשהי להמשך מתן השירותים, אני מתחייב לפעול בהתאם להנחיות הלשכה המשפטית במינהל התכנון בנושא.

6. מבלי לגרוע מהאמור, ידוע לי כי הלשכה המשפטית של מינהל התכנון תהא רשאית לקבוע כי אוכל לבצע כל תפקיד או עיסוק אשר נכנס במישרין או בעקיפין להגדרת השירותים על פי המכרז, וזאת אם ימצא כי אין בה משום השלכה של ממש להיווצרות ניגוד עניינים עם ביצוע מתן השירותים, לרבות על דרך קביעת תנאים והגבלות לעניין זה.
7. לאחר סיום מתן השירותים על ידי במסגרת מכרז זה, הריני מתחייב, לקבל עליי לתקופה של שנה שלא לטפל בעניין שיש לו נגיעה למתן השירותים, וזאת למעט ככל שנתקבל אישור מראש ובכתב של הלשכה המשפטית במינהל התכנון לחריגה מכלל זה.
8. אני מתחייב כי ככל שאעבוד אצל מעסיק אחר, אביא לידיעת אותו מעסיק, לרבות שותפיו, עובדיו וכל הפועלים מטעמו, את הוראותיו של כתב התחייבות זה וכי עמידתם בתנאים אלו, מהווה תנאי לעמידתי בהתחייבות זו.
9. הובהר לי כי אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת שבדין בדבר איסור ניגוד עניינים, ובכלל זה בהלכה הפסוקה ובהנחיות היועץ המשפטי לממשלה, אלא להוסיף עליהן.
10. הובהר לי כי על הסדר זה חלות הוראות **חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998**, המחייבות מתן פומבי להסדר ומסירתו לכל אדם שיבקש מידע לגביו. הובאה לידיעתי, זכותי לבקש לחסות את הפרטים שהם בגדר סוד מסחרי ועניין אישי, בהתאם להוראות סעיף 9 לחוק חופש המידע.
11. ידוע לי כי חתימה על התחייבות לעניין אי פעולה בניגוד העניינים היא תנאי מהותי לאישור וחתימה על הסכם ההתקשרות עמי.

_____ **שם מלא:**

_____ **חתימה:**

נספח ב7 - דיווח שעות ייעוץ

https://www.gov.il/he/Departments/Guides/supplier_database?chapterIndex=3

נספח 8 להסכם - פורטל הספקים הממשלתי

בהתאם לנוסח המצורף להוראת התכ"ס

[Takam \(mof.gov.il\)](https://takam.mof.gov.il)

נספח ב9 - דרישות אבטחת מידע

מצורף כמסמך נפרד

*

נספח 10 – אפיון ראשוני

מסמך זה הוא מסמך חסוי ויימסר למציעים בכפוף לחתימה על התחייבות לשמירת סודיות,
בהתאם להוראות סעיף 6.2.3 למכרז

נספח 11 – הצעת הספק

חלק ג – חוברת ההצעה

ספריה	נספח	תכולת הנספח	אופן הגשת המסמך
1	ג1	תצהיר המציע - לעמידה בתנאי הסף המנהליים	ע"ג המסמך המצורף
	ג1 – 1	תעודת התאגדות של המציע	יש לצרף העתק תעודת התאגדות של המציע
	ג1 - 2	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ועל דיווח על הכנסותיו ועסקאות	אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
	ג1 - 3	עסק בשליטת אישה	יוגש אם רלוונטי יחד עם אישור חתום על ידי עו"ד, הכל בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק חובת המכרזים.
	ג1 – 4	הסכם ההתקשרות	בנוסח המצורף כחלק ב' למכרז, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע.
2	ג2	תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות	ע"ג הטופס המצורף
	ג2 – 1	רשימת פרויקטים מוכרים	ע"ג הטופס המצורף
	ג2 – 2	אישור GCP לגבי היות המציע שותף עיסקי או נמצא בהליכים לקבלת מעמד זה	יצורף אישור מטעם חברת GCP
	ג2 – 3	הצהרת מנהל השירותים	ע"ג הטופס המצורף
	ג2 – 4	הצהרת ארכיטקט פתרונות ענן	ע"ג הטופס המצורף
	ג2 - 5	הצהרת ארכיטקט DATA	ע"ג הטופס המצורף
	ג2 – 6	הצגת כלי התשתית	ע"ג הטופס המצורף
	ג2 – 7	מתודולוגיה	1) מידע הכללי על הפלטפורמה המוצעת 2) מתודולוגיה לשלב ההקמה, התפעול והתחזוקה 3) פירוט שירותי ערך 4) הרכב הרישוי 5) תנאי הרישוי
	ג2 – 8	הסכם בין המציע לגורם הנוסף	יוצג ככל ורלוונטי
3	ג3	הצעת המחיר	ע"ג הטופס המצורף

נספח ג- תצהיר המציע לעניין עמידתו בתנאי סף מנהליים

	תאריך
--	-------

לכבוד:

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 02 / 2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

<u>מצהיר 1</u>	<u>מצהיר 2</u>	
		שם :
		כתובת :
		טלפון :
		דוא"ל :
☐ שניהם יחד ☐ כל אחד לחוד ☐ בצירוף חותמת		הרכב החתימה

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי :
	סוג התאגיד :
	תאריך הרישום :
	ארץ ההתאגדות :
	מספר מזהה :
	מנכ"ל המציע :
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

(להלן : "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המנהליים

1. המציע הוא:

- ☐ יישות משפטית מסוג _____, אשר התאגדה כדין בישראל.
- ☐ ישות משפטית מסוג _____, אשר התאגדה כדין במדינת _____, ומקיימת פעילות עסקית בישראל ולפיכך נרשמה כחברה זרה ברשם החברות בישראל בהתאם לסעיף 346 לחוק החברות התשנ"ט – 1999, ומינתה נציג בהתאם לסעיף 60 לחוק המע"מ.
- ☐ יישות משפטית הרשומה כדין במדינת _____, אשר אינה מקיימת פעילות עסקית בישראל ולפיכך טרם נרשמה בהתאם לסעיף 346 לחוק החברות, התשנ"ט – 1999 (מציע שסימן חלופה זו אינו נדרש למלא את סעיף 2 לתצהיר להלן).

מצ"ב **בנספח ג1 - 1** לתצהיר זה העתק של תעודת ההתאגדות, וככל שהדבר רלוונטי – תעודות שינוי שם תעודה המעידה על רישום חברת חוץ ברשם החברות בישראל(ככל ורלוונטי).

- למציע האישורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה, לרבות:
- ☐ המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם. מצ"ב **בנספח ג1 - 2** אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, וכן על דיווח על הכנסותיו ועסקאות, בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים.
- ☐ המציע עומד בדרישות סעיפים 22 ו-122 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.

- ☐ המציע עומד בדרישות לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין המצהיר מצהיר בשם המציע (יש לסמן את אחת האפשרויות להלן).

- ☐ המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "**מועד ההגשה**") מטעם המציע במכרז.

- ☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות ו**חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

בסעיף זה לתצהירי, תהיה למונחים "**בעל זיקה**", "**עבירה**" ו-"**הורשעו**" המשמעות שמוגדרת להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

- ☐ לעניין חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 עומד בדרישות ס' 122 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, באופן הבא: (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות לעיל חלות על המציע והוא מקיים אותן. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר (במקרה זה יש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

2. נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.

3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

4. אי תיאום הצעות עם גורמים אחרים:

א. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

ב. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

ג. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

ד. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

ה. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

ו. הצעה זו מוגשת בתום לב.

5. חלקים מההצעה אותם מבקש המציע להותיר חסויים.

להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע סבור כי העיון בהם על ידי מציעים האחרים הוא חשיפה של סוד מסחרי או סוד מקצועי. מעבר לאמור בטבלה זו, שאר המידע איננו סוד מסחרי או מקצועי. אין בכך כדי לפגוע בהחלטת ועדת המכרזין לחשוף מידע בהתאם לשיקול דעתה וטבלה זו תהיה רק חלק מסך השיקולים הבאים בחשבון, במענה לבקשות עיון.

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

6. הצהרות נוספות של המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

- א. קראנו בעיון את כל הוראות המכרז, על כל צרופותיו, לרבות הסכם ההתקשרות, ברורות לנו כל דרישות המזמין המופיעות במסמכי המכרז, קבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
- ב. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו, וכי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- ג. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.
- ד. אנו מצהירים כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, שיש בה כדי למנוע בעדנו להציע הצעה ולקיים איזו מההתחייבויות על פי המכרז, ההסכם, הצעתנו ועל פי כל דין.
- ה. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כקבוע במסמכי המכרז.
- ו. למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, רישוי, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- ז. ידוע לנו כי תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות והכרה כ"ספק זוכה" הוא המצאת כל המסמכים הנדרשים בהקשר זה, במסגרת לוחות הזמנים אשר נקבעו לכך במסמכי ההזמנה להציע הצעות ובהסכם, לפי העניין.

7. זכויות קניין

- א. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם להגיש את המענה למכרז זה ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו.
- ב. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.
- ג. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה.

8. הצהרה בדבר אי פעולה בניגוד עניינים

- א. לצורך סעיף זה:

"בעל עניין" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת המזמין להימצאות המציע בכל אחד מהמצבים הבאים:
- ב. התנגשות בין החובה המוטלת על המבצע לבצע את תפקידו בהתאם למכרז ולהסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של המציע (כהגדרת מונח זה להלן).
- ג. הימצאות ב"ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד המציע לפי המכרז וההסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.

- ד. הימצאות ב"ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד המציע לפי המכרז וההסכם זה עלול להתנגש עם תפקיד אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.
- ה. **"עובד"** - כל אחד מעובדי המציע, לרבות כל גורם מטעמו.
- ו. **"המציע"** - כולל, בנוסף למציע עצמו, את המבצע ככל שזהותו שונה מהמציע, את עובדיו ונותני השירותים מטעמו וכן את הספק הזוכה, המבצע מטעמו ככל שזהותו שונה מהספק הזוכה, את עובדיו ונותני השירותים מטעמו וגם את שותפיו, קרוביו, מנהליו וכל בעל עניין בו.
- ז. המציע מצהיר שלמיטב ידיעתו ולאחר בדיקה יסודית:
- ח. אין לו ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים בביצוע מחויבויותיו לפי המכרז וההסכם.
- ט. אין לו ולא ידוע לו על כל עניין נוגד.
- י. בכפוף לאמור בסעיף זה, המציע לא יימצא בניגוד עניינים במשך כל תקופת ההסכם ועד תום שנה מסיום תקופת ההסכם.
- יא. ככל שייווצרו נסיבות המעלות חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין נוגד המציע יפעל בהתאם להוראות יפעל בהתאם להוראות ההסכם ויבצע כל הוראה שיורה לו המזמין בעניין, והכל כמפורט להלן.
- יב. המציע מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם בעתיד כנגד המזמין בכל עניין שיש בו חשש למצב של ניגוד עניינים בשירות הניתן על ידו על פי המכרז וההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של המזמין. המזמין ייתן אישור לטיפול כאמור אם נוכח שאין בטיפול המבוקש משום זיקה של ממש לשירות שניתן על פי ההסכם או כי מתקיימות נסיבות אחרות המצדיקות מתן אישור כאמור, לרבות משך הזמן שחלף, מידת הפגיעה בחופש העיסוק של המבצע וכד'.
- יג. המציע מתחייב כי ימציא ללשכה המשפטית של המזמין כל מידע הדרוש לה לשם בחינת קיום חשש לניגוד עניינים; כן מתחייב המציע להימנע מניגוד עניינים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ולאורך כל תקופת ההתקשרות - בהתאם לדרישות הלשכה המשפטית של המזמין.
- יד. המזמין שומר לעצמו את הזכות, בהתאם לשיקול דעתו, לבקש המציע להעביר רשימת עבודות לצורך בחינת קיום חשש לניגוד עניינים, לפני החתימה על הסכם התקשרות. וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה באם תמצא כי המציע או מי מטעמו מבצע עבודה המעוררת חשש לניגוד עניינים, אשר לא ניתן להסירו.
- טו. לשם בחינת קיום ניגוד עניינים, על המציע למלא את השאלון לבחינת קיום חשש לניגוד עניינים המצורף להסכם ומסומן כנספח ה'. במידה והמציע מועסק או שותף במשרד, עליו לפרט גם את שמות הלקוחות והפרויקטים בהם מטפל המשרד.
- טז. בדיקת קיום חשש לניגוד עניינים וחתימה על הסדר ניגוד עניינים הם תנאי לחתימה על הסכם התקשרות מול הספק הזוכה ו/או מסירת שירותים כלשהם נשואי מכרז זה ע"י המזמין לידי המציע שיוכרז כספק הזוכה ע"י ועדת המכרזים של המזמין. בהמשך לאמור, בשל חשש לניגוד עניינים תהיה למזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, האפשרות לפסול ספק הזוכה או להתנות תנאים והגבלות להסרת החשש האמור, לרבות דרישה כי הספק הזוכה ימנע מביצוע עבודה אשר מעוררת חשש לניגוד עניינים.
- יז. במידה וימצא כי לספק הזוכה יש ניגוד עניינים עם ביצוע השירותים, כאמור, אשר לא ניתן להסירו, ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע המדורג אחריו על מנת לבחון אפשרות להקצות לו את השירות הנדרש וכן הלאה. ההחלטה בדבר קיום חשש לניגוד עניינים תיעשה ע"י הלשכה המשפטית במינהל התכנון.
- יח. יודגש, כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת על הספק הזוכה. על כן, הספק הזוכה מתחייב לדווח מראש ובכתב לאחראי המקצועי, החל ממועד העברת השירותים אליו, במסגרת מכרז זה ולאורך כל

תקופת ההתקשרות, על כל התקשרות קיימת שלו ועל כל התקשרות חדשה שבדעתו להתקשר, אשר עלולה לעורר חשש לניגוד עניינים, ולפרט מדוע אין בהתקשרות זו משום ניגוד עניינים. לא יתקשר הספק הזוכה לביצוע עבודה כאמור, אלא באישור הלשכה המשפטית של מינהל התכנון ובכפוף לתנאיה.

ט. הספק הזוכה וכל הגורמים מטעמו, כמפורט לעיל, המעורבים באופן ישיר במתן השירותים למזמין, יידרשו לחתום ללא הסתייגות על התחייבות לעניין אי-פעולה בניגוד עניינים, בנוסח המצורף להסכם כנספח ב5 להסכם.

כ. כל האמור בסעיף לעיל יחול על הספק הזוכה, לרבות עובדיו, וכל הפועלים מטעמו במסגרת השירותים נשוא מכרז זה; במקרה בו הספק הזוכה הוא תאגיד- כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשם התאגיד; במקרה בו המציע הוא שותף או שכיר במשרד- כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשמו.

9. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים. התצהיר יוגש כנספח ג1-3 לתצהיר זה.

ולראיה באתי על החתום

תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני:
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;

וחתם/ה בפני על ההצהרה דלעיל.

בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, החתום/ה לעיל על ההצעה במכרז _____, החתומים על התצהיר מוסמכים יחד/לחוד להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/ת חתימה כדין עבור המציע למכרז זה. _____

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

נספח ג-1 – העתק תעודת התאגדות של המציע

יש לצרף העתק תעודת התאגדות וכן תעודות שינוי שם או
אישור מרשם החברות על רישומו כחברת חוץ ככל ורלוונטי

נספח ג'-2 – אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות

יש לצרף אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975

ניתן לקבל את האישור הנדרש באמצעות הקישור:

<https://www.misim.gov.il/gmishurim/firmInputMekabel.aspx?cur=0>

נספח ג-3 – אישור עו"ד כי העסק בשליטת אישה ותצהיר נושאת השליטה

יצורף ככל ורלוונטי

לכבוד,

מינהל התכנון

א.ג.נ.,

אני גב' _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, מספר מזהה _____ (להלן - "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטת בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.		
שם מלא	תאריך	חתימה

אני עו"ד _____, מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981. המחזיקה בשליטה בתאגיד _____, מספר מזהה _____ הינה גב' _____ מספר זהות _____.		
שם עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מס. רישיון	חתימה וחותמת

נספח ג-4 – הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע

יש לצרף במיקום זה את הסכם ההתקשרות (חלק ב' למכרז) כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע

נספח ג-2 – תצהיר המציע בעניין עמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות

יש למלא כל מידע הנדרש בטופס ולבחור בחלופות המוצגות בו

תאריך

לכבוד:

מינהל התכנון

מכרז פומבי מס' 02/ 2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה - תצהיר בעניין עמידה בתנאי הסף המקצועיים ומענה לקביעת ציון האיכות

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/ים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

<u>מצהיר 1</u>	<u>מצהיר 2</u>	
		שם :
		כתובת :
		טלפון :
		דוא"ל :
☐ שניהם יחד ☐ כל אחד לחוד ☐ בצירוף חותמת		הרכב החתימה

(להלן: "המצהיר")

מצהיר בשם המציע :

	שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי :
	סוג התאגיד :
	תאריך הרישום :
	ארץ ההתאגדות :
	מספר מזהה :
	מנכ"ל המציע :
	פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל)

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרת/נו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

1. להוכחת עמידתו בתנאי הסף בסעיף 3.5.1 למכרז, ולקביעת ציון האיכות לפי אמות המידה בשורות 1,2, 6-8 לטבלה שבסעיף 3.6 :

1.1. המציע מבקש להסתמך על (ניתן לסמן בחירה אחת או יותר) :

☐ ניסיונו.

☐ ניסיון חברת _____ ח"פ _____ (להלן: "גורם נוסף") אשר התמזגה עם המציע / היא חברת בת של המציע כהגדרת מושג זה בחוק החברות, השת"ט 1999 [מחק את המיותר].
מצ"ב הסכם בין המציע לגורם הנוסף כנספח ג2 – 8.

לעניין ההצהרות המציע בסעיף זה על נספחיו ייקראו המציע והגורם הנוסף ולחוד עם המציע "המציע".

2. להוכחת עמידתו בתנאי הסף בסעיף 3.3.1 למכרז, ולצורך קביעת ניקוד האיכות בשורות 1-2 למכרז, המציע מצהיר בזאת, כי הוא ביצע _____ פרויקטים העומדים בכל ההגדרות של "פרויקט מוכר" כמפורט בסעיף 3.3.1 למכרז. תקציר מידע לכל פרויקט בנוסח שבנספח ג2 – 1 מצורף כחלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

3. להוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 3.3.2 למכרז מצהיר המציע כי הוא (יש לצרף אישור מחברת GCP המאמת את האמור להלן, ולצרף כנספח ג2 – 2 להצעה) :

☐ בעל מעמד של שותף עסקי של חברת GCP.

☐ פועל לקבלת מעמד של שותף עסקי של חברת GCP.

4. לצורך עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 3.3.3 מציג המציע את בעלי התפקיד המיועדים לשמש כצוות הליבה מטעמו, כמפורט להלן :

שם המועמד	ת.ז.	מיועד לתפקיד	העומד בדרישות הסעיף
		מנהל הפעילות	3.3.3.1
		ארכיטקט ראשי	3.3.3.2
		ארכיטקט DATA	3.3.3.3

לתמיכה בהצהרתו זו ולצורך קביעת ניקוד לפי שורות 3 ו-4 לטבלת אמות המידה שבסעיף 3.4.1 3.6.1 להוראות המכרז, מצ"ב תקציר מידע לכל פרויקט בו השתתף מי מבין צוות הליבה דלעיל בנוסח הקבוע בטפסים המצורפים כנספחים ג2 – 3-5, המהווים חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

5. לקביעת ניקוד הצעתו לפי שורה 5 לטבלת אמות המידה בסעיף 3.4.1 המציע מצרף את נספח ג2 – 6, המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה, ובוא פירוט היכולות של כלי התשתית המוצעים על ידו.

6. לקביעת ניקוד הצעתו לפי שורה 7 לטבלת אמות המידה בסעיף 3.4.1 מצרף המציע כנספח ג2 – 7 את רשימת שירותי הערך המוצעים על ידו למזמין במסגרת הצעתו למכרז ללא תוספת מחיר.

ולראיה באתי/נו על החתום

תאריך חתימת מצהיר 1 חותמת המציע

תאריך חתימת מצהיר 2

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי :
מר/גב' _____ - _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ;
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ;
אשר בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע והחלטותיו _____, מוסמכים יחד/ לחוד להצהיר
את ההצהרות המפורטות לעיל ולהתחייב בשם המציע בהתחייבויות הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז זה, חתמו בפני
על תצהיר זה, לאחר שהוזהרו/ בדבר החובה להצהיר אמת ובדבר העונשים הקבועים בחוק בגין אי קיום חובה זו.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

נספח ג2 – 1 – רשימת פרויקטים מוכרים שבוצעו על ידי המציע

במידה וישנם פרויקטים נוספים ניתן לצרף דף נוסף

1. פרטי ה"פרויקטים המוכרים" שבוצעו על ידי המציע או "גורם נוסף" מטעמו:

מס' סידורי	1	2	3
שם הפרויקט			
איש הקשר אצל המציע			
טלפון ומייל של איש הקשר			
בוצע ע"י (המציע / גורם נוסף)			
שירותים שניתנו במסגרת הפרויקט	☐ איפיון מפורט ☐ הקמה ☐ פיתוח ☐ הפעלה ☐ תחזוקה	☐ איפיון מפורט ☐ הקמה ☐ פיתוח ☐ הפעלה ☐ תחזוקה	☐ איפיון מפורט ☐ הקמה ☐ פיתוח ☐ הפעלה ☐ תחזוקה
הפרויקט החל לפעול באופן מלא ביום			
הפרויקט נמצא בשלב התחזוקה (חודשים)			
כלי התשתית שנכללו בפלטפורמה			
כלי צריכת מידע			

			כלי לקליטה, עיבוד ואגירת מידע
			כלי לניתוח מידע
			כלי מידול AI/ML
(יש לציין לפחות 10 ; יש לציין בסוגריים (מובנה/ לא מובנה) מקורות מידע לאגם			
		1	מקורות מידע ששימשו את אגם המידע (יש לציין לפחות 10, יש לציין בסוגריים (מובנה / לא מובנה) :
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	
		8	
		9	
		10	
		11	
		12	
		13	
			מספר משתמשים
של הפרויקט			מאפיינים יחודיים

			יושם בסביבת ענן ציבורי
			כלל מידע ממערכת GIS
			כלל ממשק עם מערכת SIEM
			שילוב כלים נוספים :
			יש לציין מבין המפורטים להלן (ככל ורלוונטי)-
			,Data Flow ,Big Query
			Data ,Data Catalogue
			Prep

תאריך

חתימה וחותמת המציע

נספח ג2 – 2 – הצהרת מנהל הפעילות המוצע

ניתן להוסיף עמודים ככל שיידרש, יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה

אני, הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ המיועד לשמש בתפקיד **מנהל הפעילות** מטעם המציע _____ מצהיר כי ניהלתי את תהליך הקמתם של _____ פרויקטים העונים על הגדרת פרויקט מוכר שבסעיף 3.3.1, כמפורט להלן:

מס' סידורי	1	2	3
שם הפרויקט			
שם הלקוח			
שם איש קשר			
טל' איש קשר			
תפקידי במסגרת הפרויקט			
תקופה בתפקיד	החל מחודש		
	עד חודש		
שירותים שניתנו במסגרת הפרויקט	☐ איפיון מפורט ☐ הקמה ☐ פיתוח ☐ הפעלה ☐ תחזוקה	☐ איפיון מפורט ☐ הקמה ☐ פיתוח ☐ הפעלה ☐ תחזוקה	☐ איפיון מפורט ☐ הקמה ☐ פיתוח ☐ הפעלה ☐ תחזוקה
החל לפעול באופן מלא ביום			
הפרויקט נמצא בשלב התחזוקה (חודשים)			

כלי התשתית שיושמו			
			כלי צריכת מידע
			כלי לקליטה, עיבוד ואגירת מידע
			כלי לניתוח מידע
			כלי מידול AI/ML
		1	מקורות מידע ששימשו את אגם המידע (יש לציין לפחות 10, יש לציין בסוגריים (מובנה / לא מובנה))
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	
		8	
		9	
		0	
			מספר משתמשים

תאריך

חתימת המועמד

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי [מחק את המיותר] חתם/ה בפני ביום _____ על תצהיר זה, לאחר שהוזהר/ה על ידי בדבר החובה להצהיר אמת ובדבר העושנים הקבועים בחוק בגין אי קיום חובה זו.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

נספח ג2 – 3 – הצהרת ארכיטקט פתרונות ענן

יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה

אני, הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ המיועד לשמש בתפקיד ארכיטקט פתרונות ענן מטעם המציע _____ מצהיר כי אני בעל מומחיות בסביבת ענן GCP, וניסיון באפיון ומימוש ארכיטקטורה בפרויקט למערכות טכנולוגיות, כמפורט להלן:

			שם הפרויקט
			מטרת הפרויקט
			שם הלקוח
			שם איש קשר
			טל' איש קשר
			תפקידי במסגרת הפרויקט
		החל מחודש	תקופה בתפקיד
		עד חודש	
			הפרויקט החל לפעול באופן מלא ביום
			תקופה בסביבת הייצור (חודשים)
כלים טכנולוגיים שישמשו במסגרת הפרויקט			
			Data Prep
			Data Catalogue
			Data Flow
			Big Query

תאריך

חתימת המועמד

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי [מחק את המיותר] חתם/ה בפני ביום _____ על תצהיר זה, לאחר שהוזהר/ה על ידי בדבר החובה להצהיר אמת ובדבר העושנים הקבועים בחוק בגין אי קיום חובה זו.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

נספח ג2 – 4 – הצהרת ארכיטקט DATA

ניתן להוסיף עמודים ככל שיידרש, יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה

אני, הח"מ, _____ בעל ת.ז. _____ המיועד לשמש בתפקיד **ארכיטקט DATA** בצוות הליבה מטעם המציע _____ מצהיר כי שימשתי כמומחה DATA בפרויקט מוכר העונה על הגדרת פרויקט מוכר שבסעיף 3.3.1 להוראות המכרז, כמפורט להלן:

		שם הפרויקט המוכר
		שם הלקוח
		שם איש קשר
		טלי איש קשר
		תפקידי במסגרת הפרויקט
	החל מחודש	תקופה בתפקיד
	עד חודש	
		הפרויקט החל לפעול באופן מלא ביום
		הפרויקט נמצא בשלב התחזוקה (חודשים)
כלי התשתית שיושמו בפרויקט		
		כלי צריכת מידע
		כלי לקליטה, עיבוד ואגירת מידע
		כלי לניתוח מידע
		כלי מידול AI/ML
	1.	מקורות מידע ששימשו את אגם המידע (יש לציין לפחות 10,
	2.	
	3.	

	4.	יש לציין בסוגריים (מובנה / לא מובנה)
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	
	מספר משתמשים	

תאריך

חתימת המועמד

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי [מחק את המיותר] חתם/ה בפני ביום _____ על תצהיר זה, לאחר שהוזהר/ה על ידי בדבר החובה להצהיר אמת ובדבר העושנים הקבועים בחוק בגין אי קיום חובה זו.

חתימה וחותמת

תאריך מספר רישיון

נספח ג 2 – 6 – תכונות המערכת המוצעת

במקום זה תצורף הדפסה של פירוט יכולות כלי התשתית המוצעים

נספח ג 2 – 7 – מתודולוגיה

מסמך / מצגת עד 10 עמודים / שקפים בפונט 12

המסמך יכלול התייחסות לנושאים הבאים:

- מידע הכללי על הפלטפורמה המוצעת
- מתודולוגיה לשלב ההקמה, התפעול והתחזוקה
- פירוט שירותי ערך
- הרכב הרישוי
- תנאי הרישוי

נספח ג2 – 8 – התחייבות של גורם נוסף

המציע יצרף מסמכים התומכים בהוכחת קשריו עם "הגורמים הנוספים" – נסח מרשם התאגידים, מסמכי רכש / מיזוג, אישור עו"ד, הסכם.

ככל שהמציע לא הסתמך על "גורמים נוספים" – אין צורך לצרף נספח זה.

נספח ג3 – הצעת המחיר

לכבוד

מנהל התכנון

מכרז פומבי מס' 02 / 2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי

הממשלה

שם המציע: _____ מס ח"פ _____

1. אני החתום מטה _____, מתכבד להגיש בשם המציע במכרז פומבי מס' 02/2024 להקמת פלטפורמה טכנולוגית לאיגום המידע לתכנון, בנייה והקמת תשתיות בין גופי הממשלה הצעה לביצוע השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

מס'	רכיב התמורה	סימון לשקלול	סעיף בנספח 2	אופן הגשת ההצעה	הצעת המציע בש"ח לפני מע"מ
1	התמורה לחבילת עבודה 1	Dev1	1.2.1	עלות חד פעמית בש"ח	
	התמורה לחבילת עבודה 2	Dev2	1.2.2	עלות חד פעמים בש"ח	
2	תמורה קבועה לתפעול ותחזוקה	MC	2	עלות שנתית בש"ח	
3	תמורה חודשית משתנה לתפעול ותחזוקה	Op1	3	GB לחודש	
		Op2		כמות קבצים לחודש	
		Op3		TB ממוצע לחודש	
		Op4		כמות שאילתות לחודש	
		Op5		GB ממוצע לחודש	
		Op6		כמות משתמשים ממוצעת בחודש	

2. בגין שירותים שעתיים אנו נהיה זכאים לתמורה בהתאם למגנון הקבוע ב [הודעת תכ"ס 16.2.11 – הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה](#) או כל הודעה שתחליף אותה בקיזוז הנחה בשיעור _____ % (d).

הערות כלליות

3. המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.

4. הצעת המציע היא במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל ההוצאות הרלוונטיות, לרבות שעות עבודה של חברי הצוות השונים, ביטול זמן נסיעה ועלות נסיעה (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה. לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.

5. הצעת המחיר אינה מותנית בהיקף השירותים שיוזמנו.

תאריך	שם המציע	שם מורשה החתימה	ת"ז של מורשה החתימה	חתימה וחותמת המציע:

